

**PANDUAN TRACER STUDY
UNIVERSITAS PGRI MAHADEWA INDONESIA**



OLEH : TIM PENYUSUN

UNIVERSITAS PGRI MAHADEWA INDONESIA

2021

**KEPUTUSAN REKTOR
UNIVERSITAS PGRI MAHADEWA INDONESIA
Nomor: 168/UPMI/II/2021**

Tentang

**PANDUAN PELAKSANAAN TRACER STUDY
UNIVERSITAS PGRI MAHADEWA INDONESIA**


- Menimbang** :
1. Bahwa dalam rangka mendapatkan umpan balik dari alumni serta informasi kepuasan pengguna lulusan, maka perlu melaksanakan
 2. Bahwa Panduan Pelaksanaan Tracer Study Universitas PGRI Mahadewa Indonesia dipandang perlu dibuat untuk melakukan
 3. Bahwa oleh karena itu perlu diterbitkan Keputusan Rektor Universitas PGRI Mahadewa Indonesia tentang Panduan Pelaksanaan Tracer Study Universitas PGRI Mahadewa Indonesia
- Mengingat** :
1. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2013 tentang Sistem Pendidikan Nasional
 2. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
 3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan
 4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan
 5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
 6. Peraturan Menteri Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 50 Tahun 2014 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
 7. Statuta Universitas PGRI Mahadewa Indonesia
 8. Pedoman Akademik Universitas PGRI Mahadewa Indonesia

MEMUTUSKAN

- Pertama** : Keputusan Rektor Universitas PGRI Mahadewa Indonesia tentang Panduan Pelaksanaan Tracer Study Universitas PGRI Mahadewa Indonesia menjadi Dokumen yang sah dan dilegalkan di lingkungan Universitas PGRI Mahadewa Indonesia
- Kedua** : Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan dengan ketentuan apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya

Ditetapkan di Denpasar
Tanggal: 19 Pebruari 2021




Dr. I Made Suarta, S.H., M.Hum
NIP. 19621025 199102 1 001

KATA PENGANTAR

Tracer study merupakan salah satu bentuk survei alumni yang mempunyai nilai strategis untuk pengembangan perguruan tinggi. *Tracer study* dapat dilakukan setiap tahun sesuai dengan sasaran tracer yang telah ditetapkan yaitu alumni/lulusan dua tahun setelah lulus atau satu tahun setelah lulus.

Tracer study dilakukan dengan tujuan menggali informasi dari alumni mulai lulus sampai dengan survey tracer dilakukan. Selain itu *tracer study* juga bertujuan untuk mengetahui *outcome* pendidikan dalam bentuk transisi dari dunia pendidikan tinggi atau kampus ke dunia kerja, situasi kerja terakhir, keselarasan dan aplikasi kompetensi di dunia kerja.

Hasil *tracer study* dapat digunakan sebagai data base alumni perguruan tinggi, juga digunakan sebagai dasar perbaikan dan pengembangan kualitas pembelajaran, pengembangan manajemen pendidikan, pengembangan sarana dan prasarana belajar mengajar sehingga menghasilkan lulusan yang semakin baik intelektual, keterampilan/ kompetensi, maupun akhlak dan kepribadiannya untuk diserap pasar kerja secara optimal.

Buku pedoman ini diperlukan sebagai panduan pelaksanaan tracer study agar terlaksana dengan baik sehingga hasilnya dapat bermanfaat untuk pengembangan UPMI.

Denpasar, 19 Pebruari 2021

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Keputusan Rektor Universitas PGRI Mahadewa Indonesia	ii
Kata Pengantar	v
Daftar Isi	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar belakang	1
B. Dasar Pelaksanaan	1
C. Deskripsi, Tujuan, Manfaat	2
BAB II PELAKSANAAN	4
A. Tahap Pengembangan Instrumen	4
B. Tahap Pengumpulan Data	4
C. Tahap Analisis	4
BAB III PELAPORAN HASIL	5
LAMPIRAN-LAMPIRAN	
1. Instrumen	7
2. Prosedur Operasional Standard Tracer study	8
3. Petunjuk Teknis Online Tracer Study	12

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Perguruan tinggi sebagai lembaga pendidikan tinggi yang menghasilkan lulusan sesuai dengan kompetensi program studi yang ada, keberadaannya, kemajuannya, dan keberlanjutannya sangat ditentukan oleh serapan alumninya oleh dunia kerja. Perguruan tinggi juga tidak dapat lepas dari dukungan lulusannya dan *stakeholders* sebagai pengguna lulusan. Perguruan tinggi harus melakukan pendataan keterserapan alumninya baik yang baru lulus maupun yang sudah lama lulus. Perguruan tinggi juga harus mampu menjalin kerja sama yang baik dengan *stakeholders*. *Stakeholders* sebagai pengguna lebih mengetahui kompetensi yang dibutuhkan lapangan kerja untuk lulusan perguruan tinggi. Masukan *stakeholders* akan menjadi umpan balik bagi perbaikan terkait kompetensi lulusan.

