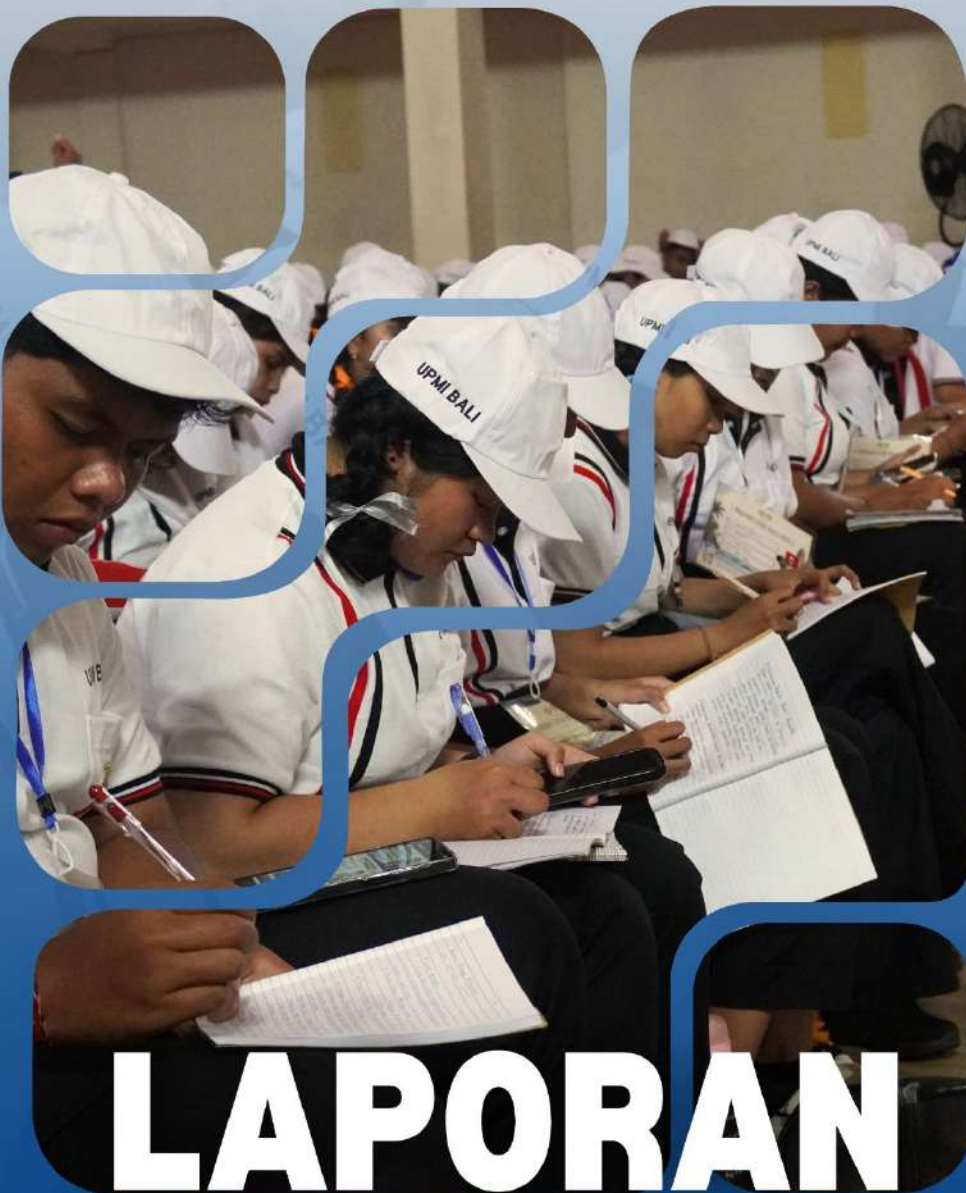




LAPORAN PKKMB

PENGENALAN KEHIDUPAN
KAMPUS BAGI MAHASISWA BARU

Tahun Akademik 2026/2027

**PENGENALAN KEHIDUPAN KAMPUS BAGI
MAHASISWA BARU (PKKMB)
TAHUN AKADEMIK 2026/2027**

“Buka Langkah, Nyalakan Kreasi”

Disusun Oleh
Panitia PKKMB Tahun 2026

**PANITIA PKKMB
UNIVERSITAS PGRI MAHADEWA INDONESIA
DENPASAR
2026**

LEMBAR PENGESAHAN

Nama Kegiatan : Pengenalan Kehidupan Kampus bagi Mahasiswa Baru (PKKMB) Tahun Akademik 2026/2027

Tema : “Buka Langkah, Nyalakan Kreasi”

Dasar Pelaksanaan : SK Rektor Nomor 1065/UPMI/VIII/2026 tanggal 24 Agustus 2026

Waktu Pelaksanaan : 4 dan 7–11 September 2026

Tempat : Amphitheatre Living World Mall (malam pembukaan) dan Kampus UPMI, Jl. Seroja No. 57, Tonja, Denpasar

Jumlah Peserta : 304 mahasiswa baru (SK Rektor Nomor 1206/UPMI/IX/2026)

Penanggung Jawab : Prof. Dr. Drs. I Made Suarta, S.H., M.Hum. (Rektor)

Ketua Panitia : Dr. I Wayan Sumandya, S.Pd., M.Pd. (Wakil Rektor III)

Denpasar, 11 September 2026

Mengetahui,
Rektor Universitas PGRI Mahadewa
Indonesia,



Prof. Dr. Drs. I Made Suarta, S.H., M.Hum.
NIP. 1962102519910211001

Ketua Panitia,



Dr. I Wayan Sumandya, S.Pd., M.Pd.
NIDN. 0827048701

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadapan Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunia-Nya sehingga kegiatan Pengenalan Kehidupan Kampus bagi Mahasiswa Baru (PKKMB) Universitas PGRI Mahadewa Indonesia Tahun Akademik 2026/2027 dengan tema “Buka Langkah, Nyalakan Kreasi” dapat terlaksana, dan laporan pelaksanaannya dapat disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban panitia kepada Rektor.

Laporan ini memuat gambaran menyeluruh mengenai dasar pelaksanaan, tujuan, susunan kepanitiaan, profil peserta, rangkaian materi dan narasumber, hasil evaluasi, serta rekomendasi bagi penyelenggaraan PKKMB tahun berikutnya. Pertanggungjawaban keuangan kegiatan disampaikan dalam laporan tersendiri. Seluruh uraian disusun dengan berpedoman pada Panduan PKKMB 2026 Universitas PGRI Mahadewa Indonesia dan Surat Keputusan Rektor Nomor 1065/UPMI/VIII/2026.

Panitia menyampaikan terima kasih kepada Rektor dan jajaran pimpinan, Ketua YPLP PT IKIP PGRI Bali, Kepala LLDikti Wilayah VIII, para narasumber dari instansi mitra, para dekan dan dosen, tenaga kependidikan, BEM, DPM, Menwa, UKM, serta seluruh pihak yang telah mendukung kelancaran kegiatan ini. Panitia menyadari laporan ini masih memiliki keterbatasan, sehingga masukan yang membangun sangat diharapkan demi perbaikan penyelenggaraan di masa mendatang.

Denpasar, 11 September 2026

Ketua Panitia



Dr. I Wayan Sumandya, S.Pd., M.Pd.
NIDN. 0827048701

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	3
KATA PENGANTAR	4
BAB I — PENDAHULUAN	6
1.1 Latar Belakang	6
1.2 Dasar Pelaksanaan.....	6
1.3 Tujuan Kegiatan.....	7
1.4 Asas Pelaksanaan	8
BAB II — PELAKSANAAN KEGIATAN.....	9
2.1 Waktu dan Tempat	9
2.2 Susunan Kepanitiaan.....	9
2.3 Peserta	10
2.4 Materi dan Narasumber.....	12
BAB III — HASIL DAN EVALUASI	15
3.1 Keterlaksanaan Kegiatan.....	15
3.2 Hasil Evaluasi Peserta	15
3.3 Ketercapaian Hasil yang Diharapkan.....	15
3.4 Kendala dan Penanganan	16
3.5 Pengawasan dan Kepatuhan	16
BAB IV — PENUTUP	17
4.1 Kesimpulan	17
4.2 Saran dan Rekomendasi	17
LAMPIRAN	18
Lampiran 1. Salinan SK Rektor Nomor 1065/UPMI/VIII/2026.....	19
Lampiran 2. Daftar Mahasiswa Baru Peserta PKKMB Tahun Akademik 2026/2027.....	24
Lampiran 3. Dokumentasi Kegiatan	36
Lampiran 4. Materi Narasumber	42

BAB I — PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pengenalan Kehidupan Kampus bagi Mahasiswa Baru (PKKMB) merupakan pintu gerbang awal bagi mahasiswa baru untuk mengenal lingkungan kampus, sistem akademik, kehidupan kemahasiswaan, serta nilai-nilai yang menjadi landasan dalam menjalani pendidikan di perguruan tinggi. Universitas PGRI Mahadewa Indonesia (UPMI), sebagai bagian dari sistem pendidikan nasional, berkomitmen menyiapkan mahasiswa baru sebagai agen perubahan yang memiliki integritas, wawasan kebangsaan, daya juang, dan kompetensi abad ke-21 dalam rangka mendukung visi Indonesia Emas 2045.

Sejalan dengan Panduan PKKMB 2026 dari Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi, PKKMB UPMI 2026 juga membekali mahasiswa baru dengan pemahaman mengenai pemanfaatan Artificial Intelligence (AI) secara etis dan bertanggung jawab, pencegahan kekerasan di lingkungan perguruan tinggi, serta penguatan kearifan lokal Bali melalui nilai Tri Hita Karana dan Nyama Braya. Kegiatan dilaksanakan dalam dua tahap, yaitu Malam Kreativitas dan Pembukaan PKKMB pada Jumat, 4 September 2026, dan rangkaian orientasi kampus pada 7–11 September 2026.

1.2 Dasar Pelaksanaan

1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2022 tentang Tindak Pidana Kekerasan Seksual;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Permendikbudristek Nomor 55 Tahun 2024 tentang Pencegahan dan Penanganan Kekerasan di Lingkungan Perguruan Tinggi;
5. Permendiktisaintek Nomor 39 Tahun 2025 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi;
6. Permendiktisaintek Nomor 40 Tahun 2025 tentang Rencana Strategis Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Tahun 2025–2029;

7. Panduan PKKMB 2026 Nomor 472/DST/B.B2/DT.01.01/2026 tanggal 19 Juni 2026;
8. Statuta dan Peraturan Akademik Universitas PGRI Mahadewa Indonesia;
9. Hasil rapat Pimpinan UPMI dengan YPLP PT IKIP PGRI Bali tanggal 20 Agustus 2026; dan
10. Surat Keputusan Rektor UPMI Nomor 1065/UPMI/VIII/2026 tanggal 24 Agustus 2026 tentang Susunan Panitia PKKMB Mahasiswa Baru UPMI Tahun Akademik 2026/2027.

1.3 Tujuan Kegiatan

Tujuan umum PKKMB UPMI 2026 adalah memberikan bekal kepada mahasiswa baru agar lebih cepat beradaptasi dengan kehidupan kampus serta siap menjalani perkuliahan dengan baik, mandiri, dan berkarakter. Secara khusus, kegiatan ini bertujuan untuk:

1. menanamkan wawasan kebangsaan dan kesadaran bela negara berdasarkan empat konsensus dasar (Pancasila, UUD 1945, NKRI, dan Bhinneka Tunggal Ika);
2. mengenalkan sistem akademik dan kehidupan kampus, termasuk struktur organisasi, layanan akademik, dan Tridharma Perguruan Tinggi;
3. menginternalisasikan nilai akademik, etika, dan budaya ilmiah, termasuk antiplagiarisme, antinarkoba, antikorupsi, dan antikekerasan seksual;
4. membangun karakter mahasiswa baru yang disiplin, tangguh, dan berintegritas;
5. menumbuhkan jiwa inklusif, humanis, dan berkeadilan;
6. membekali mahasiswa dengan kesiapan era digital, termasuk literasi teknologi dan penggunaan AI secara bertanggung jawab;
7. mengintegrasikan kearifan lokal Bali (Tri Hita Karana dan Nyama Braya) dalam kehidupan akademik; dan
8. mengenalkan fakultas, program studi, dan dosen pengajar.

1.4 Asas Pelaksanaan

Penyelenggaraan PKKMB berlandaskan asas keterbukaan, demokratis, humanis, legalitas, kesetaraan dan nondiskriminasi, inklusivitas dan aksesibilitas, perlindungan dan keamanan, serta edukatif. Asas-asas tersebut menjadi acuan panitia dalam menyusun materi, menetapkan tata tertib, dan menjamin kegiatan bebas dari kekerasan fisik, verbal, seksual, maupun psikologis.

BAB II — PELAKSANAAN KEGIATAN

2.1 Waktu dan Tempat

Sesuai Diktum Pertama SK Rektor Nomor 1065/UPMI/VIII/2026, PKKMB diselenggarakan pada tanggal 4 s.d. 11 September 2026 dengan enam hari kegiatan efektif sebagai berikut.

Tabel 2.1 Waktu, Tema, dan Tempat Pelaksanaan

Hari	Hari/Tanggal	Tema	Tempat
1	Jumat, 4 September 2026	Malam Kreativitas & Pembukaan PKKMB	Amphitheatre Living World Mall
2	Senin, 7 September 2026	Orientasi Awal Kampus & Wawasan Kebangsaan	Padmasana UPMI
3	Selasa, 8 September 2026	Orientasi Awal Kampus & Wawasan Kebangsaan	Aula UPMI Lantai 4
4	Rabu, 9 September 2026	Sistem Akademik, Organisasi, dan Digitalisasi Kampus	Aula UPMI Lantai 4
5	Kamis, 10 September 2026	Pencegahan Kekerasan, Radikalisme, dan Kampus Berdampak	Aula UPMI Lantai 4
6	Jumat, 11 September 2026	Pengenalan Fakultas, Program Studi, dan Dosen; Refleksi & Penutupan	Kampus UPMI (FBS: Ruang Redha Gunawan; FIS: Paseban; FST: Aula)

2.2 Susunan Kepanitiaan

Kepanitiaan ditetapkan melalui SK Rektor Nomor 1065/UPMI/VIII/2026 dan melibatkan unsur pimpinan, dosen, tenaga kependidikan, BEM, DPM, dan Menwa. Panitia bertanggung jawab kepada Rektor. Susunan pengurus inti disajikan pada Tabel 2.2, sedangkan susunan seksi secara lengkap tercantum dalam lampiran SK.

Tabel 2.2 Pengurus Inti Panitia PKKMB 2026

Jabatan	Nama
Penasehat	Drs. I Gusti Bagus Arthanegara, S.H., M.Pd.
Penanggung Jawab	Prof. Dr. Drs. I Made Suarta, S.H., M.Hum. (Rektor)
Pengarah	Dr. Ida Ayu Agung Ekasriadi, S.Pd., M.Hum. (Wakil Rektor I) Dr. Drs. I Wayan Sudiarsa, M.Si. (Wakil Rektor II)
Ketua	Dr. I Wayan Sumandya, S.Pd., M.Pd. (Wakil Rektor III)
Wakil Ketua	Drs. I Dewa Putu Juwana, M.Pd.
Sekretaris / Wakil	Putu Siti Firmani, S.E., M.M. / Ni Kadek Uliyani, S.Ak.
Bendahara / Wakil	I Ketut Sudana, S.E., M.M. / I Wayan Diana Karmajaya, S.Pd.

Tabel 2.3 Seksi-Seksi Panitia

No.	Seksi	Koordinator	Jumlah Anggota
1	Upacara/Upakara	I Made Adnyana, S.H., M.H.	10 orang
2	Perlengkapan (Atribut dan Sound System)	I.B. Laras Dirgantara, S.Pd.	4 orang + BEM
3	Konsumsi	Luh Putu Swandewi Antari, S.H., M.H.	10 orang + BEM & DPM
4	Ceramah	Prof. Dr. I Wayan Widana, M.Pd.	10 orang
5	Publikasi dan Dokumentasi	Dr. I Wayan Citrawan, M.Pd.	3 orang
6	Keamanan dan Kebersihan	I Nyoman Suarjana, S.Pd., M.Fis.	Satpam, Menwa Widya Patuh, Cleaning Service
7	Kesehatan	dr. Made Rendra Wisnu Rahasbistara, S.Ked., M.Biomed.	1 orang + BEM
8a	Pembina dan Pembimbing FST	Dr. I Gusti Putu Ngurah Adi Santika, S.Pd., M.Fis.	10 orang
8b	Pembina dan Pembimbing FIS	Dra. Ni Luh Putu Tejawati, M.Si.	7 orang
8c	Pembina dan Pembimbing FBS	Dr. I Made Sujaya, S.S., M.Hum.	8 orang

2.3 Peserta

Peserta PKKMB 2026 adalah seluruh mahasiswa baru Angkatan 2026 dan/atau mahasiswa yang belum pernah mengikuti PKKMB. Berdasarkan Keputusan Rektor Nomor 1206/UPMI/IX/2026 tanggal 23 September 2026 tentang Penetapan Mahasiswa Baru Semester Ganjil Tahun Akademik 2026/2027, jumlah mahasiswa baru yang telah melakukan daftar ulang dan ditetapkan adalah 304 orang, terdiri atas 154 laki-laki dan 150 perempuan. Jumlah ini 12 orang lebih sedikit dibandingkan data biodata pendaftar (316 orang) karena tidak melakukan daftar ulang. Peserta tersebar pada tiga fakultas dan 13 program studi (12 program sarjana dan 1 program magister). Fakultas Sains dan Teknologi menjadi penyumbang peserta terbanyak (148 orang atau 48,7%), terutama dari Program Studi Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi (114 orang).

Tabel 2.4 Sebaran Peserta per Fakultas

No.	Fakultas	Jumlah	Persentase
1	Fakultas Bahasa dan Seni (FBS)	64	21,1%
2	Fakultas Ilmu Sosial (FIS)	92	30,3%
3	Fakultas Sains dan Teknologi (FST)	148	48,7%
	Jumlah	304	100%

Tabel 2.5 Sebaran Peserta per Program Studi

No.	Fak.	Program Studi	Jenjang	Jumlah	%
1	FBS	Pendidikan Bahasa Indonesia dan Daerah	S1	13	4,3%
2	FBS	Pendidikan Seni Rupa	S1	7	2,3%
3	FBS	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	S1	31	10,2%
4	FBS	Pendidikan Bahasa Indonesia	S2	7	2,3%
5	FBS	Pendidikan Bahasa Bali	S1	6	2,0%
6	FIS	Bimbingan dan Konseling	S1	63	20,7%
7	FIS	Pendidikan Sejarah	S1	18	5,9%
8	FIS	Pendidikan Ekonomi	S1	11	3,6%
9	FST	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	S1	114	37,5%
10	FST	Pendidikan Matematika	S1	8	2,6%
11	FST	Pendidikan Biologi	S1	8	2,6%
12	FST	Informatika	S1	14	4,6%
13	FST	Sistem Informasi	S1	4	1,3%
		Jumlah		304	100%

Catatan: pengelompokan fakultas didasarkan pada kode NIM. Program S2 Pendidikan Bahasa Indonesia tercatat dengan kode FBS.

Dari sisi daerah asal sekolah, peserta didominasi oleh lulusan dari Provinsi Nusa Tenggara Timur (155 orang atau 51,0%) dan Bali (140 orang atau 46,1%), sedangkan 9 orang lainnya berasal dari provinsi lain. Keberagaman latar belakang daerah ini menegaskan pentingnya materi kesetaraan, inklusi, toleransi, serta nilai Nyama Braya yang disampaikan selama PKKMB. Berdasarkan jenis sekolah asal, 238 peserta (78,3%) merupakan lulusan SMA atau sederajat, 65 peserta (21,4%) lulusan SMK, dan 1 peserta lulusan MA.

Tabel 2.6 Sebaran Peserta menurut Provinsi Asal Sekolah

No.	Provinsi	Jumlah	Persentase
1	Nusa Tenggara Timur	155	51,0%
2	Bali	140	46,1%
3	Sumatera Selatan	2	0,7%
4	Papua	1	0,3%
5	Lain-Lain	1	0,3%
6	Jawa Barat	1	0,3%
7	Papua Barat	1	0,3%
8	Lampung	1	0,3%
9	Sulawesi Selatan	1	0,3%
10	Kalimantan Timur	1	0,3%
	Jumlah	304	100%

Tabel 2.7 Sepuluh Kabupaten/Kota Asal Sekolah Terbanyak

No.	Kabupaten/Kota	Jumlah
1	Kab. Badung	51
2	Kab. Manggarai Barat	47
3	Kota Denpasar	37
4	Kab. Manggarai	35
5	Kab. Gianyar	24
6	Kab. Manggarai Timur	17
7	Kab. Sumba Barat	14
8	Kab. Sumba Barat Daya	13
9	Kab. Tabanan	9
10	Kab. Sumba Timur	8

2.4 Materi dan Narasumber

Materi PKKMB mengikuti lima kategori sebagaimana diatur dalam Panduan PKKMB 2026 Kemdiktisaintek, yaitu (1) Kehidupan Berbangsa, Bernegara, Jati Diri Bangsa, dan Pembinaan Kesadaran Bela Negara; (2) Sistem Pendidikan Tinggi di Indonesia; (3) Perguruan Tinggi di Era Digital, termasuk penggunaan AI; (4) Pengembangan Karakter Mahasiswa; dan (5) Muatan Lokal Perguruan Tinggi. Rincian pelaksanaan setiap hari disajikan pada tabel berikut, sedangkan bahan tayang setiap narasumber dilampirkan pada Lampiran 4.

Tabel 2.8 Hari Pertama — Jumat, 4 September 2026: Malam Kreativitas & Pembukaan PKKMB

Waktu	Materi/Kegiatan	Narasumber/Pelaksana
17.00–18.00	Registrasi peserta; promo kampus (video profil kampus & fakultas, testimoni alumni)	Panitia/BEM
18.00–18.45	Penampilan Trio Liku, mini quiz, Tari Joged, Tari Pembuka Svarnadhara, light dance, opening MC	Panitia/BEM
18.45–18.52	Doa, menyanyikan Indonesia Raya, pembacaan teks Pancasila	Panitia
18.52–18.55	Penayangan video Throwback Moment UPMI Bali	Panitia
18.55–19.10	Sambutan Ketua YPLP IKIP PGRI Bali, Rektor UPMI, dan Kepala LLDikti Wilayah VIII	Ketua YPLP, Rektor, Kepala LLDikti VIII
19.10–19.15	Seremonial pembukaan PKKMB (pengenaan atribut kepada perwakilan mahasiswa baru)	Rektor UPMI
19.15–20.10	Tarian Harmoni Nusantara, persembahan lagu, quiz/doorprize	Panitia/MC
20.10–21.15	Penampilan Guest Star LOLOT; closing dan sesi foto	Panitia/MC

Tempat: Amphitheatre Living World Mall

Tabel 2.9 Hari Kedua — Senin, 7 September 2026: Orientasi Awal Kampus & Wawasan Kebangsaan

Waktu	Materi/Kegiatan	Narasumber/Pelaksana
07.30–08.15	Persembahyangan bersama	Pemangku / Seksi Upacara & Upakara
08.15–08.45	Pembuatan video perkenalan PKKMB	BEM
08.45–09.30	Tata tertib pelaksanaan PKKMB	BEM
09.30–10.00	Pembagian atribut	BEM

Tempat: Padmasana UPMI

Tabel 2.10 Hari Ketiga — Selasa, 8 September 2026: Orientasi Awal Kampus & Wawasan Kebangsaan

Waktu	Materi/Kegiatan	Narasumber/Pelaksana
07.30–10.00	Pengenalan Organisasi Kemahasiswaan (Ormawa)	BEM, DPM, Menwa, UKM
10.00–10.30	Visi, Misi, dan Arah Kebijakan UPMI	Prof. Dr. Drs. I Made Suarta, S.H., M.Hum. (Rektor)
10.30–11.00	Sejarah IKIP PGRI Bali & Universitas PGRI Mahadewa Indonesia	Ketua YPLP PT IKIP PGRI Bali
11.00–11.30	Kebijakan Umum Universitas (BAAK dan BAUK)	Drs. I Dewa Putu Juwana, M.Pd.
13.00–14.00	Wawasan Kebangsaan & Bela Negara	Kapten Inf Marjuli (Korem 163/Wira Satya)
14.00–15.00	Hak & Kewajiban Mahasiswa dalam NKRI	AKBP I Dewa Gede Artana, S.Sos., S.H. (Ditbinmas Polda Bali)
15.00–16.00	Sistem Pendidikan Tinggi & Layanan Akademik UPMI	Dr. Ida Ayu Agung Ekasriadi, S.Pd., M.Hum. (Wakil Rektor I)
16.00–16.30	Refleksi harian & evaluasi panitia	BEM & Dosen Pendamping

Tempat: Aula UPMI Lantai 4

Tabel 2.11 Hari Keempat — Rabu, 9 September 2026: Sistem Akademik, Organisasi, dan Digitalisasi Kampus

Waktu	Materi/Kegiatan	Narasumber/Pelaksana
07.30–08.30	Struktur Organisasi UPMI dan Keuangan	Dr. Drs. I Wayan Sudiarsa, M.Si. (Wakil Rektor II)
08.30–10.00	Growth Mindset dan Kesehatan Mental Mahasiswa	I Made Mahaardhika, S.H., M.Si. (Bimbingan Konseling UPMI)
10.00–11.30	Layanan Kemahasiswaan dan Pengembangan Karakter Mahasiswa	Dr. I Wayan Sumandya, S.Pd., M.Pd. (Wakil Rektor III)
13.00–14.00	Kewirausahaan Mahasiswa dan Soft Skills Abad 21	N. Putri Sumaryani, S.P., M.M.A. (IBT)
14.00–14.30	Penguatan Literasi Perpustakaan	Dr. Drs. I Wayan Citrawan, M.Pd. (Perpustakaan)
14.30–15.00	Literasi Keuangan dan Kesejahteraan Mahasiswa	I Ketut Sudana, S.E., M.M. (Bagian Keuangan)
15.00–16.00	Sistem Informasi Akademik, Etika Penggunaan TI, dan PDDIKTI	Ir. I Kadek Juni Arta, S.Kom., M.Kom. (BAPSI)
16.00–16.30	Refleksi harian & evaluasi panitia	BEM & Dosen Pendamping

Tempat: Aula UPMI Lantai 4

Tabel 2.12 Hari Kelima — Kamis, 10 September 2026: Pencegahan Kekerasan, Radikalisme, dan Kampus Berdampak

Waktu	Materi/Kegiatan	Narasumber/Pelaksana
07.30–08.30	Antinarkoba: Ancaman Zat Adiktif Baru di Era Digital	Dr. Leo Dedy, S.H., S.I.K., M.H. (BNN Kota Denpasar)
08.30–09.30	Kampus Siaga Bencana (KSB) serta K3L	Dr. Drs. I Made Darmada, M.Pd. (Ketua Satgas KSB–K3L UPMI)
09.30–10.30	Pengenalan Kampus Berdampak	Drs. I Gusti Lanang Rai Arsana, M.Pd. (LPA)
10.30–11.30	Penelitian & Pengabdian kepada Masyarakat	Dr. I Komang Sukendra, S.Pd., M.Si., M.Pd. (LPPM)
13.00–14.00	Kesetaraan, Inklusi, dan Toleransi	Kepala Bimbingan Konseling dan Inklusi
14.00–15.00	Antiplagiarisme, Etika Digital & Literasi Media Sosial	Dr. I Made Adnyana, S.H., M.H. (Humas & Kerja Sama)
15.00–16.00	Tiga dosa besar pendidikan (kekerasan seksual, perundungan, intoleransi)	Satgas PPKPT UPMI Bali
16.00–16.30	Refleksi harian & evaluasi panitia	BEM & Dosen Pendamping

Tempat: Aula UPMI Lantai 4

Tabel 2.13 Hari Keenam — Jumat, 11 September 2026: Pengenalan Fakultas, Program Studi, dan Dosen; Refleksi & Penutupan

Waktu	Materi/Kegiatan	Narasumber/Pelaksana
07.30–08.30	Persiapan & apel pagi	Panitia Fakultas, BEM, Menwa
08.30–10.00	Pengenalan dosen oleh fakultas	Dekan dan Dosen FBS, FIS, FST
10.00–11.30	Pengenalan program studi dan kurikulum	Ketua Program Studi
13.00–14.00	Penutupan PKKMB	Dekan dan Dosen FBS, FIS, FST

Tempat: Kampus UPMI (FIS: Ruang Redha Gunawan; FBS: Paseban; FST: Aula)

BAB III — HASIL DAN EVALUASI

Bagian yang ditandai kuning diisi panitia berdasarkan data realisasi (form evaluasi peserta dan catatan refleksi harian).

3.1 Keterlaksanaan Kegiatan

Seluruh rangkaian kegiatan yang direncanakan dalam Panduan PKKMB 2026 terlaksana sesuai jadwal. Evaluasi harian dilakukan melalui sesi Refleksi Harian & Evaluasi Panitia pada pukul 16.00–16.30 bersama BEM dan dosen pendamping, dan hasilnya dilaporkan setiap hari kepada Wakil Rektor III Bidang Kemahasiswaan.

3.2 Hasil Evaluasi Peserta

Evaluasi peserta dilakukan melalui pengisian form evaluasi. Dari 304 responden, diperoleh gambaran sebagai berikut:

Aspek yang Dinilai	Kategori
Kebermanfaatan materi	Sangat Baik
Kualitas narasumber	Sangat Baik
Ketepatan waktu dan jadwal	Sangat Baik
Sarana, konsumsi, dan kenyamanan	Sangat Baik
Rasa aman dan bebas kekerasan	Sangat Baik
Kepuasan umum	Sangat Baik

3.3 Ketercapaian Hasil yang Diharapkan

Mengacu pada hasil yang diharapkan dalam Panduan PKKMB 2026, panitia mencatat ketercapaian sebagai berikut.

Hasil yang Diharapkan	Kegiatan Pendukung	Ketercapaian
Pemahaman terhadap lingkungan kampus UPMI	Visi-misi, sejarah, struktur organisasi, layanan akademik & kemahasiswaan	Sangat Baik
Kesadaran berbangsa, bernegara, dan cinta tanah air	Wawasan kebangsaan & bela negara (Korem 163/Wira Satya), hak & kewajiban mahasiswa (Ditbinmas Polda Bali)	Sangat Baik
Sikap akademis berintegritas dan bebas plagiarisme	Antiplagiarisme, etika digital, sistem akademik & PDDIKTI	Sangat Baik
Persaudaraan dalam semangat Nyama Braya	Malam Kreativitas, persembahyangan bersama, pengenalan Ormawa	Sangat Baik
Karakter disiplin, berdaya saing, dan resilien	Growth mindset & kesehatan mental, kewirausahaan, literasi keuangan	Sangat Baik
Kesadaran inklusif, toleransi, dan nondiskriminasi	Kesetaraan & inklusi, tiga dosa besar pendidikan (Satgas PPKPT)	Sangat Baik

Hasil yang Diharapkan	Kegiatan Pendukung	Ketercapaian
Kesiapan era digital dan pemanfaatan AI secara etis	Etika TI, literasi media sosial	Sangat Baik
Mengenal fakultas, program studi, dan dosen	Pengenalan dosen dan kurikulum oleh fakultas	Sangat Baik

3.4 Kendala dan Penanganan

No.	Kendala	Penanganan
1	Mahasiswa sakit	Sediakan dokter dan perlengkapan UKS di pindah ke aula lantai 4

3.5 Pengawasan dan Kepatuhan

Pengawasan umum dilakukan oleh Rektor dan para Wakil Rektor; Satuan Pengawas Internal (SPI) mengawasi aspek administrasi dan keuangan; dosen pendamping mengawasi jalannya kegiatan secara langsung; serta Tim Inklusi dan Gender memantau perlindungan hak mahasiswa berkebutuhan khusus. Selama pelaksanaan, tidak ditemukan pelanggaran terhadap larangan PKKMB (kekerasan, perpeloncoan, pemaksaan unggahan media sosial, atribut tidak wajar).

BAB IV — PENUTUP

4.1 Kesimpulan

PKKMB Universitas PGRI Mahadewa Indonesia Tahun Akademik 2026/2027 dengan tema “Buka Langkah, Nyalakan Kreasi” telah diselenggarakan pada 4 dan 7–11 September 2026 dengan 304 mahasiswa baru yang telah melakukan daftar ulang dari tiga fakultas dan 13 program studi. Kegiatan memuat kelima kategori materi yang ditetapkan Kemdiktisaintek dan melibatkan narasumber dari pimpinan universitas, unit kerja internal, serta instansi mitra (LLDikti Wilayah VIII, Korem 163/Wira Satya, Ditbinmas Polda Bali, dan BNN Kota Denpasar).

4.2 Saran dan Rekomendasi

1. Sebagian besar peserta berasal dari luar Bali, terutama Nusa Tenggara Timur, sehingga disarankan adanya pendampingan lanjutan (misalnya program kakak asuh atau layanan konseling adaptasi) bagi mahasiswa rantau pada semester pertama.
2. Dokumen panduan perlu diselaraskan sebelum diterbitkan, antara lain jumlah hari kegiatan (tertulis lima hari, sementara rincian jadwal memuat enam hari) dan kesesuaian tema Hari Kedua dan Hari Ketiga.
3. Presensi harian peserta belum direkap pada PKKMB tahun ini; ke depan presensi dan form evaluasi peserta sebaiknya dilaksanakan secara daring dan terintegrasi agar rekapitulasi dapat disajikan secara cepat dan akurat.

Demikian laporan ini disusun sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan PKKMB UPMI 2026. Atas perhatian dan dukungan Bapak Rektor, panitia menyampaikan terima kasih.

LAMPIRAN

Laporan ini dilengkapi dengan lampiran sebagai berikut:

Lampiran 1. Salinan Surat Keputusan Rektor Nomor 1065/UPMI/VIII/2026 tentang Susunan Panitia PKKMB Tahun Akademik 2026/2027;

Lampiran 2. Daftar Mahasiswa Baru Peserta PKKMB Tahun Akademik 2026/2027 (sesuai SK Rektor Nomor 1206/UPMI/IX/2026);

Lampiran 3. Dokumentasi Kegiatan;

Lampiran 4. Materi Narasumber (bahan tayang); dan

Lampiran 5. Panduan PKKMB 2026 Universitas PGRI Mahadewa Indonesia (dokumen terpisah).

Lampiran 1. Salinan SK Rektor Nomor 1065/UPMI/VIII/2026



UNIVERSITAS PGRI MAHADEWA INDONESIA

Alamat : Jalan Seroja, Tonja, Denpasar. Telp. 081 138 88814

Website: www.mahadewa.ac.id

E-mail : info@mahadewa.ac.id

SURAT KEPUTUSAN REKTOR
UNIVERSITAS PGRI MAHADEWA INDONESIA
Nomor : 1065/UPMI/VIII/2026

Tentang

SUSUNAN PANITIA PENGENALAN KEHIDUPAN KAMPUS (PKKMB)
MAHASISWA BARU UNIVERSITAS PGRI MAHADEWA INDONESIA
TAHUN AKADEMIK 2026/2027

Rektor Universitas PGRI Mahadewa Indonesia.

- Menimbang :**
1. Bahwa dalam rangka peningkatan pemahaman tentang program studi dan pengenalan terhadap kampus secara lebih mendalam, maka dipandang perlu untuk mengadakan Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru (PKKMB) bagi Mahasiswa Baru Universitas PGRI Mahadewa Indonesia Tahun Akademik 2026/2027
 2. Untuk hal tersebut, dipandang perlu untuk membentuk Panitia Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru (PKKMB) bagi Mahasiswa Universitas PGRI Mahadewa Indonesia. tahun 2026/2027.
- Mengingat :**
1. Undang-Undang Sistem Pendidikan Nasional No. 20 Tahun 2003.
 2. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor : 0253/O/1984, tentang Pengintegrasian Unit-Unit Perguruan Tinggi Swasta.
 3. Keputusan Mendikbud RI No. 57 tahun 1998.
 4. Keputusan Mendikbud RI No. 222/U/1999.
 5. SK Dikti Nomor : 38/DIKTI/Kep/2000 tentang : Pengaturan Kegiatan Penerimaan Mahasiswa Baru di Perguruan Tinggi
 6. Surat Edaran Plt. Dirjen Dikti nomor : 1259/E.E3/DT/2013 tentang Pembinaan Kegiatan Kemahasiswaan.
 7. Panduan PKKMB Tahun 2026
 8. Statuta Universitas PGRI Mahadewa Indonesia 2024
- Memperhatikan :**
1. Pedoman Pengenalan Kehidupan Kampus Bagi Mahasiswa Baru 2025 dari Direktorat Pembelajaran Dan Kemahasiswaan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, Dan Teknologi Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi.
 2. Hasil rapat Pimpinan Universitas PGRI Mahadewa Indonesia dengan YPLP PT IKIP PGRI Bali tanggal 20 Agustus 2025
 3. Kalender Akademik Universitas PGRI Mahadewa Indonesia 2026/2027

MEMUTUSKAN

- Menetapkan
Pertama : Menyelenggarakan Pengenalan Kehidupan Kampus (PKKMB) Mahasiswa Baru Universitas PGRI Mahadewa Indonesia tahun Akademik 2026/2027 pada tanggal 4 s/d 11 September 2026
- Kedua : Membentuk Panitia Pengenalan Kehidupan Kampus (PKKMB) Mahasiswa Baru Universitas PGRI Mahadewa Indonesia tahun Akademik 2026/2027.
- Ketiga : Panitia Pengenalan Kehidupan Kampus (PKKMB) Mahasiswa Baru Universitas PGRI Mahadewa Indonesia tahun Akademik 2026/2027. bertanggung jawab kepada Rektor Universitas PGRI Mahadewa Indonesia.
- Keempat : Keputusan ini berlaku sejak tanggal di tetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekelituan dalam Surat Keputusan ini maka akan diadakan peninjauan ulang untuk dibetulkan dengan semestinya.

Ditetapkan : Denpasar
Pada Tanggal 24 Agustus 2026
Rektor



Prof. Dr. Drs. I Made Suarta, S.H., M.Hum.
NIP. 19621025-1991021 001

Tembusan disampaikan Kepada Yth :

1. Ketua LLDikti Wilayah VIII
2. Ketua YPLP PT IKIP PGRI Bali (sebagai laporan)
3. Para Wakil Rektor di lingkungan Universitas PGRI Mahadewa Indonesia
4. Para Dekan di lingkungan Universitas PGRI Mahadewa Indonesia
5. Program Studi di lingkungan Universitas PGRI Mahadewa Indonesia
6. Yang bersangkutan
7. Arsip

Lampiran I : Surat Keputusan Rektor
Nomor : 1065/UPMI/VIII/2026
Tentang : Susunan Panitia Pengenalan Kehidupan Kampus (PKKMB) (PKKMB)
Universitas PGRI Mahadewa Indonesia Tahun Akademik 2026/2027

**SUSUNAN PANITIA PENGENALAN KEHIDUPAN KAMPUS (PKKMB)
MAHASISWA BARU UNIVERSITAS PGRI MAHADEWA INDONESIA
TAHUN AKADEMIK 2026/2027**

Penasihat : Drs. I Gusti Bagus Arthanegara, S.H., M.Pd.
Penanggung Jawab : Prof. Dr. Drs. I Made Suarta, S.H., M.Hum (Rektor Universitas PGRI Mahadewa Indonesia)
Pengarah : Dr. Ida Ayu Agung Ekasriadi, S.Pd., M.Hum (Wakil Rektor I Universitas PGRI Mahadewa Indonesia)
: Dr. Drs. I Wayan Sudiarsa, M.Si (Wakil Rektor II Universitas PGRI Mahadewa Indonesia)
Ketua : Dr. I Wayan Sumandya, S.Pd., M.Pd (Wakil Rektor III Universitas PGRI Mahadewa Indonesia)
Wakil Ketua : Drs. I Dewa Putu Juwana, M.Pd
Sekretaris : Putu Siti Firmani, S.E., M.M
Wakil Sekretaris : Ni Kadek Uliyani, S. Ak
Bendahara : I Ketut Sudana, S.E., M.M.
Wakil Bendahara : I Wayan Diana Karmajaya, S.Pd

Seksi – Seksi

1. Seksi Upacara/Upakara

Koordinator : I Made Adnyana, S.H., M.H
Anggota : I Gede Iwan Setiawan, S.E., M.Kom
: I Gede Gusman Adhi Gunawan, S.Sn., M.Si
: I Dewa Ayu Eka Purba Dharma Tari, M.Psi
: I Ketut Westra, S.Pd., M.Pd
: Ni Wayan Widi Astuti, S.Pd., M.Pd
: Ni Wayan Ari Rusitayanti, S.Pd., M.Pd
: Widya Dharma Sidi, S., Kom
: I Wayan Dika, S.E., M.Pd.
: I Wayan Bagia, S.E., M.Fis
: Komang Ambarasari, S.Pd

2. Seksi Perlengkapan (Atribut dan Sound Sistem)

Koordinator : I.B Laras Dirgantara, S.Pd
Anggota : Gemara Adhiyasa Parahita Nugraha, S.Kom
: I Wayan Wijaya, S.Pd
: I Ketut Ranta
: I Made Widana
: BEM Universitas PGRI Mahadewa Indonesia

3. Seksi Konsumsi

Koordinator : Luh Putu Swandewi Antari, S.H., M.H
Anggota : Wiska Astuti, S.T
: Ni Luh Maryanti, S.Pd
: Putu Sintia Dewi, S.Pd
: Ni Kadek Suryani, S.Kom
: Ni Made Chintya Sastri, S.Kom
: I Gusti Agung Ayu Swandewi, S.Pd

- : Anak Agung Istri Eka Tulus Ningtias, S.Pd
 : Komang Agus Suryanata, S.Pd
 : I Wayan Indarta
 : Erik Purnama
 : Wayan Purnayasa
 : BEM dan DPM Universitas PGRI Mahadewa Indonesia
4. Seksi Ceramah
 Koordinator : Prof. Dr. I Wayan Widana, M.Pd
 Anggota : Dr. I Komang Sukendra, S.Pd., M.Si., M.Pd
 : Dr. I Kadek Adhi Dwipayana, S.Pd., M.Pd
 : Dr. Drs. I Made Darmada, M.Pd
 : Dr. I Gst A. Ngr Trisna Jayantika, S.pd., M.Pd
 : Drs. I Gusti Lanang Rai Arsana, M.Pd
 : N. Putri Sumaryani, S.P., M.M.A
 : Esa Indu Bhaskara, S.Pd., M.Pd
 : I Made Deny Pramanta, S.M
 : I Made Indra Saptadi
 : I Nyoman Gede Arsa Wiyantara
5. Seksi Publikasi dan Dokumentasi
 Koordinator : Dr. I Wayan Citrawan, M.Pd
 Anggota : Ni Kadek Intan Natasya Pratiwi, S.I.Kom
 : I Gusti Ngurah Bagus Mahadhita Pramudya Mandala
 : I Gusti Ayu Mira Ardanantya
6. Seksi Keamanan dan Kebersihan
 Koordinator : I Nyoman Suarjana, SPd., M.Fis
 Anggota : Satpam Universitas PGRI Mahadewa Indonesia
 : Menwa Widya Patuh Universitas PGRI Mahadewa Indonesia
 : Cleaning Service UPMI (2)
7. Seksi Kesehatan
 Koordinator : dr. Made Rendra Wisnu Rahasbistara, S.Ked., M.Biomed.
 Anggota : I Made Ari Nohan Tara, S.Fis., M.Fis
 : BEM Universitas PGRI Mahadewa Indonesia
8. Seksi Pembina dan Pembimbing
 a. Fakultas Sains dan Teknologi (FST)
 Koordinator : Dr. I Gusti Putu Ngurah Adi Santika, S.Pd., M.Fis.
 Anggota : I Komang Adi Palgunadi, S.Pd., M.Pd
 : Ni Kadek Rini Purwanti, S.Si., M.Pd.
 : Ni Wayan Sunita, S.Pd., M.Pd.
 : Dra. I Gusti Ayu Rai, M.Si, M.Si
 : Dr. A.A. Istri Mirah Dharmadewi, S.Si., M.Si

: I Putu Bagus Budi Sudarsana, S.Pd., M.Fis
: Ir. I Kadek Juni Arta, S.Kom., M.Kom.
: Dr. Putu Eka Indrawan, S.T., M.T
: Ni Luh Putu Indrawathi S.Pd., M.Fis
: I Gusti Ngurah Agung Cahya Prananta, S.Pd., M.Fis

b. Fakultas Ilmu Sosial (FIS)

Koordinator : Dra. Ni Luh Putu Tejawati, M.Si
Anggota : I Made Mahaardhika, S.H., M.Si.
: Drs. I Nyoman Rajeg Mulyawan, M.Pd
: Putu Agus Semara Putra Giri, S.Pd., M.Pd.
: I Nyoman Bayu Pramatha S.Pd., M.Pd.
: Ni Putu Yuniarika Parwati, S.Pd., M.Pd
: Luh De Liska, S.Pd., M.Pd
: Ni Luh Putu Cahayani, S.Pd., M.Pd

c. Fakultas Bahasa Dan Seni (FBS)

Koordinator : Dr. I Made Sujaya, SS., M.Hum
Anggota : Dr. Pande Putu Yogi Arista Pratama, S.Pd., M.Pd
: Dr. Kctut Yarsama, M.Hum
: Gede Sidi Artajaya, S.Pd., M.Pd.
: Dr. Drs. I Wayan Gunartha, M. Pd
: I Putu Agus Permanamiatra, S.S., M.Hum
: Dr. Ni Putu Laras Purnamasari, S.Sn., M.A
: Gusti Ayu Made Puspawati, S.Pd., M.Si
: Luh Yesi Candrika, S.S., M.Hum

Denpasar, 24 Agustus 2026

Rektor,



Prof. Dr. Drs. I Made Suarta, S.H., M.Hum.
NIP. 196210251991021001

Lampiran 2. Daftar Mahasiswa Baru Peserta PKKMB Tahun Akademik 2026/2027

Daftar ini sesuai dengan lampiran Keputusan Rektor Nomor 1206/UPMI/IX/2026 tanggal 23 September 2026 tentang Penetapan Mahasiswa Baru (304 mahasiswa yang telah melakukan daftar ulang). Nomor HP dan alamat tidak dicantumkan untuk melindungi data pribadi.