Tracer Study (TS) merupakan media efektif yang digunakan untuk melacak keterserapan alumni sebuah perguruan tinggi di dunia kerja. Selain itu, TS dapat digunakan untuk melacak jejak keberadaan dan kondisi alumni setelah 2 tahun lulus. TS juga memiliki peran penting untuk menjaring berbagai informasi sebagai bahan evaluasi dan pengembangan perguruan tinggi. Dengan demikian, hasil TS dapat menjadi gambaran eksistensi sebuah perguruan tinggi.

Data TS digunakan sebagai dasar perbaikan kurikulum, peningkatan kualitas pengajar, serta penyesuaian dan peningkatan sistem pembelajaran. TS ini harus dilakukan secara berkala sebagai upaya mengatasi kesenjangan antara lulusan dan kebutuhan pengguna lulusan guna mendukung tercapainya visi Universitas PGRI Mahadewa (UPMI) yaitu **“Unggul dan Kompetitif Berlandaskan Tri Hita Karana Tahun 2030”**.

B. Landasan Pelaksanaan

1. Panduan Pengembangan Pusat Karir Perguruan Tinggi, Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kementerian Pendidikan Nasional 2011
2. Panduan pengembangan layanan pusat karir lanjutan/ TS 2019
3. Panduan Sistem Informasi Manajemen Peningkatan Kemahasiswaan Simkatmawa tahun 2018

4. Surat Edaran Direktur Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan Nomor 471/B/SE/2017 tanggal 26 Juli 2017 tentang Pelaksanaan TS di Tingkat Perguruan Tinggi
5. Surat Direktur Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan Nomor No. 942/B3.4/KM/2018 tentang Pelaksanaan *Tracer Study Online*.

C. Deskripsi, Tujuan, Manfaat, Sasaran, dan Luaran Program

1. Deskripsi

TS adalah pelacakan jejak lulusan/alumni yang dilakukan 2 tahun setelah lulus. TS UPMI dilaksanakan secara daring melalui Sistem Informasi *Tracer Study* UPMI <https://mahadewa.ac.id/tracer-study/>.

2. Tujuan

Secara umum, TS bertujuan untuk mengetahui:

- a. *outcome* pendidikan sudah sesuai dengan kebutuhan dunia kerja (termasuk masa tunggu kerja dan proses pencarian kerja pertama) situasi kerja terakhir dan aplikasi kompetensi ke dunia kerja;
- b. *output* pendidikan yaitu penilaian diri terhadap penguasaan dan pemerolehan kompetensi;
- c. *process* pendidikan yakni berupa evaluasi proses pembelajaran dan kontribusi pendidikan tinggi terhadap pemerolehan kompetensi;
- d. *input* pendidikan terkait penggalan lebih lanjut terhadap sosio-biografis lulusan.

Berdasarkan tujuan umum tersebut, maka TS UPMI bertujuan untuk menggali informasi:

- a. waktu dan proses memperoleh pekerjaan, serta jumlah lamaran yang pernah diajukan;
- b. waktu tunggu yang dibutuhkan (sebelum dan sesudah lulus) untuk mendapatkan pekerjaan;
- c. kondisi alumni saat ini (bekerja atau sedang studi lanjut);
- d. kesesuaian kompetensi lulusan dengan bidang kerja;
- e. besaran gaji yang diperoleh dari pekerjaan utama dan tambahan;
- f. kesesuaian bidang keilmuan yang diperoleh dengan bidang pekerjaan alumni;

- g. kesesuaian kebutuhan pengguna lulusan dengan kompetensi alumni;
- h. kontribusi perguruan tinggi dalam membantu lulusan untuk mendapatkan pekerjaan.

3. Manfaat

Manfaat yang diharapkan TS UPMI adalah diperolehnya informasi tentang:

- a. kesenjangan antara kompetensi lulusan dengan tuntutan kebutuhan nyata pengguna lulusan sehingga dapat dilakukan upaya perbaikan kurikulum, peningkatan kualitas pengajar, serta penyesuaian dan peningkatan sistem pembelajaran;
- b. kompetensi tambahan (non akademis) yang harus diberikan kepada lulusan sesuai dengan kompetensi yang dibutuhkan di dunia kerja.

Manfaat yang diperoleh tersebut dijadikan sebagai dasar acuan pemikiran dan pengambilan kebijakan untuk pengembangan pendidikan di Unesa sebagai langkah antisipasi dan adaptasi terhadap perkembangan dunia kerja dan dunia bisnis pada masa yang akan datang.

4. Sasaran

Sasaran TS UPMI adalah alumni setelah dua tahun lulus sesuai dengan kohort lulusan (kelompok homogen mahasiswa yang menyelesaikan studinya pada titik waktu yang sama) yang telah ditentukan melalui Keputusan Rektor.

5. Luaran

Luaran TS UPMI sebagai berikut.

- a. Bahan kajian kebijakan UPMI dari sisi proses dan *input* lulusan.
- b. *Feedback* dari dunia kerja bagi lembaga untuk perbaikan UPMI.
- c. Pemenuhan data informasi lulusan untuk skoring akreditasi lembaga.
- d. Pengisian laman *tracer* <https://mahadewa.ac.id/tracer-study/>.

BAB II

PELAKSANAAN TRACER STUDY

Pelaksanaan TS UPMI dilakukan melalui tiga tahap: (1) pengembangan instrumen, (2) pengumpulan data; dan (3) analisis dan pelaporan.

A. Tahap Pengembangan Instrumen

Kegiatan yang dilakukan dalam pengembangan instrumen meliputi:

1. Identifikasi tujuan survey mengacu pada pedoman TS Kemenristekdikti. Instrumen TS yang dilaksanakan oleh UPMI mencakup seluruh pertanyaan inti *tracer study online* yang telah dibuat dan ditetapkan oleh Ditjen Belmawa.
2. Pengembangan instrumen berbasis Fakultas dan Jurusan/Program Studi yang ada di UPMI sesuai dengan kebutuhan.

B. Tahap Pengumpulan Data

Desain TS UPMI menggunakan survei Sensus Alumni (Sensal) melalui tahapan sebagai berikut.

1. Penetapan kohort
2. Rekrutmen tim surveyor
3. Sosialisasi pelaksanaan TS ke sasaran
4. Email blast
5. Pengisian data TS di SIMTracer UPMI

C. Tahap Analisis dan Pelaporan

1. Analisis Data

Data yang dikumpulkan dianalisis secara univariat, kemudian dilanjutkan analisis secara bivariat dan /atau multivariat sesuai dengan kebutuhan tim dan institusi.

2. Pelaporan

Data riil TS dalam bentuk *excel* diunggah ke sistem *tracer study online* Ditjen Dikti melalui sim tracer <https://mahadewa.ac.id/tracer-study/>. Kemudian, hasil analisis dan interpretasi data disajikan dalam laporan TS, selambat-lambatnya satu bulan sebelum tahun anggaran berakhir.

BAB III

PELAPORAN HASIL TRACER STUDY

Pelaksanaan tracer study akan dilakukan monitoring evaluasi setiap tiga bulan sebagai progres pelaksanaan tracer yang dijadikan laporan kinerja triwulan. Selanjutnya hasil secara keseluruhan pelaksanaan tracer study disusun dalam bentuk laporan hasil pada akhir tahun yang akan diserahkan pada Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Alumni.

Laporan hasil TS terdiri atas pendahuluan, metode, hasil, pembahasan dan simpulan, sebagaimana sistematika sebagai berikut:

Halaman depan

Daftar Isi

Pengantar

Bab 1. Pendahuluan

1.1 Latar Belakang Masalah

1.2 Tujuan Tracer Studi

1.3 Manfaat Tracer Studi

Bab 2. Metode

2.1 Obyek/subyek Tracer Study

2.2 teknik pengumpulan data

2.3 Teknik Analisis Data

Bab 3. Hasil Tracer Study

Deskripsi Hasil TS dari Responden Lulusan

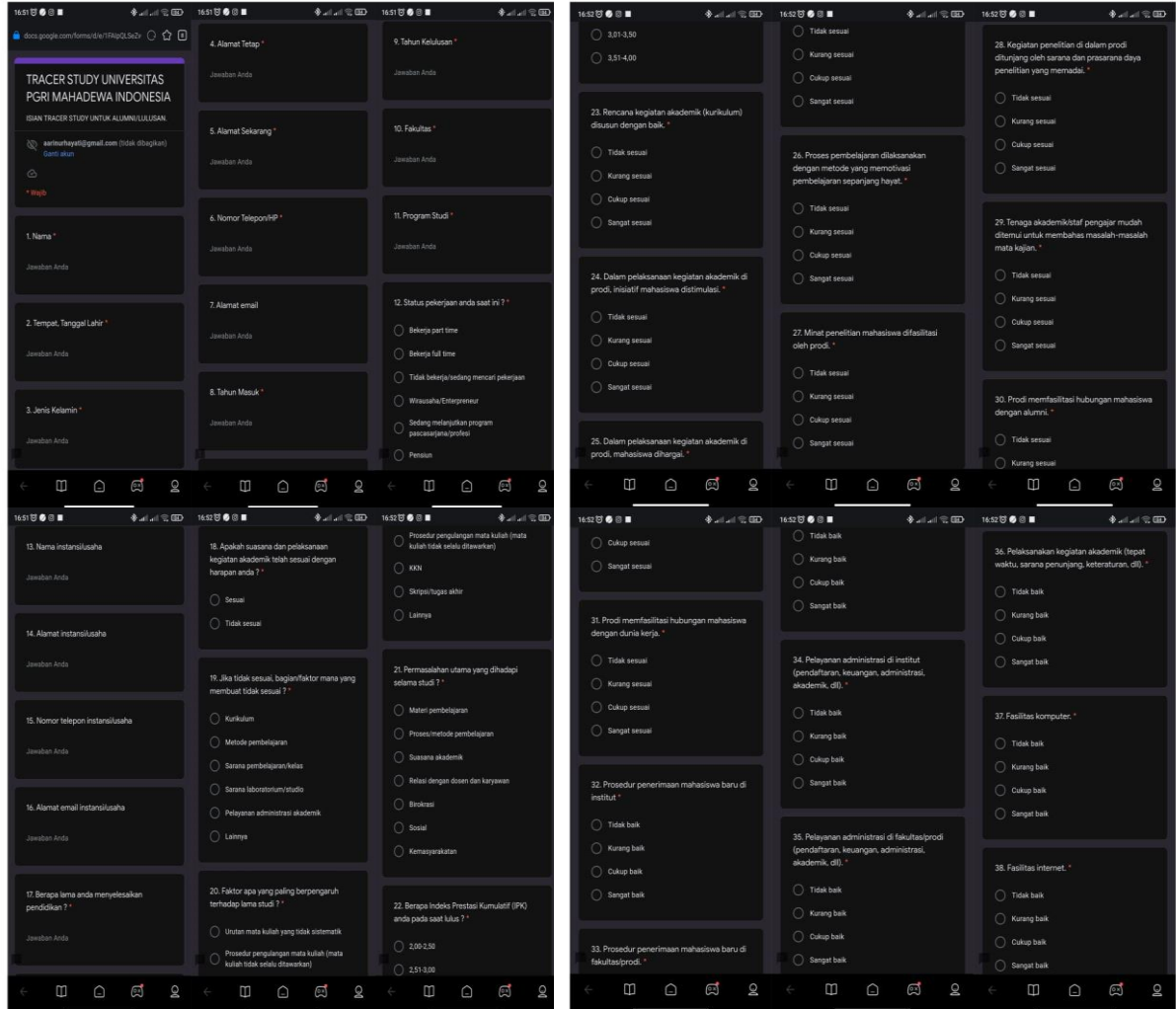
Bab 4. Pembahasan

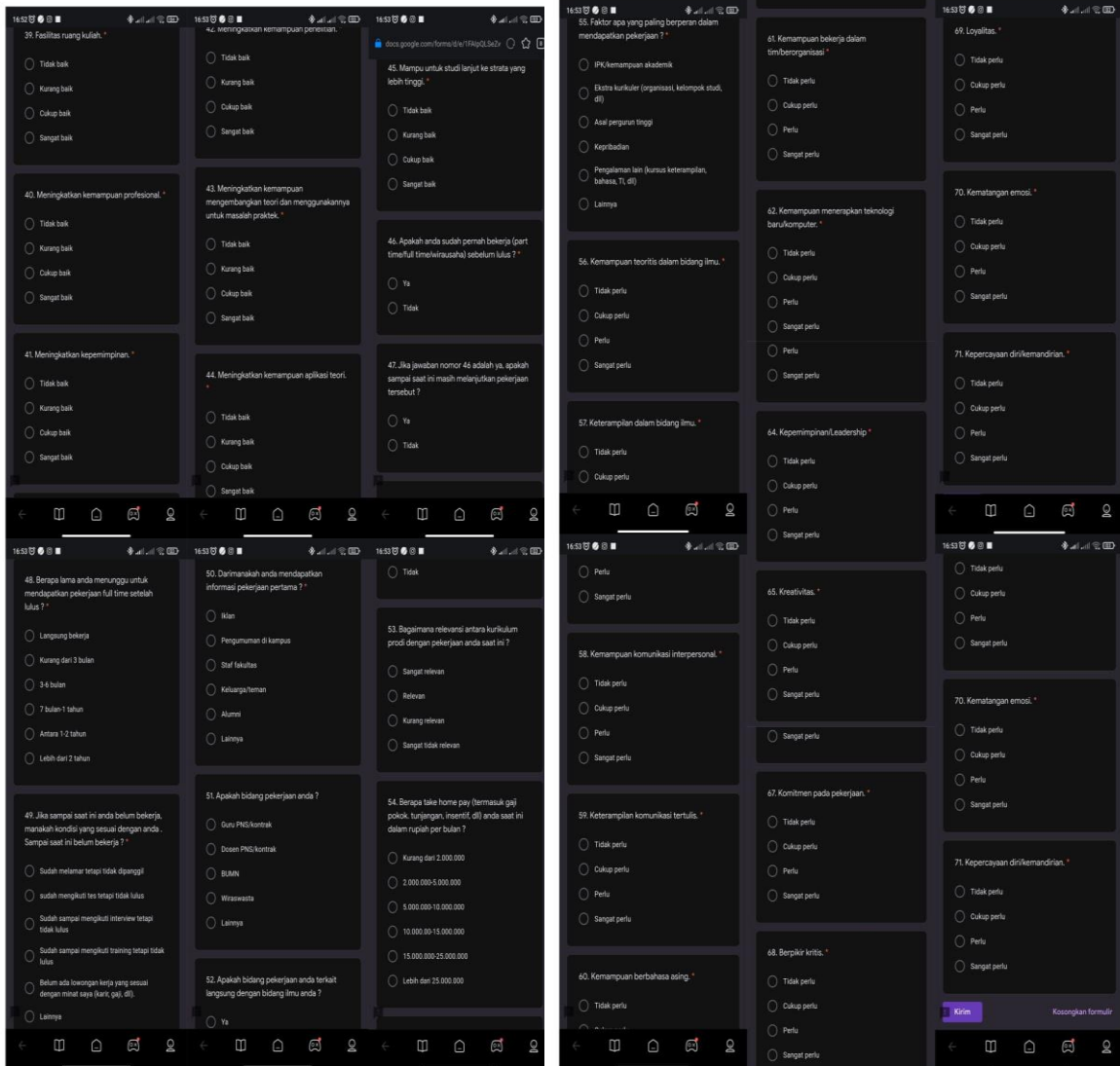
Bab 5. Simpulan dan Rekomendasi

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1

Instrumen Tracer Study





**Prosedur Operasional Standar
Tracer Study Universitas PGRI Mahadewa
Indonesia**

1. TUJUAN

- 1.1. Prosedur ini mendeskripsikan pelaksanaan kegiatan pelacakan lulusan (*tracer study*) yang terdapat di Universitas PGRI Mahadewa Indonesia.
- 1.2. Pelacakan dilakukan pada lulusan/alumni dua tahun setelah lulus dan bertujuan untuk memperoleh informasi lulusan UPMI yang yang terserap dalam dunia kerja dan perkembangan karir lulusan di dunia kerja.

2. RUANG LINGKUP

Prosedur ini berhubungan dengan tahap-tahap yang dilakukan untuk melakukan pelacakan lulusan (*tracer study*) di UPMI antara lain (1) pengembangan instrumen, (2) pengumpulan data; dan (3) analisis dan pelaporan.