No.	Nama	NIM	Program Studi	Asal Sekolah	Provinsi
1	Ni Ketut Mutiara Artika Widya Apsari	202601010001	Pendidikan Bahasa Indonesia dan Daerah	SMAN 1 KUTA	Bali
2	Olivia Anugrah Wakerkwa	202601010002	Pendidikan Bahasa Indonesia dan Daerah	SMA Negeri 3 Nabire	Papua
3	Yuningsi Dama Nuna	202601010003	Pendidikan Bahasa Indonesia dan Daerah	SMA KRISTEN EDE	Nusa Tenggara Timur
4	Sisilia Sanonita Bawal	202601010008	Pendidikan Bahasa Indonesia dan Daerah	SMAN 1 LELAK	Nusa Tenggara Timur
5	Getrudistimur	202601010009	Pendidikan Bahasa Indonesia dan Daerah	SMA ST THOMAS AQUINAS	Nusa Tenggara Timur
6	Margareta Lola Mutnai	202601010010	Pendidikan Bahasa Indonesia dan Daerah	SMA ST GREGORIUS REO	Nusa Tenggara Timur
7	Ni Komang Pande Ayu Antari	202601010011	Pendidikan Bahasa Indonesia dan Daerah	SMKN 5 DENPASAR	Bali
8	Marlin Wahi Pamilar	202601010012	Pendidikan Bahasa Indonesia dan Daerah	SMAN 1 RINDI UMALULU	Nusa Tenggara Timur
9	Yusbin Manjalu Ndapa Tamu	202601010013	Pendidikan Bahasa Indonesia dan Daerah	SMAK Umbu Ratu Nggay	Nusa Tenggara Timur
10	Kasianus Indra Buhman	202601010014	Pendidikan Bahasa Indonesia dan Daerah	SMAN 1 NDOSO	Nusa Tenggara Timur
11	Ni Pande Made Era Dwiyaniti	202601010015	Pendidikan Bahasa Indonesia dan Daerah	SMAN 1 TEGALLALANG	Bali
12	Nonna Olivia C. Ubu Liwun	202601010016	Pendidikan Bahasa Indonesia dan Daerah	SMAN 1 LEWOLEMA	Nusa Tenggara Timur
13	Yustania Meilani Mutiara	202601010017	Pendidikan Bahasa Indonesia dan Daerah	SMAN 1 LEMBOR SELATAN	Nusa Tenggara Timur
14	I Gusti Putu Darma Suputra	202601020002	Pendidikan Seni Rupa	SMAN 1 PETANG	Bali
15	I Putu Denis Ruma Priananta	202601020003	Pendidikan Seni Rupa	SMAN 2 SEMARAPURA	Bali
16	Elsiana Ratna Tanggela	202601020004	Pendidikan Seni Rupa	SMTK TAMBALOKA	Nusa Tenggara Timur
17	Iloni Leda Tara Wini	202601020005	Pendidikan Seni Rupa	SMA KRISTEN WEE KAROU	Nusa Tenggara Timur
18	I Nyoman Sudanayasa	202601020006	Pendidikan Seni Rupa	SMKN 1 SUKAWATI	Bali
19	Pande Made Genijaya	202601020007	Pendidikan Seni Rupa	SMAN 1 TEGALLALANG	Bali
20	Hironimus Ompal	202601020010	Pendidikan Seni Rupa	SMAN 2 LANGKE REMBONG	Nusa Tenggara Timur
21	Ni Luh Made Diana Dewi	202601030001	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SMAN 1 BELITANG II	Sumatera Selatan
22	Yohanes Sunarto Bosko	202601030002	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SMAN 1 KEO TENGAH	Nusa Tenggara Timur
23	Putu Gita Sari Devi	202601030003	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SMKN 5 DENPASAR	Bali
24	Ida Ayu Arga Witari Parwita Sari	202601030004	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SMKN 3 SUKAWATI	Bali
25	Ni Made Novita Rastiti Rahayu	202601030005	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SMKN 3 SUKAWATI	Bali

No.	Nama	NIM	Program Studi	Asal Sekolah	Provinsi
26	I Kadek Abi Krisna Raditya	202601030006	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SMKS WIRA HARAPAN	Bali
27	Maria Imaculata Dede Charmelyn	202601030007	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SMAN 7 Poco Ranaka	Nusa Tenggara Timur
28	Ni Luh Ayu Lila Aprillia	202601030008	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SMKN 5 DENPASAR	Bali
29	Aprilia Irensiana Dodo	202601030009	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SMAN 1 WEWEWA SELATAN	Nusa Tenggara Timur
30	Marisa Violeta Stefani Nono	202601030010	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SMAS ST THOMAS AQUINAS	Nusa Tenggara Timur
31	Ni Putu Junita Rahayu Kusuma Putri	202601030015	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SMKN 4 BANGLI	Bali
32	Ni Luh Putri Purnama Dewi	202601030016	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SMKN 5 DENPASAR	Bali
33	Ni Kadek Dwi Puspa Jayani	202601030017	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SMKN 1 GIANJAR	Bali
34	I Ketut Surya Anggara	202601030018	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SMKN 1 MANGGIS	Bali
35	Ni Kadek Apriliana Swan Dewi	202601030019	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SMKN 5 DENPASAR	Bali
36	Ronan Christian Faot	202601030020	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SMAN 1 AMANUBAN SELATAN	Nusa Tenggara Timur
37	Ni Putu Ayu Diah Anggreni	202601030021	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SMKS BALI DEWATA	Bali
38	Ni Kadek Iin Diana Putri	202601030022	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SMKS PGRI 1 BADUNG	Bali
39	Destriana Seravina Harjon	202601030023	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SMAS ST FRANSISKUS XAVERIUS	Nusa Tenggara Timur
40	Hilda Tapin Boro	202601030024	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SEKOLAH SI KOTA KINABALU TINGKAT SMA	Lain-Lain
41	Martinus Ngaro	202601030025	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SMAN 1 AESESA	Nusa Tenggara Timur
42	Fransiska Koleta Vernia	202601030026	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SMAN 1 LAMBA LEDA	Nusa Tenggara Timur
43	Polikarpus Vegi Langkur	202601030027	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SMAN 2 LEMBOR SELATAN	Nusa Tenggara Timur
44	Ni Luh Komang Tri Diana Putri	202601030028	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SMKN 1 TABANAN	Bali
45	Itania Banut	202601030029	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SMAN 2 KOTA KOMBA	Nusa Tenggara Timur
46	Kristianus Mosa	202601030030	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SMAS ST FRANSISKUS XAVERIUS BOAWAE	Nusa Tenggara Timur
47	Tarbula Novania Anjeli Neam	202601030031	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SMA Negeri 2 Ruteng Purang	Nusa Tenggara Timur
48	Pande I Komang Adhi Putra	202601030032	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SMKN 5 DENPASAR	Bali
49	Julens Janga Hawali	202601030033	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SMAN 1 UMBU RATU NGGAY BARAT	Nusa Tenggara Timur
50	Resdik Rambu Hida	202601030034	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SMA NEGERI 1 RESTORASI	Nusa Tenggara Timur

No.	Nama	NIM	Program Studi	Asal Sekolah	Provinsi
				UMBU RATU NGGAY	
51	Roslin Ana Bunga	202601030035	Pendidikan Seni Drama, Tari dan Musik	SMA NEGERI 1 RESTORASI UMBU RATU NGGAY	Nusa Tenggara Timur
52	Meli Andani	202601040001	S2 Pendidikan Bahasa Indonesia	Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan Siliwangi	Jawa Barat
53	Ni Made Rustyari	202601040002	S2 Pendidikan Bahasa Indonesia	IKIP PGRI Bali	Bali
54	Angelius Novensius Pitu Tobi	202601040003	S2 Pendidikan Bahasa Indonesia	Universitas Flores	Nusa Tenggara Timur
55	Cokorda Istri Dewi Anisaraswati	202601040004	S2 Pendidikan Bahasa Indonesia	IKIP Saraswati	Bali
56	I Wayan Pasek Sujena	202601040005	S2 Pendidikan Bahasa Indonesia	Universitas Mahasaraswati Denpasar	Bali
57	Ketty Desiana	202601040006	S2 Pendidikan Bahasa Indonesia	Universitas Terbuka	Bali
58	Ni Putu Eka Yani	202601040007	S2 Pendidikan Bahasa Indonesia	Universitas PGRI Mahadewa Indonesia	Bali
59	Ni Putu Ari Andini	202601050001	Pendidikan Bahasa Bali	SMAN 8 DENPASAR	Bali
60	I Made Hari Sedana Pradnyana Putra	202601050002	Pendidikan Bahasa Bali	SMAN 1 KUTA	Bali
61	I Ketut Ready Widnyana	202601050003	Pendidikan Bahasa Bali	SMAN 8 DENPASAR	Bali
62	Ni Made Purna Ganesti	202601050005	Pendidikan Bahasa Bali	SMKS WIDYA MANDALA	Bali
63	Ni Ketut Agustini	202601050006	Pendidikan Bahasa Bali	SMAN 1 MELAYA	Bali
64	Ni Komang Ayu Suandewi	202601050007	Pendidikan Bahasa Bali	SMAN 1 SELAT	Bali
65	Priska Anjelina Nuriati	202602010001	Bimbingan dan Konseling	PKBM maria Assumpta	Nusa Tenggara Timur
66	Maria Yohana Klaudia	202602010002	Bimbingan dan Konseling	SMA SETIA BAKTI	Nusa Tenggara Timur
67	Ni Kadek Prasetya Dewi	202602010003	Bimbingan dan Konseling	SMAN 1 MARGA	Bali
68	I Made Dwika Putrawan	202602010004	Bimbingan dan Konseling	SMAN SATU ATAP LEMBONGAN	Bali
69	I Gusti Ayu Dias Kusuma Dewi	202602010005	Bimbingan dan Konseling	SMA Negeri 2 Sukawati	Bali
70	Skolastika Nurhayati Nuet	202602010006	Bimbingan dan Konseling	SMK STA.THERESIA NANGALILI	Nusa Tenggara Timur
71	Familia Oktaviana Fatima	202602010007	Bimbingan dan Konseling	SMA SETIA BAKTI	Nusa Tenggara Timur
72	Nyoman Dyah Ary Canti Apsari	202602010008	Bimbingan dan Konseling	SMAN 6 DENPASAR	Bali
73	Ni Komang Nia Apriyanti	202602010009	Bimbingan dan Konseling	SMAN 1 MENGWI	Bali
74	Fransiskus Rafliano Handi	202602010010	Bimbingan dan Konseling	SMKN 1 LABUAN BAJO	Nusa Tenggara Timur
75	Ni Ketut Ayu Diah Utami Putri	202602010012	Bimbingan dan Konseling	SMAN 1 DAWAN	Bali
76	Gede Ranggawangsa Raditya	202602010013	Bimbingan dan Konseling	SMKN 4 DENPASAR	Bali

No.	Nama	NIM	Program Studi	Asal Sekolah	Provinsi
77	Hendrika Satrina Bahagia	202602010014	Bimbingan dan Konseling	SMAN 2 LANGKE REMBONG	Nusa Tenggara Timur
78	Maria Oksadela Wijaya	202602010015	Bimbingan dan Konseling	SM AGAMA KATOLIK SANTO STEFANUS KETANG	Nusa Tenggara Timur
79	Ni Made Intan Olivawati	202602010016	Bimbingan dan Konseling	SMAN 9 DENPASAR	Bali
80	I Gede Bagus Putra Deva	202602010017	Bimbingan dan Konseling	SMAN 1 SEMARAPURA	Bali
81	Ayu Devast Gangga Savitri	202602010018	Bimbingan dan Konseling	SMAN 1 GIANYAR	Bali
82	Yohana Resta	202602010019	Bimbingan dan Konseling	SMAS K ST.MARKUS PATENG	Nusa Tenggara Timur
83	Komang Yunita Paramita Dewi	202602010020	Bimbingan dan Konseling	SMKS PGRI 3 BADUNG	Bali
84	Ni Putu Novi Artini	202602010021	Bimbingan dan Konseling	SMKS PGRI 3 BADUNG	Bali
85	Mariana Susilawati Adon	202602010022	Bimbingan dan Konseling	SMKN 1 LABUAN BAJO	Nusa Tenggara Timur
86	Anisetia Afrilla Juita	202602010023	Bimbingan dan Konseling	SMK NEGERI 3 KOMODO	Nusa Tenggara Timur
87	I Putu Wijaya Kusuma	202602010024	Bimbingan dan Konseling	SMKN 5 DENPASAR	Bali
88	Fransisko Sehanding	202602010025	Bimbingan dan Konseling	SMAN 3 MACANG PACAR	Nusa Tenggara Timur
89	Ni Koming Tia Lestari	202602010026	Bimbingan dan Konseling	SMAN 1 TEMBUKU	Bali
90	Yohana Deltriani Juita	202602010027	Bimbingan dan Konseling	SMAN 1 LELAK	Nusa Tenggara Timur
91	Mariance Merita Forek	202602010028	Bimbingan dan Konseling	SMAN RAIMANUK	Nusa Tenggara Timur
92	Kristianus Ekaputra Murti	202602010029	Bimbingan dan Konseling	SMK SWASTA ST. ALOISIUS	Nusa Tenggara Timur
93	Katarina Diana Pertiwi	202602010030	Bimbingan dan Konseling	SMAN 1 KOMODO	Nusa Tenggara Timur
94	Mariana Kefiana Fatima	202602010031	Bimbingan dan Konseling	SMA ST MARIA ITENG	Nusa Tenggara Timur
95	Putu Putri Mayuna Wati	202602010038	Bimbingan dan Konseling	SMA NEGERI 2 ABIANSEMAL	Bali
96	Faleria Graciana Capriati	202602010046	Bimbingan dan Konseling	SMK SADAR WISATA RUTENG	Nusa Tenggara Timur
97	Naomi Yeru	202602010047	Bimbingan dan Konseling	SMA KRISTEN WAIBAKUL	Nusa Tenggara Timur
98	Bernadeta C. Jue Kodo	202602010048	Bimbingan dan Konseling	Satuan PNF SKB Aimere	Nusa Tenggara Timur
99	Fransiska Gratia Vira Mbela	202602010049	Bimbingan dan Konseling	SMAN 3 ELAR	Nusa Tenggara Timur
100	Ni Wayan Ari Witarini	202602010050	Bimbingan dan Konseling	SMKN 3 DENPASAR	Bali
101	Luh Putu Asti Adelia	202602010051	Bimbingan dan Konseling	SMAN 1 BLAHBATUH	Bali
102	Sastiana Jaung	202602010052	Bimbingan dan Konseling	SMAK PANCASILA BORONG	Nusa Tenggara Timur

No.	Nama	NIM	Program Studi	Asal Sekolah	Provinsi
103	Faustina Sara Ela Kambia	202602010053	Bimbingan dan Konseling	SMA YPPK ST ARNOLDUS YANSEN	Papua Barat
104	Martinus De Pores	202602010054	Bimbingan dan Konseling	SM AGAMA KATOLIK SEMINARI SANTO YOHANES PAULUS II	Nusa Tenggara Timur
105	Paulina Delia	202602010055	Bimbingan dan Konseling	SMKN 1 LABUAN BAJO	Nusa Tenggara Timur
106	Elisabet Ersin Saina	202602010056	Bimbingan dan Konseling	SMAN 1 CIBAL	Nusa Tenggara Timur
107	Jesiana Imelda Ina Pote	202602010057	Bimbingan dan Konseling	SMAN 1 TANA RIGHU	Nusa Tenggara Timur
108	Yulius Kurnia Pratama	202602010058	Bimbingan dan Konseling	SMAS K ST.MARKUS PATENG	Nusa Tenggara Timur
109	I Kadek Edu Valentino	202602010059	Bimbingan dan Konseling	SMAN 1 ABIANSEMAL	Bali
110	Maria Desrika Kolong	202602010060	Bimbingan dan Konseling	SMK PANCASILA BORONG	Nusa Tenggara Timur
111	Levianus Arjun Kale	202602010061	Bimbingan dan Konseling	SMK SADAR WISATA RUTENG	Nusa Tenggara Timur
112	Ni Made Pradnya Wiryantini	202602010062	Bimbingan dan Konseling	SMAN 1 MENGWI	Bali
113	Yohana Jesika Klarisa	202602010063	Bimbingan dan Konseling	SMAN 1 KOMODO	Nusa Tenggara Timur
114	Anak Agung Ayu Chandra Sari	202602010064	Bimbingan dan Konseling	SMA Negeri 2 Sukawati	Bali
115	Maria Magdalena Wiwin	202602010065	Bimbingan dan Konseling	SMAN 4 POCO RANAKA	Nusa Tenggara Timur
116	Stevi Indah Yaku Ndang	202602010066	Bimbingan dan Konseling	SMAN 2 HAHARU	Nusa Tenggara Timur
117	Dewa Ayu Riska Widhiari	202602010067	Bimbingan dan Konseling	SMAN 1 SUKAWATI	Bali
118	Herlin Lende	202602010068	Bimbingan dan Konseling	SMAN 1 TANA RIGHU	Nusa Tenggara Timur
119	Vernilinda Bambus	202602010069	Bimbingan dan Konseling	SMAN 1 LEMBOR SELATAN	Nusa Tenggara Timur
120	Milianus Kewaru	202602010070	Bimbingan dan Konseling	SMAS BINA KUSUMA	Nusa Tenggara Timur
121	Alvina Farinda Etris	202602010071	Bimbingan dan Konseling	SMKS INFORMATIKA ST PETRUS RUTENG	Nusa Tenggara Timur
122	Maria Delsiana Jaina	202602010072	Bimbingan dan Konseling	SMA ST.FAMILIA WAE NAKENG	Nusa Tenggara Timur
123	Riski Mesango	202602010073	Bimbingan dan Konseling	SMAN 1 TANA RIGHU	Nusa Tenggara Timur
124	Flaviana Suryati	202602010074	Bimbingan dan Konseling	SMAN 2 LANGKE REMBONG	Nusa Tenggara Timur
125	Arselina Sartin	202602010075	Bimbingan dan Konseling	SMAN 1 LEMBOR SELATAN	Nusa Tenggara Timur
126	Andro Puta Rato	202602010076	Bimbingan dan Konseling	SMAN 1 WAIKABUBAK	Nusa Tenggara Timur
127	Safira Tri Indah Lalo	202602010077	Bimbingan dan Konseling	SMAN 1 TANA RIGHU	Nusa Tenggara Timur

No.	Nama	NIM	Program Studi	Asal Sekolah	Provinsi
128	I Gusti Ayu Agung Indah Kusumawati	202602020001	Pendidikan Sejarah	SMAN 1 MENGWI	Bali
129	Giovane Christopher Lodewik Neparasi	202602020002	Pendidikan Sejarah	SMAN 1 AMARASI SELATAN	Nusa Tenggara Timur
130	Pande Komang Suarmiyasa	202602020003	Pendidikan Sejarah	SMAN 1 SUKAWATI	Bali
131	Ni Luh Putu Dara Duta	202602020004	Pendidikan Sejarah	SPNF SKB Kota Denpasar	Bali
132	Riskya Berliana Junianti	202602020005	Pendidikan Sejarah	SMAN 8 DENPASAR	Bali
133	Fransiskus Saferius Pantur	202602020006	Pendidikan Sejarah	SMAN 6 BORONG	Nusa Tenggara Timur
134	Juwita Median Elan Pata	202602020009	Pendidikan Sejarah	SMAN 1 WEWEWA TIMUR	Nusa Tenggara Timur
135	Marianus Benigno S Nabat	202602020010	Pendidikan Sejarah	SMAN 4 POCO RANAKA	Nusa Tenggara Timur
136	Rini Asriyana Tamo Ina	202602020011	Pendidikan Sejarah	SMAN 1 TANA RIGHU	Nusa Tenggara Timur
137	Avelina Sari	202602020013	Pendidikan Sejarah	SMK ST. BARTHOLOMEUS	Nusa Tenggara Timur
138	Saverinus Woda	202602020014	Pendidikan Sejarah	SMA ST GREGORIUS REO	Nusa Tenggara Timur
139	Adriyana Kasatria Gollu	202602020015	Pendidikan Sejarah	SMA KATOLIK SINT PIETER WAIKABUBAK	Nusa Tenggara Timur
140	Leonardus Barus	202602020017	Pendidikan Sejarah	SMA ST GREGORIUS REO	Nusa Tenggara Timur
141	Angelina Burong	202602020018	Pendidikan Sejarah	SMA NEGERI 1 ADONARA TIMUR	Nusa Tenggara Timur
142	Maria Angelina Diwas	202602020019	Pendidikan Sejarah	SMAN 1 NDOSO	Nusa Tenggara Timur
143	Maria Desinta Letek	202602020021	Pendidikan Sejarah	SMK SWASTA SURYA MANDALA	Nusa Tenggara Timur
144	Fransiskus Asman Husen	202602020022	Pendidikan Sejarah	SMAN 1 NDOSO	Nusa Tenggara Timur
145	Yohanes Reinaldi Bercmans Boli	202602020023	Pendidikan Sejarah	SMA SWASTA SURYA MANDALA	Nusa Tenggara Timur
146	Amalia Tiara Titu	202602030002	Pendidikan Ekonomi	SMAN 1 WOLOWAE	Nusa Tenggara Timur
147	Mariana Ratni	202602030003	Pendidikan Ekonomi	SMK BINA MANDIRI	Nusa Tenggara Timur
148	Komang Orita Tri Astuti	202602030010	Pendidikan Ekonomi	SMKN 4 DENPASAR	Bali
149	Herneti Boba Kaa	202602030012	Pendidikan Ekonomi	SMKN 1 WANUKAKA	Nusa Tenggara Timur
150	I Wayan Prahasa Wiana	202602030013	Pendidikan Ekonomi	SMAN 1 KEDIRI	Bali
151	Marsianus Ordensa Muda	202602030014	Pendidikan Ekonomi	SMAN 1 LAMBA LEDA	Nusa Tenggara Timur
152	Ni Nyoman Ayu Lasna Dewi	202602030015	Pendidikan Ekonomi	SMA Negeri 11 Denpasar	Bali
153	Yuliana Ngongo	202602030016	Pendidikan Ekonomi	SMKN 1 TANA RIGHU	Nusa Tenggara Timur

No.	Nama	NIM	Program Studi	Asal Sekolah	Provinsi
154	Oncila Ngongo	202602030017	Pendidikan Ekonomi	SMA KATOLIK SINT JOHN WANOKAZA	Nusa Tenggara Timur
155	Karolus Supardi	202602030018	Pendidikan Ekonomi	SMAN 1 NDOSO	Nusa Tenggara Timur
156	Beatriks Dasilfa Bhoki	202602030020	Pendidikan Ekonomi	SMAN 1 WOLOWAE	Nusa Tenggara Timur
157	I Putu Bagus Sukmadinata	202603010001	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMA Negeri 2 Gianyar	Bali
158	Gusti Bagus Lanang Rai Gunada	202603010002	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 PENEDEL	Bali
159	I Putu Bismayana Eka Pratama	202603010003	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 KEDIRI	Bali
160	I Made Sudiarta	202603010004	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 SUKAWATI	Bali
161	Gusti Ayu Putu Putri Artasari	202603010005	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 MENGWI	Bali
162	I Gede Satria Andaresta	202603010006	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 2 DENPASAR	Bali
163	Ni Komang Bunga Framudya	202603010007	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 BLAHBATUH	Bali
164	Marianus Reynaldo Padur	202603010008	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 LANGKE REMBONG	Nusa Tenggara Timur
165	I Wayan Yogik Suliana	202603010010	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMKN 2 TABANAN	Bali
166	Gede Bagus Wiranatha Kusuma	202603010011	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 2 DENPASAR	Bali
167	Emansius Tamo Ama	202603010012	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMKN 1 WEWEWA BARAT	Nusa Tenggara Timur
168	Paskalis Jungkosa Woda Minggu	202603010013	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 KOMODO	Nusa Tenggara Timur
169	Cendrianus Hariyanto Jehanu	202603010014	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMKS SWAKARSA RUTENG	Nusa Tenggara Timur
170	Margarista Tamu Apu	202603010015	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMA PGRI WAINGAPU	Nusa Tenggara Timur
171	Dewa Putu Dika Pratama	202603010016	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 SELEMADEG	Bali
172	Hilary Marianus Arles Barmida	202603010017	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMKN 1 LABUAN BAJO	Nusa Tenggara Timur
173	I Wayan Dane Saputra Dewa	202603010018	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 RUMBIA	Lampung
174	Alfridus Lite	202603010019	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 2 KEFAMENANU	Nusa Tenggara Timur
175	I Kadek Aris Pramana	202603010020	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMA Negeri 2 Gianyar	Bali
176	Dian Kering Nyuru	202603010021	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMA NEGERI 1 WANUKAKA	Nusa Tenggara Timur
177	Ni Ketut Agustina Maharani	202603010022	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMA Negeri 3 Kuta Selatan	Bali
178	I Putu Krisna Putra	202603010023	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMA NEGERI 2 ABIANSEMAL	Bali
179	Zulvan Alvary	202603010024	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	MA KALIFA NUSANTARA	Bali
180	Digna Setia Wati	202603010025	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMA NEGERI 1 PACAR	Nusa Tenggara Timur

No.	Nama	NIM	Program Studi	Asal Sekolah	Provinsi
181	Romialdo Sensi Jonatan Ngampu	202603010026	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMA ST KLAUS	Nusa Tenggara Timur
182	I Gusti Nyoman Oka Daramaja	202603010027	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 ABIANSEMAL	Bali
183	I Nyoman Nugraha Adi Putra	202603010028	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 KUTA UTARA	Bali
184	I Wayan Panji Antaguna	202603010029	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 SUKAWATI	Bali
185	Alfred Adhityo Yulius	202603010030	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 2 WAINGAPU	Nusa Tenggara Timur
186	Ni Luh Madu Febrianingsih	202603010031	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 UBUD	Bali
187	Daniel Risat	202603010032	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 CIBAL	Nusa Tenggara Timur
188	Yulius Elgi Arman	202603010033	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 NDOSO	Nusa Tenggara Timur
189	Chevin Lalu Hangga	202603010034	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMA NEGERI LEWA TIDAHU	Nusa Tenggara Timur
190	Ngakan Ketut Pandu Kusuma	202603010035	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 GIANJAR	Bali
191	Gemma Galgani Guinaldo	202603010036	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 2 CIBAL	Nusa Tenggara Timur
192	Kresensia Ivosari	202603010037	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 3 POCO RANAKA	Nusa Tenggara Timur
193	Triguna Tangkas	202603010038	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 KUTA UTARA	Bali
194	Agustinus Satria Widiawan	202603010039	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 MBELILING	Nusa Tenggara Timur
195	Ngurah Bagus Arya Wedakarna	202603010040	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMKS WIRA HARAPAN	Bali
196	I Made Yoga Ananda Gangga	202603010041	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 ABIANSEMAL	Bali
197	I Komang Mesia Surya Ramudiya	202603010042	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 8 DENPASAR	Bali
198	I Putu Agus Satria Wiguna	202603010043	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 TEMBUKU	Bali
199	Ida Bagus Gede Putra Widnyana	202603010044	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 PETANG	Bali
200	Vivererius Madrikbar	202603010045	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 2 KOMODO	Nusa Tenggara Timur
201	Adrianus Opa Yulius	202603010046	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 2 WAINGAPU	Nusa Tenggara Timur
202	I Putu Evan Gustika	202603010047	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 KUTA UTARA	Bali
203	I Gede Anugrah Mahaputra	202603010048	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 KUTA UTARA	Bali
204	Damasus Alfiano Aurelius Harmin	202603010049	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMKS SWAKARSA RUTENG	Nusa Tenggara Timur
205	Aurel Vicky Embok	202603010050	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 10 DENPASAR	Bali
206	I Wayan Soma Aryadana	202603010051	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 7 DENPASAR	Bali
207	Alfiano Efrem Gio	202603010052	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMKN 1 WELAK	Nusa Tenggara Timur
208	Thimotius Afnolan Mori Ate	202603010053	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMA MANDA ELU	Nusa Tenggara Timur

No.	Nama	NIM	Program Studi	Asal Sekolah	Provinsi
209	I Gede Agus Wiguna	202603010065	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 SIDEMEN	Bali
210	I Gusti Ayu Made Puspita Dewi	202603010070	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 PETANG	Bali
211	I Gusti Ngurah Refa Wiraguna	202603010071	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 GIANJAR	Bali
212	I Gede Ketut Bagus Arta Gunawan	202603010072	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 MARGA	Bali
213	I Made Pradnyandika	202603010073	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 2 MENGWI	Bali
214	I Putu Adi Suryawan	202603010074	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 NUSA PENIDA	Bali
215	Ni Kadek Dwipayanti	202603010075	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SLB NEGERI 3 DENPASAR	Bali
216	I Putu Andika Pramudya	202603010076	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 2 MENGWI	Bali
217	Yoshua Mensiliano Syukur	202603010077	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 KUWUS	Nusa Tenggara Timur
218	I Gede Deva Danendra Prabawa Putra	202603010078	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMKN 1 DENPASAR	Bali
219	Ni Kadek Anggun Manik Indriani	202603010079	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 SUKAWATI	Bali
220	Komang Ayu Risma Alvionita	202603010080	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMA Negeri 2 Kuta Utara	Bali
221	I Putu Bayu Ardiantara	202603010081	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 KUTA UTARA	Bali
222	Iwayan Windu Sara	202603010082	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 PAYANGAN	Bali
223	Agastya	202603010083	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 2 LUWU UTARA	Sulawesi Selatan
224	Cesarrico Candra Alam	202603010084	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 9 DENPASAR	Bali
225	Defintianus Rafli Asman	202603010085	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 6 POCO RANAKA	Nusa Tenggara Timur
226	I Wayan Agus Suardi Nata	202603010086	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 NUSA PENIDA	Bali
227	I Putu Putra Dharma Eka	202603010087	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 9 DENPASAR	Bali
228	I Komang Dika Wibawa	202603010088	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 5 DENPASAR	Bali
229	Ni Putu Hita Purnama Dewi	202603010089	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 PETANG	Bali
230	I Komang Bagus Farel Mahardika	202603010090	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 KUTA UTARA	Bali
231	Pablo Quirino Firstson Sunga	202603010091	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAS ST FRANSISKUS XAVERIUS BOAWAE	Nusa Tenggara Timur
232	I Gusti Ngurah Agung Rai Satria Wibawa	202603010092	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 KUTA UTARA	Bali
233	I Putu Rama Aditya Putra	202603010093	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 BLAHBATUH	Bali
234	David Basto	202603010094	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMKN 2 KOMODO	Nusa Tenggara Timur
235	Kadek Dwi Andika	202603010095	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMKN 1 TEMBUKU	Bali

No.	Nama	NIM	Program Studi	Asal Sekolah	Provinsi
236	Ni Kadek Rosa Aprilia Putri	202603010096	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 7 DENPASAR	Bali
237	Verlina Nunggu Hamu	202603010097	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 WULLA WAIJELU	Nusa Tenggara Timur
238	Wayan Haiden	202603010098	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMA XAVERIUS 5 BELITANG	Sumatera Selatan
239	Kadek Adi Andika	202603010099	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMKS SARASWATI 3 TABANAN	Bali
240	Anselmus Okan Numpang	202603010100	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAS WIDYA BHAKTI	Nusa Tenggara Timur
241	Zyra Ainan Zachri	202603010101	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 2 MENGWI	Bali
242	I Made Wahyu Tresna Putra	202603010102	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMA Negeri 2 Kuta Utara	Bali
243	Oktavianus Wadda Laba	202603010103	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMA NEGERI 1 WANUKAKA	Nusa Tenggara Timur
244	Tatiana Marici Malo	202603010104	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 WEWEWA TIMUR	Nusa Tenggara Timur
245	I Putu Dion Arya Pratama	202603010105	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMA Negeri 2 Sukawati	Bali
246	I Wayan Agus Prayoga	202603010106	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 AMLAPURA	Bali
247	Ida Bagus Putu Mas Sanjaya	202603010107	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 ABIANSEMAL	Bali
248	I Komang Surya Radastra	202603010108	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMA NEGERI 2 ABIANSEMAL	Bali
249	Hermanus Ndatady	202603010109	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	sma negeri 1 wewewa timur	Nusa Tenggara Timur
250	Efrensius Sampung	202603010110	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 2 CIBAL	Nusa Tenggara Timur
251	I Gusti Ngurah Putra	202603010112	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 MENGWI	Bali
252	I Kadek Artawan	202603010113	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 ABIANSEMAL	Bali
253	Benedito Fernando Sharon	202603010114	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 BOLENG	Nusa Tenggara Timur
254	Yakobus Betran Harum	202603010115	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 NDOSO	Nusa Tenggara Timur
255	Herlanus Caru	202603010116	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 RAHONG UTARA	Nusa Tenggara Timur
256	Putu Ega Rahma Andika	202603010117	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMA NEGERI 2 ABIANSEMAL	Bali
257	Kamilus Ngembo	202603010118	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 NDOSO	Nusa Tenggara Timur
258	Wilfridus Selvinus Goido	202603010119	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAS ST IGNATIUS LOYOLA	Nusa Tenggara Timur
259	Ni Ketut Rahani	202603010120	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 KINTAMANI	Bali
260	I Komang Yoga Praditya	202603010121	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 ABIANSEMAL	Bali
261	Varian Pradipta Agradinatha	202603010122	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMA NEGERI 2 ABIANSEMAL	Bali
262	I Kadek Yoga Arthawan	202603010123	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 2 MENGWI	Bali

No.	Nama	NIM	Program Studi	Asal Sekolah	Provinsi
263	Fitri Ayu Umbu Wole	202603010124	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 WEWEWA TIMUR	Nusa Tenggara Timur
264	Marisa Eka Hague Luhur	202603010125	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMK WIDYA BHAKTI	Nusa Tenggara Timur
265	I Wayan Agus Sukariyasa	202603010126	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 KUTA SELATAN	Bali
266	I Made Boy Tanaya Adi Putra	202603010127	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 8 DENPASAR	Bali
267	Sofiana Mirna Hasum	202603010128	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMA ST GREGORIUS REO	Nusa Tenggara Timur
268	Yonatan Tamu Ama	202603010130	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 2 WAINGAPU	Nusa Tenggara Timur
269	I Gusti Ngurah Wirasdi Murwandana	202603010131	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMAN 1 BANGLI	Bali
270	Febronius Dwi Putra Jemali	202603010134	Pendidikan Jasmani, Kesehatan dan Rekreasi	SMK STELLA MARIS LABUAN BAJO	Nusa Tenggara Timur
271	Putu Heppy Mira Aryawati	202603020001	Pendidikan Matematika	SMAN 1 TABANAN	Bali
272	Ni Komang Della Arisani Putri	202603020002	Pendidikan Matematika	SMKN 1 TEMBUKU	Bali
273	Novera Dahlia Jelita	202603020003	Pendidikan Matematika	SMA ST.FAMILIA WAE NAKENG	Nusa Tenggara Timur
274	Alfrensius Hasan	202603020004	Pendidikan Matematika	SMA ST KLAUS	Nusa Tenggara Timur
275	Kirye Elency Fransiska Tualaka	202603020005	Pendidikan Matematika	SMAN 1 SOE	Nusa Tenggara Timur
276	Faldianus Juanto	202603020006	Pendidikan Matematika	SMKN 1 KUWUS	Nusa Tenggara Timur
277	Natalia Daputri Ading	202603020007	Pendidikan Matematika	SMA ST.FAMILIA WAE NAKENG	Nusa Tenggara Timur
278	Inosensius Hadin	202603020008	Pendidikan Matematika	SMAN 1 LELAK	Nusa Tenggara Timur
279	Ni Putu Wika Risqia Dewi	202603030001	Pendidikan Biologi	SMAN 8 DENPASAR	Bali
280	Ni Komang Denita Lusy Priliani	202603030002	Pendidikan Biologi	SMAN 6 DENPASAR	Bali
281	Filo Elda Imung	202603030003	Pendidikan Biologi	SMA SETIA BAKTI	Nusa Tenggara Timur
282	Rofina M. Inul	202603030004	Pendidikan Biologi	SMAN 1 LEMBOR	Nusa Tenggara Timur
283	Gusti Nyoman Ariyani	202603030005	Pendidikan Biologi	SMAN 1 ABIANSEMAL	Bali
284	Maria Rosiana Nirmala	202603030006	Pendidikan Biologi	SMK NEGERI 1 MACANG PACAR	Nusa Tenggara Timur
285	Anderias Adi Papa	202603030007	Pendidikan Biologi	SMA KRISTEN ALFA OMEGA	Nusa Tenggara Timur
286	Kornelia Sintike Areq	202603030008	Pendidikan Biologi	SMKS PANCASILA TAMBOLAKA	Nusa Tenggara Timur
287	Egiano Kurniawan	202603040001	Informatika	SMAN 1 REOK	Nusa Tenggara Timur
288	Bernadus Marselinus Ambung	202603040002	Informatika	SMKN 1 LABUAN BAJO	Nusa Tenggara Timur
289	Yovita Jelita Lulu	202603040003	Informatika	SMK Mutiara Bangsa Reok	Nusa Tenggara Timur

No.	Nama	NIM	Program Studi	Asal Sekolah	Provinsi
290	Ananda	202603040004	Informatika	SMK Negeri 18 Samarinda	Kalimantan Timur
291	I Dewa Gede Guna Wiadnyana	202603040008	Informatika	SMKS SMSR UBUD	Bali
292	I Putu Widiarta	202603040009	Informatika	SMAN 1 PETANG	Bali
293	I Gede Surya Pramana Putra	202603040012	Informatika	SMAN 3 DENPASAR	Bali
294	I Kadek Aris Jumawan	202603040015	Informatika	SMAN 1 PETANG	Bali
295	I Kadek Adi Virgawan	202603040016	Informatika	SMAN 1 PETANG	Bali
296	I Kadek Rico Deriawan	202603040017	Informatika	SMK REKAYASA DENPASAR	Bali
297	Maria Avelin Avon	202603040018	Informatika	SMKN 2 Kota Komba	Nusa Tenggara Timur
298	Febrianus Wawan	202603040019	Informatika	SMAN 1 LEMBOR SELATAN	Nusa Tenggara Timur
299	Karista Devita Dela Pandu	202603040020	Informatika	SMKN 1 LABUAN BAJO	Nusa Tenggara Timur
300	Efrataliana Haumeni Nenggo Putri	202603040021	Informatika	SMAS ST FRANSISKUS XAVERIUS	Nusa Tenggara Timur
301	Tesariani Junaidia	202603050002	Sistem Informasi	SMK NEGERI 1 LEMBOR SELATAN	Nusa Tenggara Timur
302	Yuliana Delvi	202603050003	Sistem Informasi	SMK NEGERI 1 LEMBOR SELATAN	Nusa Tenggara Timur
303	Elisabet Helda	202603050006	Sistem Informasi	SMK NEGERI 1 LEMBOR SELATAN	Nusa Tenggara Timur
304	Mikael Fernandes Boli	202603050007	Sistem Informasi	SMKS PANCASILA TAMBOLAKA	Nusa Tenggara Timur

Lampiran 3. Dokumentasi Kegiatan

Hari Pertama — Jumat, 4 September 2026

Tema: Malam Kreativitas & Pembukaan PKKMB | Tempat: Amphitheatre Living World Mall



Foto 1.1. Registrasi peserta Malam Kreativitas



Foto 1.2. Sambutan Rektor UPMI



Foto 1.3. Seremonial pembukaan PKKMB



Foto 1.4. Penampilan seni dan guest star

Hari Kedua — Senin, 7 September 2026

Tema: *Orientasi Awal Kampus & Wawasan Kebangsaan* | Tempat: *Padmasana UPMI*



Foto 2.1. Persembahyangan bersama di Padmasana



Foto 2.2. Pembuatan video pengenalan PKKMB



Foto 2.3. Penyampaian tata tertib oleh BEM



Foto 2.4. Pembagian atribut PKKMB

Hari Ketiga — Selasa, 8 September 2026

Tema: *Orientasi Awal Kampus & Wawasan Kebangsaan* | Tempat: *Aula UPMI Lantai 4*



Foto 3.1. Pengenalan Ormawa (BEM, DPM, Menwa, UKM)



Foto 3.2. Paparan Visi, Misi, dan Arah Kebijakan oleh Rektor



Foto 3.3. Materi Wawasan Kebangsaan & Bela Negara



Foto 3.4. Materi Sistem Pendidikan Tinggi oleh WR I

Hari Keempat — Rabu, 9 September 2026

Tema: Sistem Akademik, Organisasi, dan Digitalisasi Kampus | Tempat: Aula UPMI Lantai 4



Foto 4.1. Materi Struktur Organisasi dan Keuangan oleh WR II



Foto 4.2. Materi Growth Mindset & Kesehatan Mental



Foto 4.3. Materi Layanan Kemahasiswaan oleh WR III



Foto 4.4. Materi Literasi Perpustakaan dan Keuangan

Hari Kelima — Kamis, 10 September 2026

Tema: Pencegahan Kekerasan, Radikalisme, dan Kampus Berdampak | Tempat: Aula UPMI Lantai 4



Foto 5.1. Materi Antinarkoba oleh BNN Kota Denpasar



Foto 5.2. Materi Kampus Siaga Bencana & K3L



Foto 5.3. Materi Antiplagiarisme & Etika Digital



Foto 5.4. Materi Satgas PPKPT

Hari Keenam — Jumat, 11 September 2026

Tema: *Pengenalan Fakultas, Program Studi, dan Dosen; Refleksi & Penutupan* | Tempat: *Kampus UPMI (FBS: Ruang Redha Gunawan; FIS: Paseban; FST: Aula)*



Foto 6.1. Apel pagi di masing-masing fakultas



Foto 6.2. Pengenalan dosen oleh fakultas



Foto 6.3. Pengenalan program studi dan kurikulum



Foto 6.4. Penutupan PKKMB

Lampiran 4. Materi Narasumber

Berikut daftar bahan tayang narasumber yang diterima panitia, disusun sesuai urutan jadwal kegiatan. Seluruh halaman bahan tayang disajikan dalam bentuk cuplikan slide.

No.	Tanggal	Judul Materi	Narasumber	Jml. Slide
1	8 Sept 2026	Visi, Misi, dan Arah Kebijakan UPMI	Prof. Dr. Drs. I Made Suarta, S.H., M.Hum. (Rektor)	23
2	8 Sept 2026	Sejarah dan Perjalanan Kelembagaan IKIP PGRI Bali menuju UPMI	Ketua YPLP PT IKIP PGRI Bali	16
3	8 Sept 2026	Kebijakan Umum Universitas: Biro Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan (BAAK) serta BAUK	Drs. I Dewa Putu Juwana, M.Pd.	6
4	8 Sept 2026	Wawasan Kebangsaan dan Bela Negara	Kapten Inf Marjuli (Korem 163/Wira Satya)	42
5	8 Sept 2026	Hak dan Kewajiban Mahasiswa (Bintibmas)	AKBP I Dewa Gede Artana, S.Sos., S.H. (Ditbinmas Polda Bali)	17
6	8 Sept 2026	Pengenalan Sistem Pendidikan Tinggi dan Layanan Akademik	Dr. Ida Ayu Agung Ekasriadi, S.Pd., M.Hum. (Wakil Rektor I)	43
7	9 Sept 2026	Struktur Organisasi UPMI dan Keuangan	Dr. Drs. I Wayan Sudiarsa, M.Si. (Wakil Rektor II)	29
8	9 Sept 2026	Growth Mindset dan Kesehatan Mental	I Made Mahaardhika, S.H., M.Si.	10
9	9 Sept 2026	Pengembangan Karakter Mahasiswa (Layanan Kemahasiswaan)	Dr. I Wayan Sumandya, S.Pd., M.Pd. (Wakil Rektor III)	15
10	9 Sept 2026	Kewirausahaan Mahasiswa dan Soft Skills Abad 21	N. Putri Sumaryani, S.P., M.M.A. (Inkubator Bisnis dan Teknologi)	10
11	9 Sept 2026	Penguatan Literasi Perpustakaan	Dr. Drs. I Wayan Citrawan, M.Pd.	14
12	9 Sept 2026	Literasi Keuangan Mahasiswa	I Ketut Sudana, S.E., M.M.	11
13	9 Sept 2026	Sistem Informasi Akademik dan PDDIKTI	Ir. I Kadek Juni Arta, S.Kom., M.Kom. (Kepala BAPSI)	3
14	10 Sept 2026	Ancaman Zat Adiktif Baru di Era Digital (Antinarkoba)	Dr. Leo Dedy, S.H., S.I.K., M.H. (BNN Kota Denpasar)	19
15	10 Sept 2026	Kampus Siaga Bencana (KSB) serta Keselamatan, Kesehatan Kerja dan Lingkungan (K3L)	Dr. Drs. I Made Darmada, M.Pd. (Ketua Satgas KSB-K3L UPMI)	13
16	10 Sept 2026	Pengenalan Kampus Berdampak	Drs. I Gusti Lanang Rai Arsana, M.Pd. (LPA)	22
17	10 Sept 2026	Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	Dr. I Komang Sukendra, S.Pd., M.Si., M.Pd. (Sekretaris LPPM)	14
18	10 Sept 2026	Antiplagiarisme, Etika Digital, dan Literasi Media Sosial	Dr. I Made Adnyana, S.H., M.H. (Kabag Humas & Kerja Sama)	43
19	10 Sept 2026	Pencegahan dan Penanganan Kekerasan di Perguruan Tinggi (Tiga Dosa Besar Pendidikan)	Satgas PPKPT UPMI Bali	46

4.1 Visi, Misi, dan Arah Kebijakan UPMI

Narasumber: Prof. Dr. Drs. I Made Suarta, S.H., M.Hum. (Rektor) | Tanggal: 8 Sept 2026

VISI MISI dan ARAH KEBIJAKAN
UNIVERSITAS PGRI MAHADEWA INDONESIA
PKKMB 2026

REKTOR
Prof. Dr. Drs. I Made Suarta, S.H., M.Hum.
8 SEPTEMBER 2026

*"Bukan sekadar menjadi sarjana,
tetapi menjadi insan yang unggul, kompetitif, dan berkarakter."*

Slide 1

Mengapa Kita Perlu Memahami Visi & Misi?

Visi = arah yang ingin dicapai UPMI.
Misi = cara UPMI mencapai visi tersebut.
Mahasiswa adalah bagian penting dari perjalanan UPMI.
Selama kuliah, setiap aktivitas seharusnya membawa kita lebih dekat pada tujuan itu.

📍 **Visi** = Mau ke mana?
📍 **Misi** = Bagaimana menuju ke sana?

Slide 2

VISI UPMI

**"Unggul dan Kompetitif
Berlandaskan Tri Hita Karana
Tahun 2030"**

Slide 3

Empat Kata Kunci dalam Visi

UNGGUL Kompeten, berprestasi, berkarakter	KOMPETITIF Mampu bersaing dan beradaptasi
TRI HITA KARANA Harmoni dengan Tuhan, sesama, dan lingkungan	2030 Arah pencapaian dan pengembangan UPMI

PKKMB UPMI 2026 • 04

Slide 4

Apa Arti "Unggul" bagi Mahasiswa?

- Memiliki kompetensi sesuai bidang ilmu prodi.
- Mampu berpikir kritis, kreatif, inovatif, komunikatif, dan kolaboratif (4C).
- Menguasai teknologi dan mampu beradaptasi.
- Memiliki karakter, tanggung jawab, dan kemampuan bekerja sama.
- Terus belajar dan berkembang.

📍 **Kompetensi** • 📍 **Karakter** • 📍 **Kreativitas**

PKKMB UPMI 2026 • 05

Slide 5

Apa Arti "Kompetitif"?

**Dunia kerja tidak hanya bertanya:
"IPK kamu berapa?"**

- Apa yang bisa kamu lakukan?
- Apa keterampilanmu?
- Apakah kamu mampu menggunakan teknologi?
- Apakah kamu mampu bekerja sama dan menyelesaikan masalah?

PKKMB UPMI 2026 • 06

Slide 6

TRI HITA KARANA
Landasan nilai dalam visi UPMI

PARAHYANGAN Harmoni dengan Tuhan	PAWONGAN Harmoni dengan sesama	PALEMAHAN Harmoni dengan lingkungan
--	--	---

PKKMB UPMI 2026 • 07

Slide 7

TRI HITA KARANA dalam Kehidupan Kampus

- 📍 **Parahyangan** — berdoa, bersyukur, menjunjung nilai moral, mengimplementasikan nilai-nilai agama yang dianut.
- 📍 **Pawongan** — menghormati dosen, teman, tenaga kependidikan, dan seluruh warga kampus.
- 📍 **Palemahan** — menjaga kebersihan, fasilitas, dan kelestarian lingkungan.