3. REFERENSI

- 3.1. Buku Acuan Pengembangan Pusat Karir Perguruan Tinggi di Indonesia, Belmawa Ristekdikti, 2018.
- 3.2. Pedoman pelaksanaan pelacakan lulusan (*tracer study*) Universitas PGRI Mahadewa Indonesia tahun 2020

4. DEFINISI

Pelacakan lulusan (*tracer study*) merupakan media efektif yang digunakan untuk melacak kerteserapan alumni sebuah perguruan tinggi dalam dunia kerja. Selain itu juga sebuah upaya melacak jejak keberadaan alumni, kesesuaian bidang dengan pekerjaan yang di dapatkan, masa tunggu alumni dalam memperoleh pekerjaan dan informasi lainnya sesuai dengan panduan Kemristekdikti. Unesa menetapkan pelacakan alumni pada TS-2 yang artinya pelacakan dilakukan untuk alumni yang telah lulus 2 tahun yang lalu dari tahun sekarang.

5. PENANGGUNG JAWAB

- 5.1. Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Alumni, bertanggung jawab kepada Rektor dalam mengkoordinasikan dan mengawasi pelaksanaan kegiatan *tracer study* di UPMI.

- 5.2. Divisi *Tracer Study* UPMI Career Centre bertanggung jawab untuk merencanakan dan melaksanakan kegiatan *tracer study*.
- 5.3. Pusat Pengembangan Teknologi Informasi (PPTI) bertanggungjawab SIM dan mengembangkan *database tracer study*.

6. KETENTUAN UMUM

- 6.1. Waktu pelaksanaan adalah satu tahun
- 6.2. Pelaksana *tracer study* adalah tim *tracer study* di universitas dan program studi.
- 6.3. Tim *tracer study* universitas ditetapkan dengan Keputusan Rektor.
- 6.4. Tim *tracer study* program studi ditetapkan dengan Keputusan Dekan.
- 6.5. Pengisian kuesioner dilakukan secara daring.
- 6.6. Penyebaran informasi ke responden dilakukan melalui email blast atau media lain, di bantu dengan adanya surveyor.
- 6.7. Laporan *Tracer study* disusun oleh tim *tracer study* di tingkat Universitas dan juga program studi.

7. URAIAN PROSEDUR

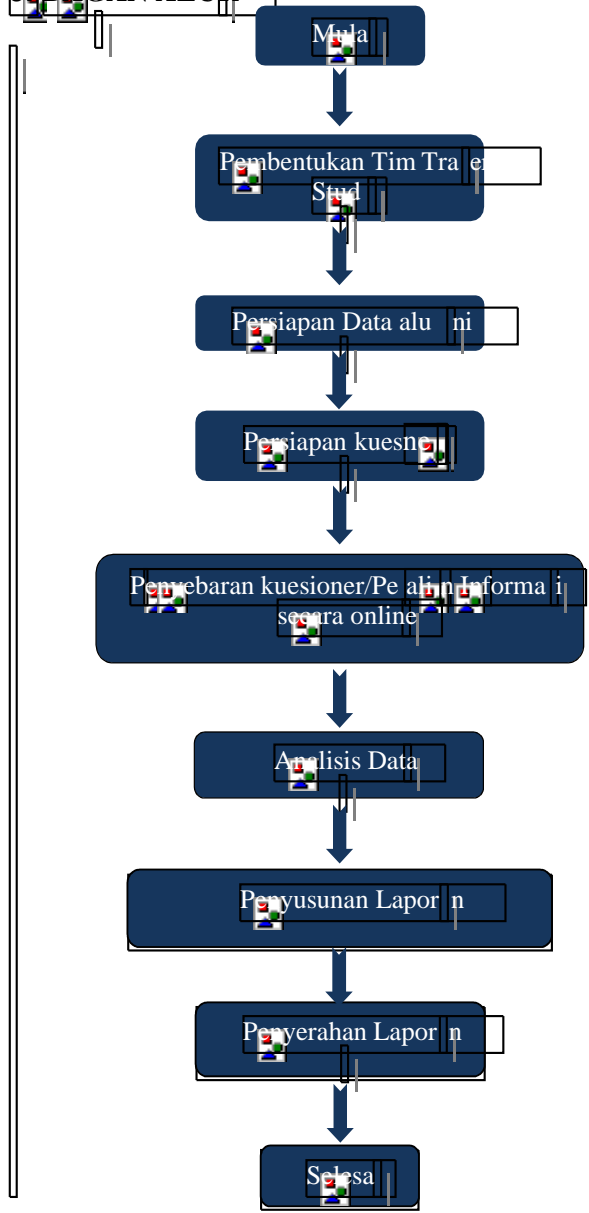
- 7.1 Tahap Pengembangan Instrumen
Kegiatan yang dilakukan pada tahap ini, diantaranya:
 - 7.1.1 Mengidentifikasi tujuan survei mengacu pada pedoman tracer dari Kemristekdikti
 - 7.1.2 Menetapkan tahun lulusan alumni yang akan menjadi responden dan menentukan strategi dalam penelusuran lulusan
 - 7.1.3 Penentuan konsep teknis untuk pelaksanaan tracer study
 - 7.1.4 Merumuskan pertanyaan-pertanyaan dan tanggapan-tanggapan yang diacu dari instrumen tracer Belmawa dengan menambahkan tambahan options pertanyaan sesuai keperluan lembaga
 - 7.1.5 Kuesioner diunggah diunggah di <https://mahadewa.ac.id/tracer-study/>
- 7.2 Tahapan Pengumpulan Data
 - 7.2.1 Pengumpulan data dilakukan melalui SIM Tracer UPMI, melalui koordinasi tim *tracer study* universitas, fakultas, dan program studi.
 - 7.2.2 Tim tracer program studi melakukan rekrutmen surveyor, menyampaikan informasi kepada semua lulusan sesuai kohord.
 - 7.2.3 Pengumpulan data dilaksanakan selama 4 bulan dalam tiga termin /sesuai jadwal yang sudah di tetapkan tim tracer Universitas.
 - 7.2.3 Data yang masuk ke SIM tracer di lakukan analisis sesuai waktu yang di tentukan. Data yang diperoleh di share ke tim tracer fakultas dan prodi. Jika prodi memerlukan data di luar termin yang