**"Menjadi pintar saja tidak cukup.
Kita juga harus menjadi manusia yang baik."**

PKKMB UPMI 2026 • 08

Slide 8

MISI UNIVERSITAS PGRI MAHADEWA INDONESIA

- Melaksanakan pendidikan dan pengajaran yang bermutu berbasis teknologi informasi sesuai perkembangan zaman berlandaskan tri hita karana.
- Mengembangkan penelitian inovatif berbasis ipteks sesuai kebutuhan masyarakat berlandaskan tri hita karana.
- Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat berbasis budaya dan lingkungan berlandaskan tri hita karana.
- Menjalin kerja sama dengan pemerintah, perguruan tinggi, dan instansi lainnya untuk melaksanakan tri dharma perguruan tinggi berlandaskan tri hita karana.
- Meningkatkan kualitas manajemen dan tata kelola kelembagaan berlandaskan tri hita karana.

Slide 9

MISI UPMI

Lima arah utama pengembangan universitas

- Pendidikan & Pengajaran
- Penelitian
- Pengabdian kepada Masyarakat
- Kerja Sama
- Tata Kelola

PKKMB UPMI 2026 • 09

Slide 10

Misi 1 — Pendidikan & Pengajaran

Menyelenggarakan pendidikan yang bermutu.
Mengembangkan pembelajaran yang relevan dengan kebutuhan zaman.
Memanfaatkan teknologi informasi untuk mendukung pembelajaran.
Mendorong mahasiswa menjadi pembelajar sepanjang hayat.

*"Jangan hanya menjadi mahasiswa yang hadir di kelas.
Jadilah mahasiswa yang hadir dalam proses belajar."*

Slide 11

Misi 2 — Penelitian

Penelitian bukan hanya tugas semester akhir.
Biasakan bertanya: Mengapa? Bagaimana? Apa masalahnya?
Gunakan data untuk memahami masalah.
Cari solusi dan hasilkan inovasi yang bermanfaat.

 Peka terhadap masalah →  Mencari solusi →  Menghasilkan inovasi

Slide 12

Misi 3 — Pengabdian kepada Masyarakat

Ilmu yang dimiliki harus memberi manfaat.
Berpartisipasi dalam kegiatan sosial dan kemasyarakatan.
Peduli pada budaya dan lingkungan.
Belajar berbagi, melayani, dan memberi dampak.

Belajar → Berkarya → Berbagi → Berdampak

Slide 13

Misi 4 — Kerja Sama

Bangun jejaring dengan dosen dan teman.
Kenali alumni dan dunia kerja.
Aktif dalam organisasi, kompetisi, dan kegiatan kolaboratif.
Terbuka terhadap peluang kerja sama di tingkat nasional maupun global.

"Teman kuliah hari ini bisa menjadi partner profesional di masa depan."

Slide 14

Misi 5 — Tata Kelola

Taat aturan dan disiplin.
Jujur dan bertanggung jawab.
Menjaga fasilitas kampus.
Menjaga nama baik almamater.
Bijak menggunakan media sosial.

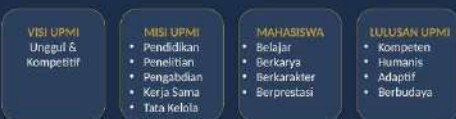
Slide 15

TUJUAN UNIVERSITAS PGRI MAHADEWA INDONESIA

1. Menghasilkan Lulusan yang Unggul dan Memiliki Daya Saing Tinggi di Masyarakat Berlandaskan *Tri Hita Karana*.
2. Menghasilkan Penelitian yang Inovatif Berbasis IPTEKS Sesuai Kebutuhan Masyarakat Berlandaskan *Tri Hita Karana*.
3. Menghasilkan Karya Pengabdian kepada Masyarakat Berbasis Budaya dan Lingkungan Berlandaskan *Tri Hita Karana*.
4. Terjalannya Kerja Sama dengan Pemerintah, Perguruan Tinggi, dan Instansi Lainnya untuk Melaksanakan *Tri Dharma Perguruan Tinggi* Berlandaskan *Tri Hita Karana*.
5. Tercapainya Kualitas Manajemen dan Tata Kelola Kelembagaan Berlandaskan *Tri Hita Karana*.

Slide 16

Apa Hubungannya dengan Kalian?



Slide 17

5 Karakter Mahasiswa Mahadewa

SMART	Kompeten & berwawasan
CREATIVE	Berani beride & berinovasi
ADAPTIVE	Siap menghadapi perubahan
HUMANIS	Peduli & menghargai sesama
BERBUDAYA	Menjunjung nilai <i>Tri Hita Karana</i>

Slide 18

Tantangan Mahasiswa 2026

-  Artificial Intelligence
-  Digital Society
-  Global Competition
-  Perubahan yang sangat cepat
-  Dunia kerja yang dinamis

*"Bukan hanya siap menghadapi perubahan,
tetapi siap menciptakan perubahan."*

Slide 19

Jangan Menjadi "Mahasiswa Biasa"

Mahasiswa biasa: datang → kuliah → tugas → ujian → lulus.
Mahasiswa yang bertumbuh: kuliah → organisasi → penelitian → kompetisi → pengabdian → pengalaman kerja → *networking* → portofolio.

*"Empat tahun mungkin terasa lama ketika dimulai,
tetapi terasa singkat ketika selesai."*

Slide 20



Slide 21

KOMITMEN MAHASISWA BARU UPMI 2026

Saya siap belajar dan berkembang.
Saya siap berprestasi dan beradaptasi dengan teknologi.
Saya siap menghargai sesama dan menjaga lingkungan.
Saya siap menjunjung Tri Hita Karana.
Saya siap menjaga nama baik almamater.
Saya siap menjadi mahasiswa UPMI yang UNGGUL dan KOMPETITIF!

PKKMB UPMI 2026 - 20

Slide 22

SELAMAT DATANG MAHASISWA BARU UPMI 2026

CERDAS • BERKARAKTER • INOVATIF
KOMPETITIF • BERBUDAYA

"Masuk UPMI adalah pilihan.
Menjadi mahasiswa unggul adalah perjuangan.
Menjadi lulusan yang berdampak adalah tujuan."

PKKMB UPMI 2026 - 18

Slide 23

4.2 Sejarah dan Perjalanan Kelembagaan IKIP PGRI Bali menuju UPMI

Narasumber: Ketua YPLP PT IKIP PGRI Bali | Tanggal: 8 Sept 2026



Slide 1



Slide 2



Slide 3



Slide 4



Slide 5



Slide 6



Slide 7



Slide 8



Slide 9



Slide 10

Kenangan Alumni 3



Dr. Drs. I Wayan Suanda, S.P., M.Si

- Masuk Prodi Pendidikan Biologi, FPMIPA sebagai mahasiswa angkatan ke-3; NIM 85.V.2.148.
- Perkuliahan awal berlangsung di beberapa sekolah sebelum kampus di Jalan Seroja, Tonja berkembang.
- Menjadi Koordinator Tingkat dan Ketua Senat Mahasiswa FPMIPA (1987-1990); diwisuda tahun 1990.
- Setelah menjadi dosen PNS dpk, kembali ke Prodi Pendidikan Biologi IKIP PGRI Bali pada 1993.
- Riwayat tugas di kampus meliputi Kaprodi, PD III, Dekan FPMIPA, Ketua BPM, hingga Ketua Tim PAK Jabatan Fungsional UPMI.

"Terima kasih kepada Bapak Ketua YPLP, Rektor dan Civitas Akademik semuanya."

Slide 11

Kenangan Alumni 4



Dr. Rr. Dwi Umi Badriyah, S.Pd., M.Pd KRS

- Masuk kelas kadang menumpang di SD, ruang sederhana tanpa kipas/AC, dan sarana pembelajaran masih sangat terbatas.
- Semangat dosen dan mahasiswa tetap kuat meskipun kondisi fisik kampus sederhana.
- Tokoh I Gusti Bagus Arthanegara digambarkan sebagai sosok yang menginspirasi perjalanan pendidikan dan keberanian berorganisasi.
- Melanjutkan S2 di Universitas Negeri Malang, kemudian S3 di UNNES; aktif dalam kegiatan kemahasiswaan, PGPI, workshop, dan seminar di berbagai negara Asia.
- Disertasi doktoratnya terinspirasi nilai ajeg Bali dan telah meluvar dari Balau saya bukan siapa siapa.

Terima kasih IKIP PGRI Bali yang telah membesarkan saya.

Slide 12

Kenangan Alumni 5



Dr. I Wayan Smandya, S.Pd., M.Pd

- Masuk jurusan Pendidikan Matematika FPMIPA pada 2007, angkatan tersebut disebut sebagai angkatan berprestasi.
- Fleksibilitas waktu kuliah memungkinkan bekerja sambil kuliah; sejak semester awal mengajar privat dan membuka bimbingan belajar.
- Kenangan penting: dosen menginspirasi, jejaring dibangun, dan kegiatan orientasi, bakti sosial, ramah tamah, serta studi tur memperkuat kebersamaan.
- Sarana saat itu masih terbatas: berpindah-pindah lokasi, menggunakan GHP dan papan tulis.
- Melanjutkan S2 Pendidikan Matematika dan S3 Ilmu Pendidikan konsentrasi Pendidikan Matematika; topik skripsi, tesis, dan disertasi saling berkesinambungan.

"Inilah perjuangan mahasiswa yang sesungguhnya, siap belajar dimana dan kapan saja."

Slide 13

Kenangan Alumni 6



Dr. Ida Ayu Kode Arisanti Dewi, S.Pd, M.Pd

- Memilih FPOK IKIP PGRI Bali sebagai tempat mengasah diri; tamat S1 pada 22 Februari 2007.
- Setelah lulus direkomendasikan menjadi dosen FPOK; kemudian melanjutkan S2 Fisiologi Kesehatan di Universitas Udayana.
- Profesi dosen awalnya bukan cita-cita, tetapi kesempatan tersebut berkembang menjadi ruang pengabdian yang dinikmati.
- Melanjutkan S3 Ilmu Kedokteran dengan konsentrasi Fisiologi Olahraga di Universitas Udayana dan menyelesaikannya tepat waktu.
- Menekankan kekeluargaan antardosen dan mahasiswa serta perkembangan fasilitas UPMI sebagai "UPMI terus berjaya dan terus bersaing dalam meningkatkan prestasi."

Slide 14

Benang Merah 40 Tahun

...dari keterbatasan menuju pengabdian dan kemajuan

- Semangat utama yang berulang dalam kisah alumni: pendidikan, kerja keras, ketekunan, kebersamaan, dan pengabdian.
- Perubahan fisik dan kelembagaan berjalan bersama dengan peningkatan kualitas SDM dan prestasi.
- Alumni menjadi bukti bahwa perjalanan lembaga tidak berhenti pada kelulusan; jejaring, pengalaman, dan nilai yang diperoleh terus dibawa ke masyarakat.
- Kenangan para alumni menjadi bagian penting dari identitas dan sejarah UPMI Bali.

Slide 15

Penutup

Melanjutkan perjuangan, menjaga warisan, membangun masa depan

"Berjuanglah terus UPMI Bali."

Pesan yang tercatat dalam kenangan alumni untuk terus berkembang dan melahirkan generasi berkualitas.

- 40 tahun perjalanan = sejarah, perjuangan, prestasi, dan manusia yang menghidupinya.
- Kenangan alumni menjadi cermin bahwa perubahan besar lahir dari proses panjang.
- Semoga UPMI Bali terus jaya, berkembang, dan memberi manfaat bagi Bali serta Indonesia.

Slide 16

4.3 Kebijakan Umum Universitas: Biro Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan (BAAK) serta BAUK

Narasumber: Drs. I Dewa Putu Juwana, M.Pd. | Tanggal: 8 Sept 2026



**SELAMAT DATANG ADIK ADIK
MAHASISWA BARU TAHUN 2026
DI KAMPUS TERCINTA
UNIVERSITAS PGRI MAHADEWA
INDONESIA
DAN
TAHUN 2030 SEMOGA KITA
BERTEMU DI TEMPAT WISUDA**

Slide 1

2. Administrasi Akademik

Mengatur seluruh kegiatan yang berkaitan langsung dengan proses belajar-mengajar, meliputi:

- Penerimaan mahasiswa baru (PMB)
- Registrasi dan Kartu Rencana Studi (KRS) yang terlibat PA
- Penjadwalan perkuliahan masing masing fakultas akan Menyusun jadwal
- Pengelolaan nilai dan Kartu Hasil Studi (KHS)
- Pengelolaan kurikulum dan silabus
- Wisuda dan penerbitan ijazah/transkrip
- Akreditasi program studi dan institusi

3. Administrasi Kemahasiswaan

Berkaitan dengan pembinaan dan pelayanan mahasiswa, seperti:

- Organisasi kemahasiswaan (BEM, SENAT, HMJ, UKM)
- Beasiswa KIP, SKSS, Beasiswa Anak Guru, Tendik, Prestasi, dan bantuan pendidikan
- Layanan bimbingan konseling
- Kegiatan kokurikuler dan ekstrakurikuler ada beberapa UKM salah satunya olah Raga, GenRe,
- Alumni dan tracer study

4. Administrasi Kepegawaian (Sumber Daya Manusia)

Meliputi pengelolaan tenaga pendidik (dosen) dan tenaga kependidikan:

- Rekrutmen dan seleksi pegawai
- Pengangkatan, penempatan, dan mutasi

Slide 3

BIRO ADMINISTRASI AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN DAN BAUK

Oleh: Drs. I Dewa Putu Juwana, M.Pd.

Fungsi Administrasi UPMI

1. **Perencanaan (Planning)** — menyusun rencana strategis (Renstra), rencana operasional, dan program kerja.
2. **Pengorganisasian (Organizing)** — menyusun struktur organisasi, pembagian tugas, dan wewenang.
3. **Penggerakan (Actuating)** — memberi arahan, motivasi, dan koordinasi pelaksanaan tugas.
4. **Pengawasan (Controlling)** — melakukan monitoring, evaluasi, dan audit terhadap pelaksanaan kegiatan.
5. **Pelaporan (Reporting)** — menyusun laporan pertanggungjawaban kegiatan dan keuangan.

1. Struktur Organisasi UPMI

Secara umum struktur organisasi perguruan tinggi terdiri atas:

Unsur	Jabatan/Unit
Unsur Pimpinan	Rektor, Wakil Rektor
Unsur Pelaksana Akademik	Dekan, Ketua Jurusan/Program Studi, Dosen
Unsur Pelaksana Administrasi	Kepala Biro, Bagian Tata Usaha (BAAK, BAUK)
Unsur Penunjang	Perpustakaan, Laboratorium, BAPSI
Unsur Pengawasan	Satuan Pengawas Internal (SPI)
Unsur Pertimbangan	Senat Akademik

Slide 2

- Pengembangan kompetensi (studi lanjut, pelatihan)
- Penilaian kinerja (SKP, BKD dosen)
- Penggajian, tunjangan, dan kesejahteraan
- Pensiun dan pemberhentian

5. Administrasi Keuangan

Mengatur pengelolaan dana perguruan tinggi mulai dari:

- Perencanaan anggaran (RKAT)
- Sumber pendanaan (SPP/UKT, hibah, kerja sama, dana pemerintah)
- Pelaksanaan dan pencairan anggaran
- Pembukuan dan pelaporan keuangan
- Audit internal dan eksternal

6. Administrasi Sarana dan Prasarana

Meliputi pengelolaan aset fisik dan fasilitas:

- Perencanaan kebutuhan sarana-prasarana
- Pengadaan barang dan jasa
- Inventarisasi dan pemeliharaan aset
- Penghapusan aset yang sudah tidak layak

7. Administrasi Ketatausahaan dan Kearsipan

Mendukung kelancaran arus informasi dan dokumen, meliputi:

- Pengelolaan surat-menyurat (masuk/keluar)
- Kearsipan dan dokumentasi
- Penyusunan dan pendistribusian SK, surat tugas, dll.
- Kesekretariatan rapat/pimpinan

Slide 4

8. Sistem Informasi Manajemen Perguruan Tinggi (SIM-PT)

Perguruan tinggi modern umumnya menggunakan sistem informasi terintegrasi untuk mendukung administrasi, seperti:

- SIAKAD (Sistem Informasi Akademik)
- SIMKEU (Sistem Informasi Keuangan)
- SIMPEG (Sistem Informasi Kepegawaian)
- PDDikti (Pangkalan Data Pendidikan Tinggi) — pelaporan ke Kemdiktisaintek

12. Tantangan dan Pengembangan

- Digitalisasi layanan administrasi (paperless office)
- Peningkatan mutu layanan berbasis standar (SPMI/SPME)
- Efisiensi birokrasi dan responsivitas layanan
- Integrasi data antar unit kerja
- Penguatan tata kelola (good university governance)

13. Layanan Administrasi Akademik

- Penerbitan surat keterangan
- Ijin cuti dan Perpanjangan
- Verifikasi Nilai dan Transkrip Nilai
- Pengelolaan Data Akademik dan Arsif mahasiswa secara tertib

14. Program pembinaan Mahasiswa

- Orientasi Pengenalan Kampus dan Sistem Akademik
- Monitoring Bimbingan Studi dan Pengembangan Karier
- Kesejahteraan : Beasiswa, Bantuan Sosial, dan Asuransi

Setiap Program dirancang untuk memastikan mahasiswa mendapatkan dukungan optimal dari hari Pertama masuk Kampus hingga lulus

KOMITMEN PELAYANAN KAMI DI UPMI

- Profesional
Staf terlatih dan berpengalaman dan siap melayani
- Responsif
Cepat merespon setiap kebutuhan mahasiswa
- Transparan
Informasi Jelas, Akurat dan mudah di akses
- Inovatif
Terus meningkatkan kualitas layanan untuk masa depan
- Mengawal adik adik mahasiswa supaya lulus tepat waktu

SEKIAN DAN TERIMA KASIH
KAMI SIAP MELAYANI DENGAN SEPENUH HATI

Slide 5

Slide 6

4.4 Wawasan Kebangsaan dan Bela Negara

Narasumber: Kapten Inf Marjuli (Korem 163/Wira Satya) | Tanggal: 8 Sept 2026



Slide 1



Slide 2



Slide 3



Slide 4



Slide 5



Slide 6



Slide 7



Slide 8



Slide 9



Slide 10



Slide 11



Slide 12



Slide 13



Slide 14



Slide 15



Slide 16



Slide 17



Slide 18



Slide 19



Slide 20



Slide 21



Slide 22



Slide 23



Slide 24



Slide 25



Slide 26



Slide 27



Slide 28



Slide 29



Slide 30



Slide 31



Slide 32



Slide 33



Slide 34



Slide 35



Slide 36



Slide 37



Slide 38



Slide 39



Slide 40



Slide 41



Slide 42

4.5 Hak dan Kewajiban Mahasiswa (Bintibmas)

Narasumber: *AKBP I Dewa Gede Artana, S.Sos., S.H. (Ditbinmas Polda Bali)* | Tanggal: 8 Sept 2026



Slide 1



Slide 2



Slide 3



Slide 4



Slide 5



Slide 6



Slide 7



Slide 8



Slide 9



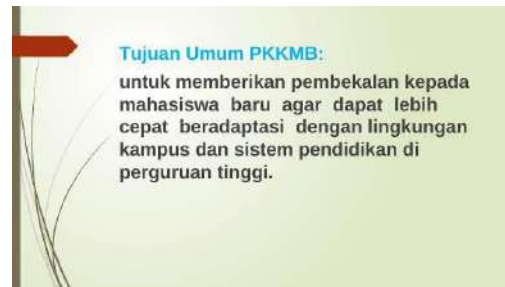
Slide 10

4.6 Pengenalan Sistem Pendidikan Tinggi dan Layanan Akademik

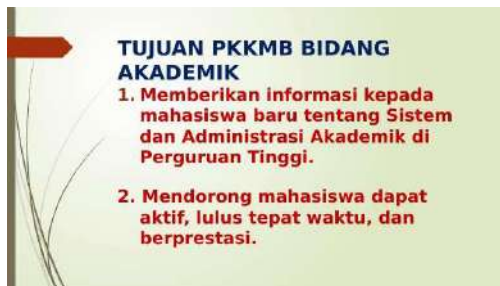
Narasumber: Dr. Ida Ayu Agung Ekasriadi, S.Pd., M.Hum. (Wakil Rektor I) | Tanggal: 8 Sept 2026



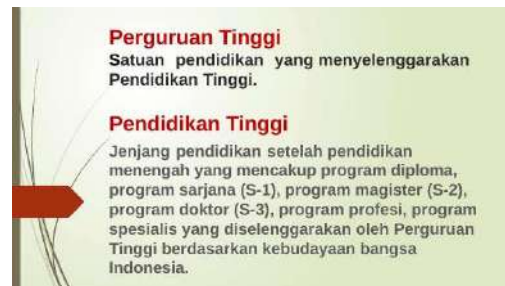
Slide 1



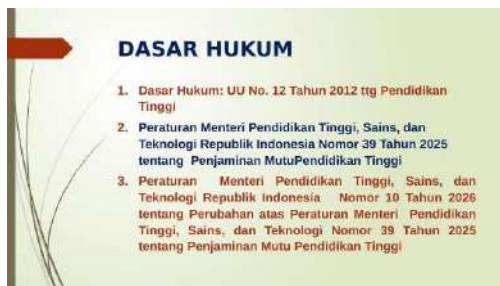
Slide 2



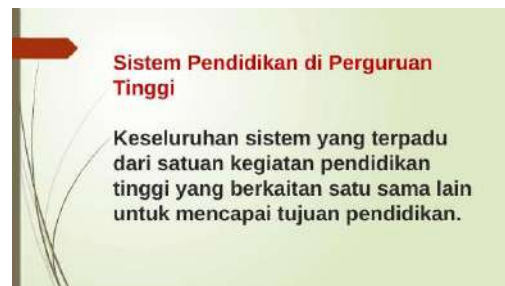
Slide 3



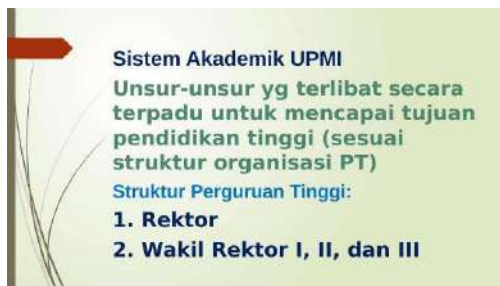
Slide 4



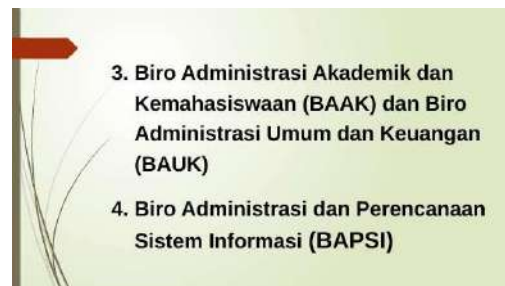
Slide 5



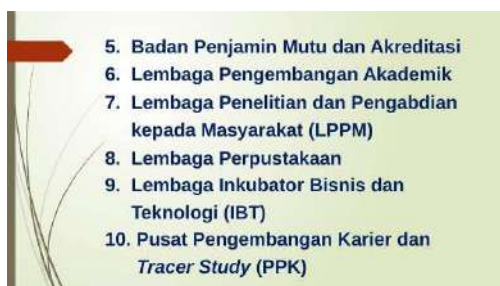
Slide 6



Slide 7



Slide 8



Slide 9



Slide 10



Slide 11



Slide 12

**Permendiknas Nomor 10 Tahun 2026
Pasal 14**

Pelaksanaan proses pembelajaran diselenggarakan dengan fleksibilitas dalam bentuk:

- tatap muka
- metode luring atau kombinasi luring dan daring
- rekognisi pembelajaran lampau (RPL)
- pendidikan jarak jauh

Slide 13

**Permendiknas Nomor 39 Tahun 2025
Pasal 15**

- (1) Pelaksanaan proses pembelajaran dilaksanakan dengan sistem kredit semester.
- (2) Proses pembelajaran dilaksanakan dengan Masa Tempuh Kurikulum 2 semester untuk 1 tahun akademik.
- (3) Selain 2 semester, perguruan tinggi dapat menyelenggarakan 1 semester antara (Smt. Pendek) sesuai dengan kebutuhan.

Slide 14

(4) Beban belajar dalam proses pembelajaran dinyatakan dalam satuan kredit semester (SKS).

(5) Satuan Kredit Semester (SKS) merupakan takaran waktu kegiatan belajar yang dibebankan pada mahasiswa per minggu per semester dalam proses pembelajaran melalui berbagai bentuk pembelajaran dan besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa dalam mengikuti kegiatan kurikuler di suatu program studi.

(6) Beban belajar 1 (satu) satuan kredit semester setara dengan 45 (empat puluh lima) jam per semester.

Slide 15

TUJUAN SISTEM KREDIT SEMESTER

1. Memberi kesempatan kepada para mahasiswa yang cakap dan giat belajar dapat menyelesaikan studi dalam waktu yang sesingkat-singkatnya, minimal 8 semester.
2. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa agar dapat mengambil mata kuliah yang sesuai dengan minat, bakat, dan kemampuannya (mata kuliah pilihan).

Slide 16

(6) Beban belajar 1 SKS = 45 jam per semester atau

Beban belajar 1 SKS = 170 menit per minggu:

- 50 menit tatap muka/ belajar terbimbing;
- 60 menit penugasan terstruktur
- 60 menit penugasan mandiri

Slide 17

**BENTUK PEMBELAJARAN DI PERGURUAN TINGGI
Pasal 16**

1) kuliah, 2) responsi, 3) tutorial, 4) seminar, 5) praktikum, 6) praktik, 7) Studio,	8) penelitian, 9) perancangan, 10) pengembangan, 11) tugas akhir, 12) pelatihan bela negara, 13) pertukaran pelajar,	14) magang, 15) wirausaha, 16) pengabdian masyarakat, dan/atau 17) Bentuk pembelajaran lain
---	---	--

Slide 18

**PEMENUHAN BEBAN BELAJAR
Pasal 16**

(4) Pemenuhan beban belajar dapat dilakukan di luar program studi dalam bentuk pembelajaran (MBKM):

- a. dalam program studi yang berbeda pada perguruan tinggi yang sama;
- b. dalam program studi yang sama atau program studi yang berbeda pada perguruan tinggi lain; dan
- c. pada lembaga di luar perguruan tinggi.

Slide 19

(5) Pembelajaran pada lembaga di luar perguruan tinggi merupakan kegiatan dalam program yang dapat ditentukan oleh Kementerian (**Flagship**) dan/atau pemimpin perguruan tinggi (**MBKM Mandiri**).

Slide 20

BEBAN BELAJAR DAN MASA TEMPUH KURIKULUM
Pasal 18

(1) Pada Program Sarjana, beban belajar minimal 144 SKS dengan Masa Tempuh Kurikulum 8 semester.

(2) Distribusi beban belajar pada:

- a. semester 1 dan semester 2 paling banyak 20 SKS; dan
- b. semester 3 dan seterusnya paling banyak 24 SKS.

Slide 21

(3) Distribusi beban belajar juga dapat dilaksanakan pada semester antara paling banyak 9 SKS.

(4) Mahasiswa pada program sarjana dapat memenuhi sebagian beban belajar di luar program studi dengan ketentuan:

- a. 1 semester atau setara dengan 10–20 SKS dalam program studi yang berbeda pada perguruan tinggi yang sama; dan
- b. paling lama 2 semester atau setara dengan 20–40 SKS di luar perguruan tinggi.

(7) Perguruan tinggi wajib memfasilitasi pemenuhan beban belajar di luar program studi dan kegiatan magang.

Slide 22

(9) TUGAS AKHIR

Berbentuk skripsi, prototipe, proyek, publikasi ilmiah, penyetaraan prestasi kejuaraan, atau bentuk tugas akhir lainnya yang sejenis, baik secara individu maupun berkelompok.

Slide 23

SEMESTER ANTARA

Semester antara diselenggarakan:

- a. selama paling sedikit 8 minggu;
- b. beban belajar mahasiswa paling banyak 9 Satuan Kredit Semester; dan
- c. sesuai beban belajar mahasiswa untuk memenuhi capaian pembelajaran yang telah ditetapkan.

Apabila semester antara diselenggarakan dalam bentuk perkuliahan, tatap muka paling sedikit 16 kali termasuk ujian tengah semester (UTS) antara dan ujian akhir semester (UAS) antara.

Slide 24

Masa dan Beban Belajar

Masa studi paling lama 8 tahun akademik (16 semester) untuk program sarjana.

Beban belajar mahasiswa lulus paling sedikit 144 Satuan Kredit Semester.

IPK Lulusan Minimal 2,00 (seleksi PPG 3,00)

Beban studi dalam semester

Besarnya beban studi pada semester I dan II maksimal = 20 SKS.

Slide 25

BEBAN BELAJAR MAHASISWA BERPRESTASI AKADEMIK TINGGI

➤ Beban belajar mahasiswa program sarjana yang **berprestasi akademik tinggi**, setelah 2 semester pada tahun akademik yang pertama dapat mengambil maksimum **24 SKS** per semester pada semester berikut.

➤ Mahasiswa berprestasi akademik tinggi adalah mahasiswa yang mempunyai **Indeks Prestasi Semester (IPS) lebih besar dari 3,00 dan memenuhi etika akademik**

Slide 26

Indeks Prestasi Semester (IPS)

Indeks Prestasi Semester (IPS) adalah hasil penilaian capaian pembelajaran lulusan di tiap semester.

IPS dihitung dengan cara menjumlahkan perkalian antara nilai huruf setiap mata kuliah yang ditempuh dan Satuan Kredit Semester mata kuliah bersangkutan dibagi dengan jumlah Satuan Kredit Semester mata kuliah yang diambil dalam satu semester.

Slide 27

Indeks Prestasi Kumulatif (IPK)

Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) adalah hasil penilaian capaian pembelajaran lulusan pada akhir Program Studi.

IPK dihitung dengan cara menjumlahkan perkalian antara nilai huruf/angka setiap mata kuliah yang ditempuh dan Satuan Kredit Semester mata kuliah bersangkutan dibagi dengan jumlah Satuan Kredit Semester mata kuliah yang diambil yang telah ditempuh.

Slide 28

DOSEN PENASIHAT AKADEMIK

❏ Dosen Pembimbing Akademik/Dosen PA: seorang dosen di perguruan tinggi yang diangkat sesuai keputusan Dekan/Rektor yang diberi tugas membimbing mahasiswa (sekelompok mahasiswa) dalam bidang akademik selama mengikuti studinya agar mahasiswa dapat menyelesaikan studi dengan cepat dan efisien.

❏ Tujuan Bimbingan Akademik: untuk memberikan bantuan dan nasihat kepada mahasiswa dalam memprogram mata kuliahnya dan memberi pengawasan secara terus-menerus demi kelancaran studi mahasiswa

Slide 29

Tugas dan Tanggung Jawab Dosen PA

1. Memberi penjelasan dan petunjuk kepada mahasiswa tentang rencana studinya.
2. Memberi bimbingan dan nasihat kepada mahasiswa tentang cara-cara belajar yang baik dalam menyelesaikan studinya.
3. Memberi nasihat kepada mahasiswa dalam pemilihan mata kuliah sesuai dengan program studinya.
4. Membantu mahasiswa dalam menyusun rencana studinya untuk memilih mata kuliah yang tepat dan sesuai dengan kemampuan, minat, dan tujuan pendidikannya.

Slide 30

5. Meneliti sebab-sebab dan memberikan persetujuan atas perubahan rencana studi mahasiswa.
6. Mencari, menyusun, dan menyimpan secara rahasia data mahasiswa yang dibimbingnya.
7. Memberi laporan dan rekomendasi tentang mahasiswa yang dibimbingnya bila mana diperlukan.
8. Memberi peringatan kepada mahasiswa yang prestasinya rendah.
9. Menyediakan waktu yang cukup untuk berkonsultasi dengan mahasiswa (minimal 4 kali dalam 1 semester).

Slide 31

KARAKTERISTIK PEMBELAJARAN

1. Interaktif
2. Holistik
3. Integratif
4. Saintifik
5. Kontekstual
6. Tematik
7. Efektif
8. kolaboratif, dan
9. berpusat pada mahasiswa

Slide 32

Metode Pembelajaran

1. diskusi kelompok
2. simulasi
3. studi kasus
4. pembelajaran kolaboratif
5. pembelajaran kooperatif
6. Pembelajaran berbasis proyek
7. Pembelajaran berbasis masalah
8. metode Pembelajaran lain, yang dapat secara efektif memfasilitasi pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.

Slide 33

MODE PERKULIAHAN

1. Tatap Muka (Luar Jaringan/Luring)
2. Dalam Jaringan (Daring)-Edlink)
3. Blended/Hybrid (Kombinasi Pembelajaran Daring dan Tatap Muka)

Slide 34

MERDEKA BELAJAR-KAMPUS MERDEKA (MBKM)-Permendikisaintek No. 39 Tahun 2025 ttg Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi

Program "hak belajar tiga semester di luar program studi"

Tujuannya: untuk meningkatkan kompetensi lulusan, baik *soft skills* maupun *hard skills*, agar lebih siap dan relevan dengan kebutuhan zaman, menyiapkan lulusan sebagai pemimpin masa depan bangsa yang unggul dan berkepribadian.

Program-program *experiential learning* dengan jalur yang fleksibel diharapkan akan dapat memfasilitasi mahasiswa mengembangkan potensinya sesuai dengan *passion* dan bakatnya.

Slide 35

PELAKSANAAN PEMENUHAN MASA DAN BEBAN BELAJAR DI PERGURUAN TINGGI

A. Paling sedikit 4 semester dan paling lama 11 semester merupakan Pembelajaran di dalam Program Studi

B. 1 (satu) semester atau setara dengan 10–20 satuan kredit semester merupakan Pembelajaran di luar Program Studi pada Perguruan Tinggi yang sama; dan

C. Paling lama 2 semester atau setara dengan 20–40 satuan kredit semester merupakan:

- 1) Pembelajaran pada Program Studi yang sama di Perguruan Tinggi yang berbeda;
- 2) Pembelajaran pada Program Studi yang berbeda di Perguruan Tinggi yang berbeda; dan/atau
- 3) Pembelajaran di luar Perguruan Tinggi.

Slide 36

NILAI MATA KULIAH

Huruf A = 4 berkategori Sangat Baik;
Huruf B = 3 Berkategori Baik;
Huruf C = 2 Berkategori Cukup;
Huruf D = 1 Berkategori Kurang;
atau
Huruf E = 0 Berkategori Sangat Kurang.

Slide 37

No.	Interval Nilai	Angka	Huruf	Predikat
1.	85—100	4,00	A	Sangat Cemerlang
2.	80—84	3,75	A-	Cemerlang
3.	75—79	3,50	B+	Sangat Baik
4.	70—74	3,00	B	Baik
5.	65—69	2,75	B-	Hampir Baik
6.	60—64	2,50	C+	Lebih dari Cukup
7.	55—59	2,00	C	Cukup
8.	50—54	1,75	C-	Hampir Cukup
9.	45—49	1,00	D	Kurang

Slide 38

PREDIKAT KELULUSAN MAHASISWA

Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) 2,76 -- 3,00: predikat **Memuaskan**

Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) 3,01-- 3,50 **sangat memuaskan**; atau

Prestasi Kumulatif (IPK) lebih dari 3,50: predikat **pujian**

Slide 39

Layanan Akademik UPMI

A. DOSEN PA • Perencanaan studi • Konsultasi akademik • Evaluasi perkembangan	PRODI B. • Kurikulum/mata kuliah • Pembelajaran • Tugas akhir
C. FAKULTAS/AKADEMI • Administrasi akademik • Disiplin dan integritas • Informasi layanan	TERKAIT SIKAP D. • Akhlak/keagamaan • Etika/sikap • Disiplin dan integritas

Universitas PGRI Mahadewa Indonesia

Halaman 11 dari 11

Slide 40

Hak, Kewajiban & Etika Akademik

HAK	KEWAJIBAN	INTEGRITAS
• Mendapat pembelajaran • Mendapat bimbingan/layanan • Mendapat informasi akademik	• Mengikuti pembelajaran • Memenuhi tugas/evaluasi • Mematuhi peraturan	• Hindari plagiarisme & menyontek • Tidak titip absen/manipulasi • Jaga akun & dokumen

Universitas PGRI Mahadewa

Halaman 11 dari 14

Slide 41

Mahasiswa Baru & Penutup

Mulai perjalanan akademik dengan tertib dan mandiri



1. Memahami bahwa materi mengacu pada pedoman dan informasi resmi UPMI yang berlaku.
2. Mengetahui Program Studi dan Dosen PA.
3. Dapat mengakses SIKAD dan mengetahui kanal layanan.
4. Memahami SKS, KRS, KHS, IPS, IPK, serta alur perkuliahan.
5. Mengetahui platform pembelajaran yang digunakan.

Universitas PGRI Mahadewa

Slide 42

TERIMA KASIH

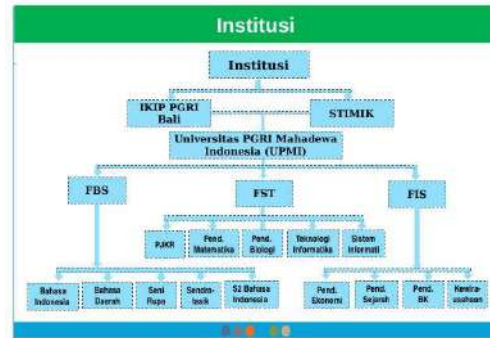
Slide 43

4.7 Struktur Organisasi UPMI dan Keuangan

Narasumber: Dr. Drs. I Wayan Sudiarsa, M.Si. (Wakil Rektor II) | Tanggal: 9 Sept 2026



Slide 1



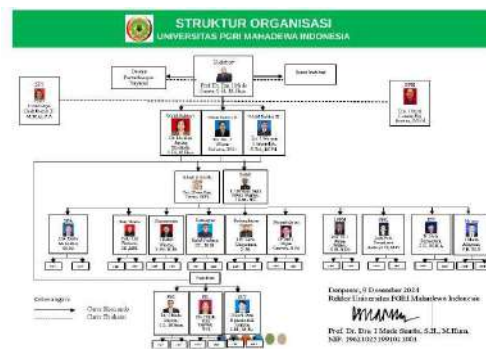
Slide 2



Slide 3



Slide 4



Slide 5



Slide 6



Slide 7



Slide 8



Slide 9



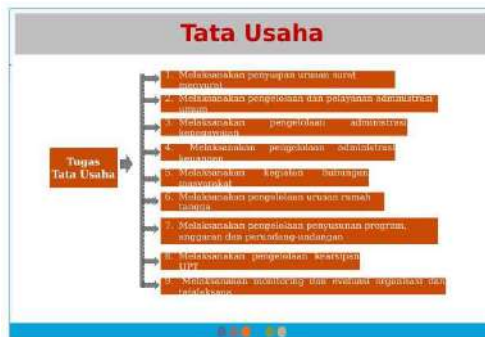
Slide 10



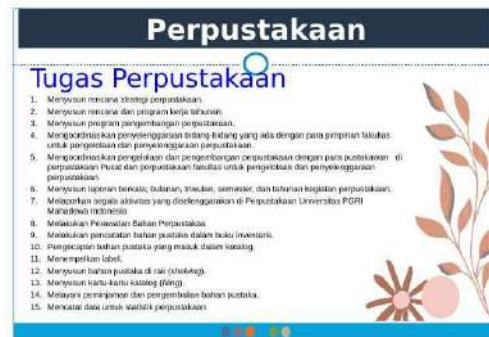
Slide 11



Slide 12



Slide 13



Slide 14



Slide 15



Slide 16

Huma

Tugas Humas

1. Melakukan komunikasi dengan publik, baik satu arah maupun dua arah
2. Membangun citra positif dan reputasi baik organisasi
3. Mengelola opini publik
4. Mengelola sumber daya komunikasi publik
5. Mengelola informasi publik dan media publik
6. Memantau media cetak dan elektronik untuk melihat reaksi publik
7. Menjelaskan protokol pemilahan dan pengelolaan krisis
8. Menyusun perencanaan dan bahan kebijakan
9. Melakukan koordinasi dengan instansi atau lembaga lain

Slide 17

PPK (Program Penguatan Kapasitas)

Tugas PPK

- Pengenalan Pusat Pengembangan Karier
- Memfasilitasi alumni dalam memperoleh pekerjaan
- Peningkatan kompetensi calon lulusan
- Tracer Study
- Survey kepuasan pengguna lulusan

Slide 18

DEKAN

Tugas Dekan

- Melaksanakan fungsi sebagai agent of change.
- Menyusun Rencana Induk Pengembangan Fakultas.
- Menyusun dan menetapkan Program Kerja Tahunan yang sesuai Visi, Misi, Tujuan (tertuang dalam RPP Fakultas) melalui Rencana Pengembangan Fakultas.
- Menjalin kerjasama dengan Perguruan Tinggi, Institut, Lembaga dan pusat dalam mendukung Visi, Misi, dan Tujuan Fakultas di bawah koordinasi pimpinan universitas.
- Melakukan koordinasi dan pengarahan terhadap pelaksanaan penyelenggaraan pendidikan di tingkat fakultas.
- Memimpin Proses Penyelenggaraan Pendidikan di tingkat fakultas.
- Melakukan pengawasan terhadap efektivitas penyelenggaraan pendidikan di tingkat fakultas.
- Melakukan pembinaan pegawai akademik dalam pelaksanaan Triadema Perguruan Tinggi.
- Melakukan koordinasi dan monitoring dalam pelaksanaan studi lanjut lembaga edukasi.
- Melakukan monitoring dalam optimalisasi pelaksanaan Triadema Perguruan Tinggi secara efektif.
- Memberikan informasi baik ke dalam maupun ke luar fakultas.
- Menilai kinerja tugas dan fungsi non akademik dengan menggunakan sistem penilaian yang ditetapkan tingkat universitas.

Slide 19

LPPM (Lembaga Penelitian Dan Pengabdian Masyarakat)

Tugas LPPM

- Memberikan pelayanan kepada mahasiswa terkait kebutuhan dalam menyelesaikan kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) dan kegiatan Bakti Sosial (Baksos).
- Mendukung proses surat-menyurat internal lembaga.
- Terlibat aktif dalam penitip kegiatan internal lembaga.
- Berpartisipasi dalam pemantauan dan pengelolaan website BIMA (Basis Informasi Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat) di bawah Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi dan Kontrak – Kontrak Kolaborasi Penelitian dan PkM Dosen Universitas PGRI Mahadewa Indonesia.
- Turut serta dalam menjalankan operasional Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM).

Slide 20

IBT

Tugas IBT

1. Pengenalan Pusat Pengembangan Karier
2. Memfasilitasi alumni dalam memperoleh pekerjaan dengan memfasilitasi info lowongan pekerjaan kepada lulusan via WA, media sosial
3. Melakukan Career Fair
4. Melakukan kemitraan dengan instansi sebagai mitra
5. Peningkatan kompetensi calon lulusan
6. Seminar/seminar untuk meningkatkan kompetensi lulusan
7. Workshop/pembinaan CV dalam bahasa Inggris dan bahasa Indonesia
8. Pelatihan keterampilan komunikasi interpersonal
9. Tracer Study
10. Survey kepuasan pengguna lulusan

Slide 21

BPM (Badan Penjaminan Mutu Dan Akreditasi)

Tugas BPM

1. Badan Penjaminan Mutu dan Akreditasi bertugas merancang, mengembangkan, melaksanakan, dan mengkoordinasikan sistem penjaminan mutu internal (SPMI) serta memfasilitasi, memantau di tingkat program studi, fakultas, dan institusi secara berkelanjutan untuk memastikan mutu pendidikan tinggi.
2. Mengorganisir kebijakan mutu pendidikan tinggi yang sejalan dengan visi, misi, dan tujuan universitas.
3. Mengorganisir standar mutu minimal dalam bidang akademik dan non-akademik.
4. Mengembangkan sistem SPMI.
5. Mengembangkan instrumen evaluasi mutu internal.
6. Melakukan siklus PMPM (Perencanaan, Pelaksanaan, Evaluasi, Penguatan, dan Pemertahanan).
7. Menyelenggarakan audit mutu internal secara berkala.
8. Melakukan rekomendasi penguatan mutu berdasarkan hasil audit dan evaluasi.
9. Mengembangkan dan menjaga Penjaminan Mutu secara terus menerus dan berkelanjutan.
10. Melakukan koordinasi dengan badan penjaminan mutu eksternal.
11. Membangun budaya mutu di lingkungan universitas.

Slide 22

BAPSI

Tugas BAPSI

1. Mengembangkan sistem informasi dan melayani data informasi
2. Merawat dan mengembangkan sistem informasi
3. Mengatur konfigurasi sistem dan cara interaksi antar pemakai
4. Memberikan rekomendasi spesifikasi sistem informasi
5. Merancang, mengembangkan, merawat, dan mengupdate aplikasi mengelola website, sistem user (e-mail) dan media list
6. Menyeleksi dan menyediakan informasi/data yang dibutuhkan pengguna

Slide 23

Keuangan

1. BIAYA KULIAH S1 REGULER

A. Biaya Daftar Ulang

NO	ITEM BIAYA	JUMLAH
1	PKMB	Rp. 1.200.000
2	REGISTRASI	Rp. 1.125.000
3	JAS ALUMAMATER	Rp. 350.000
	Jumlah	Rp. 2.675.000

B. Biaya Pendidikan Per Semester

NO	JENIS BIAYA	JUMLAH
1	SPP	Rp. 875.000
2	PENGEMBANGAN FASILITAS	Rp. 1.450.000
3	PENGEMBANGAN PROGRAM	Rp. 1.350.000
4	LAR	Rp. 575.000
5	BIAYA UTS DAN UAS	Rp. 1.100.000
	Jumlah	Rp. 5.350.000

NB: Pembayaran Per Semester dapat di cicil 2 kali (2 tahap pembayaran).
 Bebas SPP untuk 2 Program Studi (Biologi, Sejarah, Seni Rupa, Bahasa Bali, dan kewirausahaan) bagi mahasiswa reguler, sedangkan RPL tidak bebas SPP (biaya penuh).