sudah di tetapkan bisa meminta data melalui tim tracer universitas di setiap perwakilan fakultas.

7.3 Tahap Analisis dan Pelaporan Tahapan kegiatan ini meliputi:

- 7.3.1 Tim tracer universitas bertanggung jawab untuk melakukan analisis data tracer sesuai kebutuhan data di tingkat universitas
- 7.3.2 Tim tracer Fakultas bertanggung jawab untuk melakukan analisis data tracer sesuai kebutuhan data di tingkat fakultas.
- 7.3.3 Tim tracer prodi bertanggung jawab untuk melakukan analisis data tracer sesuai kebutuhan data di tingkat Prodi
- 7.3.4 Kedalaman analisis data bergantung dari masing-masing kebutuhan
- 7.3.5 Struktur pelaporan sesuai dengan format yang sudah disediakan dalam panduan, dan pelaporaan dilakukan sesuai kebutuhan dari masing-masing unit.

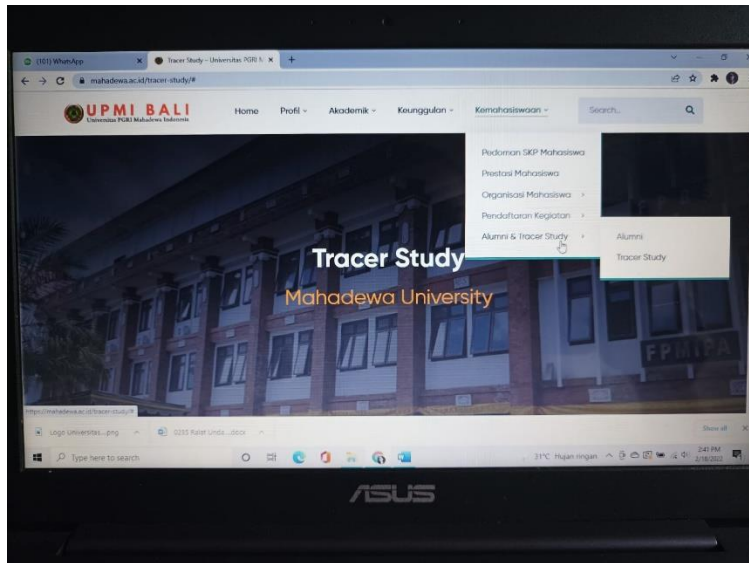
9. BAGAN ALUR



Lampiran 3

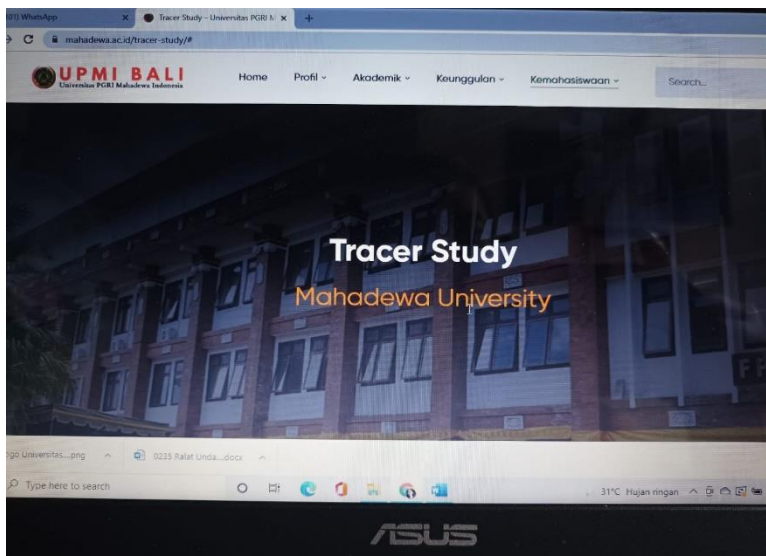
Petunjuk Teknis Pengisian *Tracer Study*

Pengisian *tracer study* UPMI dilakukan secara daring melalui laman <https://mahadewa.ac.id/tracer-study/>.

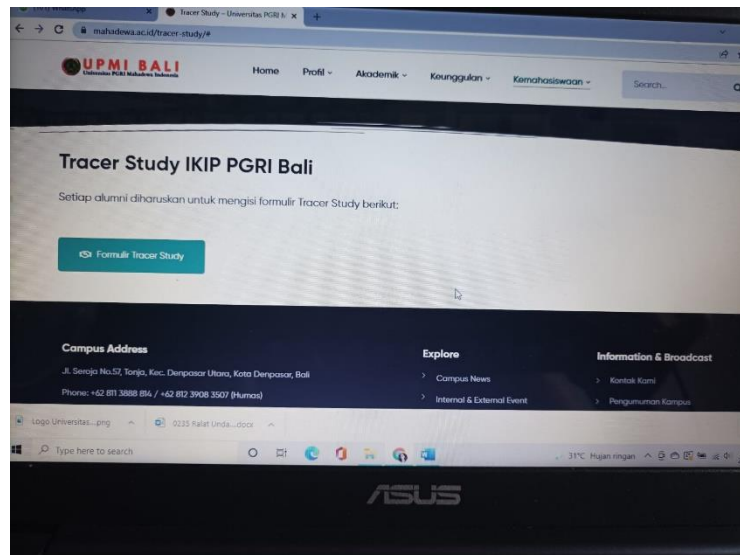


Berikut adalah langkah pengisian kuesioner tracer study Universitas PGRI Mahadewa Indonesia.

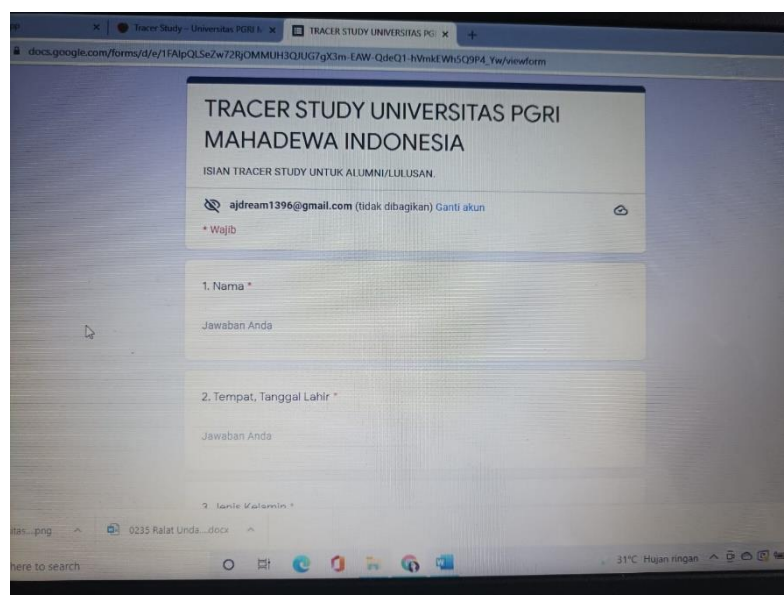
1. Silahkan klik laman <https://mahadewa.ac.id/tracer-study/>



2. Silahkan klik formulir *Tracer Study* pada laman.



3. Pengisian Biodata dan kuesioner alumni UPMI.



4. Jika telah selesai silahkan klik SELESAI.
5. Anda bisa mengunduh dan menyimpan Hasil Pengisian Kuesioner Anda.
Terima kasih