Slide 24

Keuangan		
II. BIAYA KULIAH REKOGNISI PEMBELAJARAN LAMPAU (RPL)		
NO	URAIAN BIAYA	Jumlah
1	BIAYA KONVERSI RPL TRANSDUKSI SKS	Rp. 750.000
2	PRIMER	Rp. 1.200.000
3	SAL KEMAMATAN	Rp. 375.000
4	JUMLAH	Rp. 2.325.000
B. Biaya Daftar Ulang RPL Perolehan SKS		
NO	URAIAN BIAYA	Jumlah
1	BIAYA KONVERSI RPL PEROLEHAN SKS	Rp. 1.200.000
2	PRIMER	Rp. 1.200.000
3	SAL KEMAMATAN	Rp. 375.000
4	JUMLAH	Rp. 2.775.000
C. Biaya Pendidikan Per Semester		
NO	URAIAN BIAYA	Jumlah
1	SPP	Rp. 875.000
2	PENGORANGAN FAKSIL RAS	Rp. 1.350.000
3	PENGORANGAN PRODIKSI	Rp. 1.350.000
4	LAB	Rp. 575.000
5	BIAYA UKI DAN LUG	Rp. 1.000.000
6	JUMLAH	Rp. 5.150.000

Slide 25

Keuangan		
III. BIAYA PENDIDIKAN S2		
A. BIAYA PER SEMESTER		
NO	URAIAN BIAYA	Jumlah (Rp)
1	BIAYA PENDIDIKAN	Rp. 7.000.000
	Jumlah	Rp. 7.000.000

KETERANGAN :
 Subsidi untuk Alumni dan Guru 10%
 Masyarakat Umum 5%

Slide 26

[illegible]

Slide 27

PEMUNJIAN BEASISWA SARANA & KELUARGA PEMERINTAH DAERAH				
NO	KETERANGAN	BUNYI KELUAR (Rp)	LANGKAPUNG PRIMA	LANGKAPUNG SILVER
A. Biaya Pendidikan Dasar Umum				
1	Biaya SPP	500.000	-	-
2	Biaya SPP	500.000	100.000	-
3	Biaya SPP	500.000	-	1.500.000
4	Biaya SPP	500.000	-	3.000.000
5	Biaya SPP	500.000	-	-
B. Biaya Pendidikan 1 Semester, semester 1 semester 2				
6	Biaya SPP	500.000	-	1.000.000
7	Biaya SPP	500.000	-	-
8	Biaya SPP	500.000	1.000.000	-
9	Biaya SPP	500.000	-	1.000.000
10	Biaya SPP	500.000	-	-
11	Biaya SPP	500.000	-	-
12	Biaya SPP	500.000	-	-
13	Biaya SPP	500.000	-	-
14	Biaya SPP	500.000	-	-
15	Biaya SPP	500.000	-	-
16	Biaya SPP	500.000	-	-
17	Biaya SPP	500.000	-	-
18	Biaya SPP	500.000	-	-
19	Biaya SPP	500.000	-	-
20	Biaya SPP	500.000	-	-
21	Biaya SPP	500.000	-	-
22	Biaya SPP	500.000	-	-
23	Biaya SPP	500.000	-	-
24	Biaya SPP	500.000	-	-
25	Biaya SPP	500.000	-	-
26	Biaya SPP	500.000	-	-
27	Biaya SPP	500.000	-	-
28	Biaya SPP	500.000	-	-
29	Biaya SPP	500.000	-	-
30	Biaya SPP	500.000	-	-
31	Biaya SPP	500.000	-	-
32	Biaya SPP	500.000	-	-
33	Biaya SPP	500.000	-	-
34	Biaya SPP	500.000	-	-
35	Biaya SPP	500.000	-	-
36	Biaya SPP	500.000	-	-
37	Biaya SPP	500.000	-	-
38	Biaya SPP	500.000	-	-
39	Biaya SPP	500.000	-	-
40	Biaya SPP	500.000	-	-
41	Biaya SPP	500.000	-	-
42	Biaya SPP	500.000	-	-
43	Biaya SPP	500.000	-	-
44	Biaya SPP	500.000	-	-
45	Biaya SPP	500.000	-	-
46	Biaya SPP	500.000	-	-
47	Biaya SPP	500.000	-	-
48	Biaya SPP	500.000	-	-
49	Biaya SPP	500.000	-	-
50	Biaya SPP	500.000	-	-
51	Biaya SPP	500.000	-	-
52	Biaya SPP	500.000	-	-
53	Biaya SPP	500.000	-	-
54	Biaya SPP	500.000	-	-
55	Biaya SPP	500.000	-	-
56	Biaya SPP	500.000	-	-
57	Biaya SPP	500.000	-	-
58	Biaya SPP	500.000	-	-
59	Biaya SPP	500.000	-	-
60	Biaya SPP	500.000	-	-
61	Biaya SPP	500.000	-	-
62	Biaya SPP	500.000	-	-
63	Biaya SPP	500.000	-	-
64	Biaya SPP	500.000	-	-
65	Biaya SPP	500.000	-	-
66	Biaya SPP	500.000	-	-
67	Biaya SPP	500.000	-	-
68	Biaya SPP	500.000	-	-
69	Biaya SPP	500.000	-	-
70	Biaya SPP	500.000	-	-
71	Biaya SPP	500.000	-	-
72	Biaya SPP	500.000	-	-
73	Biaya SPP	500.000	-	-
74	Biaya SPP	500.000	-	-
75	Biaya SPP	500.000	-	-
76	Biaya SPP	500.000	-	-
77	Biaya SPP	500.000	-	-
78	Biaya SPP	500.000	-	-
79	Biaya SPP	500.000	-	-
80	Biaya SPP	500.000	-	-
81	Biaya SPP	500.000	-	-
82	Biaya SPP	500.000	-	-
83	Biaya SPP	500.000	-	-
84	Biaya SPP	500.000	-	-
85	Biaya SPP	500.000	-	-
86	Biaya SPP	500.000	-	-
87				

Slide 28



Slide 29

4.8 Growth Mindset dan Kesehatan Mental

Narasumber: I Made Mahaardhika, S.H., M.Si. | Tanggal: 9 Sept 2026

Growth Mindset & Kesehatan Mental



Slide 1



Slide 2

Apakah kamu sehat ?



Slide 3

BioPsikoSosial

- Biologis : Tubuh yang sehat tidak ada keluhan
- Psikologis : Pikiran dan perasaan yang nyaman
- Sosial : Hubungan yang baik dengan orang lain

Slide 4

Kesehatan Mental

- Manusia terdiri dari dua subsistem yaitu psikis (jiwa atau mental) dan fisik (soma atau badan).
- Ketidakwajaran atau perilaku dan kebiasaan yg berubah merupakan indikasi yg paling umum untuk mengenal gejala gangguan mental.

Slide 5

Frank, L.K

Orang yg terus menerus tumbuh, berkembang dan matang dalam hidupnya, menerima tanggung jawab, menemukan penyesuaian dalam berpartisipasi dalam memelihara aturan sosial dan tindakan dalam budayanya.

Slide 6

Zakiyah Daradjat

Terwujudnya keharmonisan antara fungsi2 jiwa, serta mempunyai kesanggupan untuk menghadapi permasalahan yg terjadi, dan merasakan secara positif kebahagiaan dan kemampuan dirinya. Kondisi yg memungkinkan perkembangan fisik, intelektual dan emosional yg optimal pada seseorang dan perkembangan itu selaras dg perkembangan orang lain

Slide 7

Growth Mindset atau Pola Pikir Bertumbuh

Keyakinan bahwa kemampuan dan kecerdasan seseorang dapat dikembangkan melalui latihan yang konsisten, ketekunan untuk terus mencoba, serta keberanian untuk menghadapi dan belajar dari kegagalan

Slide 8



Slide 9

Terima Kasih



Slide 10

4.9 Pengembangan Karakter Mahasiswa (Layanan Kemahasiswaan)

Narasumber: Dr. I Wayan Sumandya, S.Pd., M.Pd. (Wakil Rektor III) | Tanggal: 9 Sept 2026



Slide 1



Slide 2



Slide 3



Slide 4



Slide 5



Slide 6



Slide 7



Slide 8



Slide 9



Slide 10

PERAN KEMAHASISWAAN DALAM MENDORONG KAMPUS BERDAMPAK

Kementerian Pendidikan, Tinggi, Sains, dan Teknologi (Kemendiknas) meluncurkan gerakan "Diksiinter Berdampak" sebagai kelanjutan dan penguatan dari semangat Kampus Merdeka. Melalui Program Kampus Berdampak, perguruan tinggi didorong untuk tidak hanya menghasilkan lulusan unggul dan publikasi ilmiah, tetapi juga menghasilkan solusi nyata bagi masyarakat, dunia usaha dan industri, serta ilas dan inovasi, sejalan dengan visi menjadikan kampus sebagai pusat pembentukan karakter, kreativitas, dan kontribusi nyata mahasiswa.

Slide 11

Program Strategis Kampus Berdampak yang Relevan bagi Mahasiswa

- 01 Penguatan Kapasitas Organisasi Kemahasiswaan (PKK Ormawa)
- 02 Mahasiswa Berdampak: Program Aksara Mahasiswa (Aksi Pembolajaran dan Pemberdayaan Masyarakat oleh Mahasiswa)
- 03 Program Pembinaan Mahasiswa Wirausaha (P2MW)
- 04 Magang Berdampak dan Beasiswa Berbasis Kontribusi
- 05 Pelibatan mahasiswa dalam pemulihan masyarakat terdampak bencana

Slide 12

Tiga Pilar Sinergi Kampus Berdampak
Indikator Kinerja Utama (IKU) Diksiinter Kampus Berdampak

- 1 **Talenta unggul**
Mahasiswa dan dosen yang kompeten dan berprestasi
- 2 **Riset dan inovasi yang relevan**
Hasil karya mahasiswa dan dosen yang mendukung kebutuhan masyarakat dan industri
- 3 **Kolaborasi dan kontribusi nyata**
Kerjasama kampus dengan masyarakat, dunia usaha/industri, dan pemerintahan/daerah

Slide 13

Pesan untuk Mahasiswa Baru

- ✓ Memahami dan melaksanakan kewajiban akademik serta non akademik sebagai mahasiswa pertama
- ✓ Aktif mengisi LOM sebagai rekam jejak capaian selama masa studi
- ✓ Memanfaatkan program beasiswa sesuai kelayakan dan prestasi masing-masing
- ✓ Berpartisipasi dalam program kemahasiswaan nasional (PKM, UMa, JPMK) dan aktif berkontribusi untuk masyarakat di sekitar
- ✓ Menjaga tinggi etika, integritas, dan nama baik universitas di lingkungan berprestasi

Tidak ada satupun dalam OSMANA dan program pengabdian masyarakat sebagai kontribusi nyata mendukung semangat kampus berdampak

Slide 14

Terimakasih Atas Perhatiannya

Selamat menempuh pendidikan tinggi di Universitas PGRI Mahadewa Indonesia. Jadilah mahasiswa yang unggul, berkarakter, dan berdaya saling tinggi.
— Salam PKKMB UPMI Bali 2026!

Slide 15

4.10 Kewirausahaan Mahasiswa dan Soft Skills Abad 21

Narasumber: N. Putri Sumaryani, S.P., M.M.A. (Inkubator Bisnis dan Teknologi) | Tanggal: 9 Sept 2026



Slide 1



Slide 2



Slide 3



Slide 4



Slide 5



Slide 6



Slide 7



Slide 8



Slide 9



Slide 10

4.11 Penguatan Literasi Perpustakaan

Narasumber: Dr. Drs. I Wayan Citrawan, M.Pd. | Tanggal: 9 Sept 2026



Slide 1



Slide 2



Slide 3



Slide 4



Slide 5



Slide 6



Slide 7



Slide 8



Slide 9



Slide 10



Slide 11

12

HAK DAN KEWAJIBAN ANGGOTA

- Mahasiswa dapat meminjam sebanyak 3 (tiga) buku dengan batas waktu peminjaman 1 (satu) minggu dan dapat diperpanjang 1 (satu) kali untuk waktu yang sama;
- Dosen dan tenaga kependidikan dapat meminjam sebanyak 5 (lima) buku dengan batas waktu peminjaman 2 (dua) minggu dan dapat diperpanjang 1 (satu) kali untuk waktu yang sama;

Slide 12

13

LANJUTAN

Mahasiswa yang akan cuti kuliah, mengundurkan diri, menyelesaikan perkuliahan wajib mengurus bebas tanggungan peminjaman ke UPT. Perpustakaan;

Mahasiswa yang akan menyelesaikan perkuliahan wajib menyerahkan Tugas Akhir, Skripsi, Tesis, dan artikel jurnal dalam bentuk digital ke UPT. Perpustakaan;

Dosen, dan Tenaga Kependidikan yang akan mengundurkan diri wajib mengurus bebas tanggungan peminjaman di UPT. Perpustakaan;

Seluruh Pemustaka wajib mematuhi Peraturan UPT. Perpustakaan;

Slide 13

MATUR SUKSME
TERIMA KASIH

**LAKI-LAKI DAN PEREMPUAN,
MEMANG BEDA TETAPI TIDAK
UNTUK DIPEDA-BEDAKAN dlm
MENGIKUTI PENDIDIKAN**

OM SANTHI, SANTHI, SANTHI, OM

Slide 14

4.12 Literasi Keuangan Mahasiswa

Narasumber: I Ketut Sudana, S.E., M.M. | Tanggal: 9 Sept 2026



Slide 1



Slide 2



Slide 3



Slide 4



Slide 5



Slide 6



Slide 7



Slide 8



Slide 9



Slide 10



Slide 11

4.13 Sistem Informasi Akademik dan PDDIKTI

Narasumber: Ir. I Kadek Juni Arta, S.Kom., M.Kom. (Kepala BAPSI) | Tanggal: 9 Sept 2026



Slide 1



Slide 2



Slide 3



4.14 Ancaman Zat Adiktif Baru di Era Digital (Antinarkoba)

Narasumber: Dr. Leo Dedy, S.H., S.I.K., M.H. (BNN Kota Denpasar) | Tanggal: 10 Sept 2026



Slide 1



Slide 2



Slide 3



Slide 4



Slide 5



Slide 6



Slide 7



Slide 8



Slide 9



Slide 10

Pengungkapan Narkotika Jenis Etomidate oleh BNN



Peredaran dan penyalahgunaan produk N2 O juga terjadi pada Festival Musik Tahunan terbesar di Asia Tenggara yakni Djakarta Ware House Project (DWP) yang dilaksanakan pada tanggal 8-11 Desember 2023 di GWK Cultural Park Bali

Slide 11

BNN BERHASIL!! 2,6 Ton Sabu Cair Gagal Diselundupkan Kapal Berbendera Tanzania

Kapal MV Ocean Porter di perairan Tanjung Perak, Bangsal, Riau, pada Senin (17/8/2026) sekitar pukul 18.00 WIB. Sebelumnya, Tim Gabungan Badan Narkotika Nasional (BNN), Direktorat Jenderal Bea dan Cukai, serta Polda Kepulauan Riau (Kepri) mengagalkan upaya penyelundupan narkotika dalam jumlah besar melalui jalur laut.

Petugas pengamanan dari hasil pemeriksaan, petugas mengamankan narkotika jenis sabu cair sebanyak 2,6 ton.



Slide 12

PROGRAM DAN KEGIATAN BNN KOTA DENPASAR

LAUNCHING INTEGRASI KURIKULUM ANTI NARKOBA (IKAN)

Program Integrasi Kurikulum Anti Narkotika (IKAN) resmi diluncurkan oleh BNN Kota Denpasar bersama Kemendikdasmen pada 17 April 2025 di SMP Negeri 17 Denpasar. Program ini bertujuan memperkuat upaya pencegahan penyalahgunaan narkotika sejak dini melalui integrasi materi anti narkotika dalam lingkungan pendidikan. Kegiatan ini merupakan bagian dari Aksi Nasional Anti Narkotika "Anak Bersih Narkotika (Ananda Bersinar)" serta melibatkan berbagai pemangku kepentingan, seperti Disdikpora Kota Denpasar, pihak sekolah, dan masyarakat.

Peluncuran program ditandai dengan penandatanganan Perjanjian Kerja Sama (PKS) sebagai bentuk komitmen bersama dalam

Slide 13

DOKUMENTASI



Slide 14

PROGRAM DAN KEGIATAN BNN KOTA DENPASAR

FUN RUN 5K (HANI)

Fun Run HANI 2026 merupakan salah satu program kampanye BNN Kota Denpasar yang diselenggarakan di kawasan Kebun Vintage Cars Bali, Kesiman Kertalangu, Denpasar Timur, dengan lintasan jogging track yang berada di area persawahan. Kegiatan ini dilaksanakan dalam rangka memperingati Hari Anti Narkotika Internasional (HANI) serta Hari Ulang Tahun BNN. Melalui konsep olahraga yang menyenangkan dan menyehatkan, kegiatan ini bertujuan untuk mendukung kampanye Pencegahan dan Pemberantasan Penyalahgunaan serta Peredaran Gelap Narkotika (P4GN), sekaligus mengajak masyarakat menerapkan gaya hidup sehat dan menjauhi narkotika. Kegiatan ini dihadiri kurang lebih 600 peserta dari berbagai kalangan, termasuk siswa-siswi dan komunitas ACM (Addiction Care Ministry).

Slide 15

DOKUMENTASI



Slide 16

ALAT TES URINE NARKOBA 7 PARAMETER (UNTUK SKHPN)

Diperuntukkan untuk pemeriksaan urine sampel pada pengguna narkoba

No	Parameter	Indikasi
1	AMP (Amphetamine)	Merangsang sistem saraf pusat
2	MET (Mettamphetamine)	Merangsang sistem saraf pusat
3	THC (Tetrahydrocannabinol)	Merangsang sistem saraf pusat
4	MDA (Mettamphetamine)	Merangsang sistem saraf pusat
5	COC (Cocaine)	Merangsang sistem saraf pusat
6	BZO (Benzodiazepine)	Merangsang sistem saraf pusat
7	SOMA (Sedative)	Merangsang sistem saraf pusat

Do not swallow this box

Slide 17

Kesimpulan dan Pesan

• Vape = Berhenti Merokok (justru menjadi pemicu masuk narkoba) menjadi adiksi yang lebih berat.
• Waspadalah Produk "Legal" N-20 dan kampanye Eliminasi adalah ancaman nyata bagi saraf otak.
• Jangan mudah tergiur tren media sosial yang mengabaikan aspek keamanan dan kesehatan.



Slide 18

Terima kasih

Untuk segala sesuatu ada masanya, untuk apa pun di bawah langit ada waktunya

"Kesia-siaan dalam hidup"

Slide 19

4.15 Kampus Siaga Bencana (KSB) serta Keselamatan, Kesehatan Kerja dan Lingkungan (K3L)

Narasumber: Dr. Drs. I Made Darmada, M.Pd. (Ketua Satgas KSB-K3L UPMI) | Tanggal: 10 Sept 2026

PENCEGAHAN KEKERASAN, RADIKALISME, DAN KAMPUS BERDAMPAK

Pembekalan PKKMB
Universitas PGRI Mahadewa Indonesia

Dr. Drs. I Made Darmada, M.Pd
Ketua Satgas KSB-K3L UPMI Bali



Slide 1

MAHASISWA PEDULI BENCANA

- SIAP
- TANGGAP
- PEDULI

Mahasiswa Peduli Bencana
"Siap bukan berarti takut bencana. Siap berarti tahu apa yang harus dilakukan."
PKKMB Mahasiswa Baru 2026
Pembuka:
"Kalau sekarang tiba-tiba terjadi gempa, apa yang pertama kali kalian lakukan?"

Slide 2

MENGAPA KITA PERLU SIAP?

Bencana bisa terjadi kapan saja

- Di kampus
- Di rumah
- Di perjalanan
- Di tempat kerja

Saat berkumpul dengan teman
Yang kita butuhkan:
TENANG + PENGETAHUAN + TINDAKAN TEPAT
Interaksi:
"Siapa yang pernah mengalami gempa, kebakaran, banjir, atau kondisi darurat lainnya?"

Slide 3

KENALI RISIKO DI SEKITAR KITA

BENCANA

- Gempa
- Tsunami
- Erupsi
- Banjir
- Longsor
- Kebakaran
- Cuaca ekstrem

Kebiasaan sederhana: LIHAT KENALI WASPADAI
Pertanyaan:
"Kalau kalian masuk gedung baru, apa yang pertama kali perlu kalian ketahui?"

Slide 4

KENALI KAMPUS KITA

4 HAL YANG WAJIB DIKENALI

1. **TITIK KUMPUL**
Tempat berkumpul setelah evakuasi
2. **JALUR EVAKUASI**
Jalan menuju tempat aman
3. **PINTU KELUAR**
Kenali alternatifnya
4. **FASILITAS KESELAMATAN**
APAR • P3K • Alarm

CHALLENGE
Cari 3 fasilitas keselamatan sebelum pulang hari ini.

Slide 5

SAAT BENCANA TERJADI

TENANG

LINDUNGI DIRI

IKUTI INFORMASI

EVAKUASI

BANTU SESUAI KEMAMPUAN

INGAT
Jangan menjadi korban kedua karena ingin menjadi pahlawan pertama.

Slide 6

JIKA TERJADI GEMPA

DROP
Turunkan posisi tubuh

COVER
Lindungi kepala & leher

HOLD ON
Bertahan sampai guncangan berhenti

SETELAH AMAN EVAKUASI TITIK KUMPUL

Simulasi cepat:
"Bayangkan sekarang lantai mulai berguncang. Apa yang kalian lakukan?"



Slide 7

JIKA TERJADI KEBAKARAN

1. **TENANG**
2. **BENT PERINGATAN**
3. **JAUHI SUMBER API**
4. **GUNAKAN JALUR EVAKUASI**
5. **MENUJU TEMPAT AMAN**

APAR? Gunakan hanya jika aman dan mampu.

JANGAN GUNAKAN LIFT

Slide 8

INFORMASI DARURAT

INFORMASI BISA MENYELAMATKAN TAPI JUGA BISA MEMBAHAYAKAN
Sebelum membagikan informasi:
CEK KONFIRMA BAGIKAN
Jangan menyebarkan hoaks
Jangan membuat kepanikan
Jangan langsung percaya pesan berantai

Mahasiswa = DIGITAL CITIZEN YANG CERDAS



Slide 9

MAHASISWA BAGIAN DARI KESIAPSIAGAAN

MAHASISWA BUKAN YANG DISELAMATKAN
Mahasiswa dapat menjadi:

- Pengamat risiko
- Penyampi informasi
- Pendukung evakuasi
- Relawan sesuai kemampuan
- Penguat budaya keselamatan

Tetapi...
Ikuti arahan petugas. Jangan mengambil risiko yang tidak perlu.

Slide 10

BUDDY SYSTEM KITA SELAMAT BERSAMA

TEMAN = BAGIAN DARI SISTEM KESELAMATAN

- Teman panik → **tenangkan**
- Teman bingung → **arahkan**
- Teman membutuhkan bantuan → **jangan tinggalkan**
- Situasi berbahaya → **ikuti petugas**

Slide 11

STUDI KASUS

BAYANGKAN...

Sedang kuliah di gedung kampus.

TIBA-TIBA GEMPA.

Ada yang:

- Panik
- Berlari
- Mengambil tas
- Berteriak
- Merekam video

APA YANG KALIAN LAKUKAN?

Berikan kesempatan 2-3 mahasiswa menjawab. Kemudian tampilkan:

TENANG

↓
DROP-COVER-HOLD ON

↓
EVAKUASI

↓
TITIK KUMPUL

↓
BANTU TEMAN

Slide 12

KOMITMEN HARI INI

1 Titik Kumpul
1 Jalur Evakuasi
1 APAR

"Kampus yang aman bukan hanya karena gedungnya kuat, tetapi karena manusianya peduli."

SIAP • TANGGAP • PEDULI

TERIMA KASIH

Slide 13

4.16 Pengenalan Kampus Berdampak

Narasumber: Drs. I Gusti Lanang Rai Arsana, M.Pd. (LPA) | Tanggal: 10 Sept 2026

 **INSTRANSI BERDAMPAK** Lembaga Pengembangan Akademik (LPA)
Universitas PGRI Mahadewa Indonesia

Pengenalan Kampus Berdampak

Dari **keleluasaan** menuju **keleluasaan** 10 deka
menuju kampus yang benar-benar terasa
manfaatnya

Kamis, 10 September 2026

Pemateri:
Drs. I Gusti Lanang Rai Arsana, M.Pd.

01

Slide 1

Agenda Yang Akan Kita Bahas

- 1 Dari MBKM menuju Kampus Berdampak
- 2 Definisi & Filosofi Kampus Berdampak
- 3 Tiga Pilar Utama
- 4 Empat Ranah Dampak
- 5 Kerangka IKU Diktisaintek Berdampak
- 6 Relevansi bagi Mahasiswa Baru
- 7 Peran Program Studi, Dosen & LPA

02

Slide 2

01 - Pendahuluan

DARI MBKM MENUJU KAMPUS BERDAMPAK

Sejak 2020, MBKM memberi mahasiswa **keleluasaan belajar di luar program studi/kampus**: magang, pertukaran pelajar, studi independen, kewirausahaan, proyek kemanusiaan.

Mulai 2025, **Kampus Berdampak** memperkuat fokus: **bukan hanya pengalaman belajar, tapi hasil akhir & dampak nyata bagi**

PERGESERAN FOKUS

- 20 MBKM: Pengalaman belajar di luar program studi
- 25 Kampus Berdampak: Hasil akhir & dampak nyata dari pengalaman tersebut

Keduanya saling melengkapi —

03

Slide 3

02 - Definisi & Filosofi

APA ITU KAMPUS BERDAMPAK

Kampus tidak hanya penghasil lulusan & publikasi ilmiah, tetapi institusi yang berdaya dan berdampak langsung bagi masyarakat, dunia usaha, serta ekosistem riset dan inovasi nasional.

TIGA PERAN BERGURUAN TINGGI

- 1 Pusat Solusi Nyata: Bagi pemerintah maupun mitra, maupun bangsa secara luas
- 2 Motor Inovasi: Penggerak inovasi untuk dari akademia yang berkepastian
- 3 Mediator Kolaborasi: Mengedukasi kampus, pemerintah, industri, dan komunitas

04

Slide 4

03 - Fondasi

TIGA PILAR UTAMA KAMPUS BERDAMPAK

- 1| SDM Unggul: Mahasiswa yang kompeten, berkarakter, dan siap berkarya nyata
- 2| Riset & Akselerator: Riset yang dapat dipakai untuk kebijakan maupun industri
- 3| Simpul: Kampus sebagai penggerak ekonomi di wilayah

05

Slide 5

04 - Cakupan

EMPAT RANAH DAMPAK

- 1| Sosial: Pengabdian masyarakat, solusi masalah lokal, inovasi sosial.
- 2| Ekonomi: Hilirisasi riset, start-up kampus, kolaborasi dengan industri.
- 3| Lingkungan: Teknologi ramah lingkungan, dukungan terhadap SDGs.
- 4| Mahasiswa: Kompetensi nyata, portofolio kerja, pengalaman langsung, bukan sekadar ijazah.

05 - Indikator Kinerja

KERANGKA IKU DIKTISAINTEK BERDAMPAK

- 1| IKU Wajib: Komponen yang harus dipenuhi seluruh perguruan tinggi tanpa terkecuali.
- 2| IKU Pilihan: Ruang bagi setiap kampus untuk menonjolkan kekuatan & keunggulan khasnya.
- 3| IKU Partisipatif: Disusunkan mandiri untuk merepresentasikan kontribusi ke pemangku kepentingan (mis. keterlibatan alumni).

06

Slide 6

05 - Indikator Kinerja

GAMBARAN INDIKATOR WAJIB

- 1 Efisiensi proses pembelajaran
- 2 Ketercapaian lulusan (belajar, melanjutkan pendidikan, atau berwirausaha)
- 3 Partisipasi mahasiswa dalam kegiatan di luar program studi
- 4 Hasil nyata dari kerja sama dengan mitra eksternal
- 5 Keterlibatan kampus dalam pencapaian SDGs
- 6 Kemandirian sumber pendapatan non-pendidikan

INDIKATOR PILIHAN & PARTISIPATIF

- Riset yang berdampak sosial
- Publikasi karya ilmiah internasional
- Kerja sama dengan sektor pemerintahan/kegiatan publik
- Tata laksana layanan yang berkeadilan

IKU PARTISIPATIF
Berbasis kebutuhan masyarakat, dengan memperhatikan keberlanjutan, kebermanfaatan, dan keberlanjutan.

Contoh:
Penerapan sistem yang berkeadilan untuk masyarakat, dengan memperhatikan keberlanjutan, kebermanfaatan, dan keberlanjutan.

07

Slide 7

06 - Relevansi

MENGAPA PENTING BAGI MABA?

- 1 Kuliah bukan sekadar mengejar nilai dan ijazah, tetapi membangun portofolio nyata: proyek, karya, dan pengalaman lapangan.
- 2 Perkuliahan diarahkan agar terhubung langsung dengan kebutuhan masyarakat, bukan hanya teori di kelas.
- 3 Mahasiswa didorong untuk aktif dalam pengabdian, riset terapan, kewirausahaan, dan kolaborasi lintas bidang.
- 4 Predikat "berdampak" berlaku dari level lokal/wilayah hingga nasional dan internasional.

07 - Peran Akademik

PERAN DOSEN & PROGRAM STUDI

- 1 Merancang kurikulum berbasis OBE yang mengaitkan capaian pembelajaran dengan kebutuhan nyata.
- 2 Menyediakan sistem rekognisi akademik untuk pengalaman belajar di luar program studi.
- 3 Membangun kemitraan strategis dengan industri, pemerintah, dan komunitas.
- 4 Mendorong riset terapan yang hasilnya dapat dihilirisasi menjadi produk, kebijakan, atau inovasi.

08

Slide 8

08 - Peran LPA

PERAN LEMBAGA PENGEMBANGAN AKADEMIK

- 1 | Mendampingi program studi menyusun & memutakhirkan kurikulum serta RPS berbasis OBE.
- 2 | Memfasilitasi pelatihan dosen: model pembelajaran berorientasi dampak (PJBL, *Case Based Learning*).
- 3 | Mengoordinasikan pemantauan capaian indikator kinerja akademik sesuai kerangka IKU.
- 4 | Menjadi penghubung antara kebijakan nasional dan implementasi di tingkat prodi & mahasiswa.



Slide 9



Lembaga Pengembangan Akademik (LPA)
Universitas PGRI Mahadewa Indonesia

"Kampus yang hebat bukan yang paling banyak lulusannya, tetapi yang paling terasa manfaatnya."
Belajar sambil berkarya, dan berkarya untuk dampak sejak semester pertama.

Thank you

Slide 10



Lembaga Pengembangan Akademik (LPA)
Universitas PGRI Mahadewa Indonesia

MEKANISME & PENGELOLAAN PROGRAM KERJA LPA

Asistensi Mengajar • Magang • Kerja Praktik
Dalam Kerangka Kebijakan Diktisaintek Berdampak

Pemateri:
I Dewa Ayu Eka Purba Dharma Tari, M.Psi., Psikolog

Slide 11

Agenda Yang Akan Kita Bahas

- 1 | Latar Belakang & Tujuan Program
- 2 | Gambaran Tiga Program Kerja
- 3 | Alur Pelaksanaan Program
- 4 | Peran & Tanggung Jawab Pemangku Kepentingan
- 5 | Keterkaitan dengan Kebijakan Diktisaintek Berdampak
- 6 | Sinergi untuk Dampak Nyata

Slide 12

01

LATAR BELAKANG

Kemendiknas meluncurkan semangat "Diktisaintek Berdampak" (2 Mei 2025) menggantikan MBKM, menekankan dampak nyata bagi masyarakat, industri, dan kampus.

LPA UPMI mengelola tiga program kerja mahasiswa yang selaras dengan semangat tersebut: Asistensi Mengajar, Magang, dan Kerja Praktik.

Ketiganya menjadi wadah pengakuan akademik atas pembelajaran mahasiswa di luar ruang kelas.

TUJUAN PROGRA

Menyiapkan mahasiswa siap kerja sekaligus menjadi agen perubahan di tengah masyarakat.

2) Menjembatani kompetensi program studi dengan kebutuhan dunia kerja dan industri.

3) Memberikan pengakuan akademik (konversi SKS) atas pengalaman lapangan mahasiswa.

Slide 13

02

GAMBARAN TIGA PROGRAM KERJA



Slide 14

03

ALUR PELAKSANAAN PROGRAM



Slide 15

04

PERAN & TANGGUNG JAWAB PEMANGKU KEPENTINGAN

- 1) **LPA (Lembaga Pengembangan Akademik)**
Mengoordinasikan kebijakan, jadwal, dan pemantauan program di tingkat institusi.
- 2) **Program Studi & Dosen**
Pembimbing Menetapkan konversi SKS, membimbing akademik, dan menilai capaian mahasiswa.
- 3) **Mitra (Sekolah / Instansi / Industri)**
Menyediakan tempat penempatan, pembimbingan lapangan, dan penilaian kinerja.
- 4) **Mahasiswa**
Melaksanakan tugas di lokasi mitra, mengikuti monev, dan menyusun laporan akhir.

Slide 16

05



KETERKAITAN DENGAN KEBIJAKAN DIKTISAINTEK BERDAMPAK

- 1) Bagi Mahasiswa**
Pengalaman nyata, kompetensi siap kerja, dan jiwa agen perubahan.
- 2) Bagi Program Studi**
Pengayaan kurikulum, pengakuan SKS, dan perluasan jejaring mitra.
- 3) Bagi Mitra**
Kontribusi talenta muda yang segar dan siap berkontribusi.
- 4) Bagi Masyarakat**
Manfaat langsung dari kontribusi nyata mahasiswa di lapangan.

07

Slide 17

06



SINERGI UNTUK DAMPAK NYATA

- 1) Tiga program kerja LPA UPMI dikelola melalui alur yang sistematis dan terstandarisasi.
- 2) Konversi SKS memberi pengakuan akademik atas pengalaman belajar di luar kampus.
- 3) Sejalan dengan semangat Diktisaintek Berdampak: kampus, mahasiswa, dan mitra tumbuh bersama.

08

Slide 18

07

Dokumentasi



09

Slide 19

08

Dokumentasi



10

Slide 20

09

Dokumentasi KP



11

Slide 21

09



Lembaga Pengembangan Akademik (LPA)
Universitas PGRI Mahadewa Indonesia

"Kampus yang hebat bukan yang paling banyak lulusannya, tetapi yang paling terasa manfaatnya."

Belajar sambil berkarya, dan
berkarya untuk kampus sejak
semester pertama.

thank you

12

Slide 22

4.17 Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

Narasumber: Dr. I Komang Sukendra, S.Pd., M.Si., M.Pd. (Sekretaris LPPM) | Tanggal: 10 Sept 2026

PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

SISTEM PENDIDIKAN TINGGI DI INDONESIA

I KOMANG SUKENDRA

Sekretaris
Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM)

Slide 1

Selamat datang Mahasiswa Baru di UPMI
Saatnya kuliah bukan hanya cuma cari ijazah, tapi bawa perubahan dan Peningkatan SDM

Konsep "Kampus Berdampak" sendiri mengarahkan pelaksanaan PKKMB agar lebih edukatif, bebas dari perpeloncoan, serta fokus pada pembentukan karakter dan kontribusi nyata mahasiswa bagi Masyarakat.

Slide 2

Peran LPPM & Mahasiswa Baru

Tridharma Perguruan Tinggi: LPPM adalah wadah mahasiswa untuk menjalankan poin ke-2 (Penelitian) dan ke-3 (Pengabdian Masyarakat).

Kampus Berdampak: Mahasiswa tidak hanya belajar di kelas, tetapi membawa solusi nyata ke tengah masyarakat melalui riset dan aksi sosial.

Slide 3

"Siapa di sini yang masuk kuliah karena ingin mengubah daerah asalnya?"

Mahasiswa baru sering takut dengan kata "Penelitian".

Tekankan bahwa lembaga akan membimbing mereka dari nol

Slide 4

Apa itu "Kampus Berdampak"?

Tridharma Perguruan Tinggi

Berdampak

Peran Mahasiswa

Slide 5

Penelitian untuk Mahasiswa

Memulai penelitian untuk mahasiswa memerlukan pemilihan topik yang jelas, pemahaman metode yang tepat, serta ketersediaan data yang realistis.

Tahapan Dasar Penelitian

- Tentukan Bidang
- Cari Fenomena
- Pilih Metode
- Pastikan Data

Slide 6

Tujuan Penelitian

Manfaat Penelitian

Tujuan Pengabdian

Manfaat Pengabdian

Slide 7

Pengabdian Mahasiswa adalah kegiatan sivitas akademika dalam mengamalkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan keterampilan yang diperoleh di kampus untuk membantu memberdayakan serta memajukan kesejahteraan masyarakat secara langsung. Kegiatan ini merupakan bagian dari pilar ketiga dalam **Tri Dharma Perguruan Tinggi**

Manfaat Pengabdian bagi Mahasiswa

1. Meningkatkan kepedulian sosial
2. Mengembangkan *soft skill*
3. Memperluas jaringan

Slide 8

Manfaat Pengabdian

Bagi Masyarakat: Membantu mencari solusi atas permasalahan nyata, meningkatkan kualitas hidup, dan mengembangkan potensi lokal.

Bagi Mahasiswa: Melatih kemampuan komunikasi, kerja sama tim, pemecahan masalah (*problem solving*), serta memperluas jaringan sosial.

Slide 9

Bentuk dan Contoh Kegiatan

1. **Kuliah Kerja Nyata (KKN):** Program terjun langsung ke desa atau wilayah tertentu untuk mendampingi warga.
2. **Bina Desa:** Program kolaborasi mahasiswa untuk membangun dan memberdayakan potensi desa.
2. **Penyuluhan dan Edukasi:** Kegiatan seperti penyuluhan kesehatan, literasi anak, atau moderasi beragama.
3. **Pendampingan Ekonomi:** Pelatihan pembuatan produk, manajemen pemasaran, atau

Slide 10

Mengapa Mahasiswa Baru Harus Terlibat Sejak Dini?

Investasi Terbaik Selama Kuliah

Keuntungan Akademik

- Mengasah kemampuan *critical thinking*
- Berkesempatan mendapat pendanaan/hibah riset.
- Konversi SKS lewat program MBMB (Merdeka Belajar).

Karakter

- Melatih *soft skills* (komunikasi, kepemimpinan)
- Membangun jaringan (*networking*) di luar kampus
- Kepuasan batin melihat perubahan nyata

Slide 11

Tiga Langkah Menjadi Mahasiswa Berdampak

1. Peka & Peduli:

Amati masalah di sekitar tempat tinggal atau media sosial. Apa yang bisa diperbaiki?

2. Cari Mentor & Tim:

Dekati dosen yang memiliki riset searah, lalu ajak teman lintas jurusan untuk kolaborasi.

3. Manfaatkan Fasilitas Lembaga:

Datangi kantor LPPM, ikuti sosialisasi PKM, atau gabung di Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) bidang penalaran/riset.

Slide 12

Program **Mahasiswa Berdampak** adalah inisiatif dari Kemdikristek untuk mendorong keterlibatan aktif mahasiswa dalam pemberdayaan masyarakat dan pemulihan pascabencana

Fokus Kegiatan

Pemulihan Pascabencana: Membantu wilayah terdampak bencana, seperti di Sumatra, Aceh, dan wilayah rawan lainnya.

Pemberdayaan Ekonomi & Sosial: Mengembangkan kemandirian lokal, penanganan stunting, hingga pengelolaan sampah.

Kolaborasi Nyata: Melibatkan organisasi kemahasiswaan (BEM, DPM, UKM) bersama dosen dan warga

Slide 13

Siap Mengukir Cerita Berdampak?

"Sains dan ilmu pengetahuan tidak ada gunanya jika hanya disimpan di perpustakaan. Bawa ia keluar, berikan pada dunia."

Kalimat Motivasi: "Kampus kita adalah laboratorium peradaban. Mari jaga keamanan kampus demi masa depan Indonesia yang damai dan berdampak."

TERIMA KASIH

Slide 14

4.18 Antiplagiarisme, Etika Digital, dan Literasi Media Sosial

Narasumber: Dr. I Made Adnyana, S.H., M.H. (Kabag Humas & Kerja Sama) | Tanggal: 10 Sept 2026



Slide 1



Slide 2

Tujuan:

- ✓ Mencegah plagiarisme
- ✓ Memahami etika di ruang digital
- ✓ Mengenali risiko dan tantangan media sosial
- ✓ Meningkatkan literasi digital: kritis, bijak, produktif
- ✓ Membangun *personal branding* positif

Slide 3

Antiplagiarisme

Plagiarisme: menggunakan ide, kata-kata, data, karya, atau hasil pemikiran orang lain dan menyajikannya seolah-olah sebagai karya sendiri.

Slide 4

Perlu dipahami:

- Bukan hanya soal *copy-paste*.
- Bukan hanya terjadi pada skripsi atau artikel ilmiah.
- Bisa terjadi dalam tugas, makalah, presentasi, desain, video, kode/program, hingga konten digital.

Slide 5

Bahkan ketika sumbernya sudah dibaca lalu ditulis ulang, tetap perlu mencantumkan sumber jika gagasan tersebut berasal dari orang lain.

Intinya: bukan hanya soal mengambil kata-kata, tetapi juga mengambil karya atau gagasan tanpa pengakuan yang semestinya.

Slide 6

Bentuk Plagiarisme yang tak Disadari:

Copy-paste langsung

Mengambil teks tanpa kutipan dan sumber.

Parafrase terlalu dekat

Mengganti beberapa kata atau susunan kalimat, tetapi struktur dan gagasan asli hampir seluruhnya dipertahankan.

Slide 7

Bentuk Plagiarisme yang tak Disadari:

Mengambil ide

Menggunakan gagasan, argumen, teori, atau temuan orang lain tanpa menyebutkan sumber.

Menggunakan karya orang lain

Foto, grafik, tabel, ilustrasi, video, musik, desain, atau kode tanpa atribusi sesuai

Slide 8

Bentuk Plagiarisme yang tak Disadari:

Plagiarisme terjemahan

Menerjemahkan karya berbahasa asing lalu mengakuinya sebagai tulisan sendiri.

Self-plagiarism

Menggunakan kembali karya sendiri yang sudah pernah dipublikasikan/dikumpulkan tanpa mengikuti ketentuan yang berlaku

Slide 9

Kalau dari Internet, Boleh Dipakai?



Slide 10

Internet bukan berarti bebas hak cipta.

~~"Saya dapat dari Google."
"Kan tidak ada nama penulisnya."
"Kan untuk tugas kuliah, bukan dijual."~~

Mudah diakses ≠ bebas digunakan tanpa sumber.

Slide 11

Biasakan bertanya:

- Siapa yang membuat?
- Dari mana sumbernya?
- Apa yang boleh saya gunakan?
- Bagaimana saya mengakuinya?

Slide 12



Cara Menghindari Plagiarisme

Slide 13

Catat sumber sejak awal

Jangan menunggu sampai daftar pustaka dibuat.

Bedakan kutipan dan paraphrase

Kutipan:

Gunakan kata-kata asli → beri tanda kutip
→ cantumkan sumber.

Parafrase:

Pahami gagasannya → tulis kembali dengan bahasa dan struktur sendiri → tetap cantumkan sumber.

Slide 14

Bedakan kutipan dan paraphrase

Kutipan:

Gunakan kata-kata asli, lalu beri tanda kutip, dan cantumkan sumber.

Parafrase:

Pahami gagasannya, tulis kembali dengan, bahasa dan struktur sendiri, dan tetap mencantumkan sumber.

Slide 15

Gunakan sumber yang kredibel

Jangan asal mengambil dari hasil pencarian Google.

Periksa kembali sebelum mengumpulkan

“Bagian mana dalam tugas saya yang sebenarnya berasal dari orang lain?”

Jika ada → beri atribusi/sitasi.

Slide 16

BAGAIMANA DENGAN AI?



Slide 17

AI bukan jalan pintas untuk menghindari plagiarisme

Gunakan AI untuk:

- ✓ mencari ide awal
- ✓ membantu memahami konsep
- ✓ *brainstorming*
- ✓ memperbaiki Bahasa
- ✓ membantu menyusun pertanyaan

Slide 18



AI boleh membantu proses belajar.
Tanggung jawab akademik tetap milik mahasiswa.

Slide 19

Plagiarisme bukan sekadar persoalan “ketahuan atau tidak.”

Yang lebih penting adalah kebiasaan:

- Jujur dalam mencari
- Jujur dalam menggunakan
- Jujur dalam mengakui sumber
- Jujur dalam menghasilkan karya.

Slide 20



Slide 21



Berapa jam sehari kalian habiskan di media sosial?

Slide 22



Slide 23

Realita Digital

Mahasiswa = digital native

- Sejak kecil sudah terbiasa menggunakan *gadget*, internet, dan media sosial.
- Belajar dan berkomunikasi banyak lewat *platform* digital (YouTube, Google, TikTok, IG)

Slide 24

Realita Digital

- Berpikir cepat, *multitasking*, dan cenderung visual dalam menerima informasi.
- Lebih nyaman *online* dibanding generasi sebelumnya yang disebut *digital immigrant* (baru mengenal teknologi digital saat dewasa).

Slide 25

Realita Digital

Tantangan: Hoaks, oversharing, cyberbullying, adiksi

Slide 26

PAHAMI JEJAK DIGITAL

- Seperti tato: sulit dihapus**
- Bisa mengangkat reputasi
- Bisa juga merugikan
- Contoh kasus nyata: pekerjaan/pendidikan batal gara-gara postingan lama

Slide 27

PRINSIP ETIKA DIGITAL

Think Before You Click
Apakah Benar? Apakah Sopan? Apakah Bermanfaat?

Slide 28

PRINSIP ETIKA DIGITAL

Hargai privasi diri dan orang

Slide 29

PRINSIP ETIKA DIGITAL

Bedakan Opini vs Ujaran kebencian

Slide 30

PRINSIP ETIKA DIGITAL



Gunakan bahasa yang menghargai perbedaan. Ingat prinsip *unity in diversity*

Slide 31

LITERASI MEDIA SOSIAL?



Slide 32

Memiliki kemampuan utama:

- Memilah informasi (kritikal)
- Mengelola identitas digital
- Memanfaatkan medsos untuk hal positif
- Mengendalikan waktu dan emosi

Slide 33

MENGENALI HOAKS

- Judul bombastis, emosional
- Sumber tidak jelas
- *Cross-check*: Google, Turnbackhoax.id

Slide 34

JAGA KEAMANAN DIGITAL

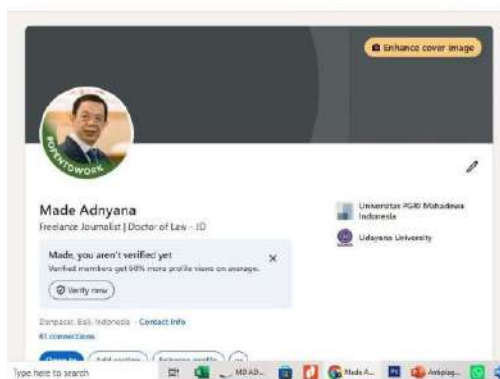
- Jangan bagikan data pribadi sembarangan
- Bahaya *phising* dan penipuan *online*
- Atur privasi akun medsos

Slide 35

MEDSOS YANG PRODUKTIF

- Bangun *personal branding*: mahasiswa cerdas dan kreatif
- Gunakan LinkedIn, karya digital, blog/portofolio
- Ikut komunitas dan diskusi akademik *online*

Slide 36



Slide 37



Slide 38

WAKTU SEHAT DI MEDSOS

-  **Batasi *screen time***
-  **Pilih konten yang membangun**
-  **Terapkan *mindful browsing***

Slide 39

Kalau ada teman *upload* konten menyinggung SARA. Apa yang kamu lakukan?

Coba cermati, Hoaks atau Fakta?

Slide 40

SO

-  **Etika:** tanggung jawab, sopan santun, jejak digital
 -  **Literasi:** kritis, selektif, gunakan medsos untuk hal positif
- Medsos** itu wajah diri dan wajah kampus kalian

Slide 41

“Apa yang kamu bagikan hari ini, menentukan bagaimana dunia melihatmu esok hari.”

[#SalamSecangkirKopiHangat](#)

Slide 42



adnyana71@gmail.com

adnyana231

made adnyana

made adnyana

Oke Made

Oke Made

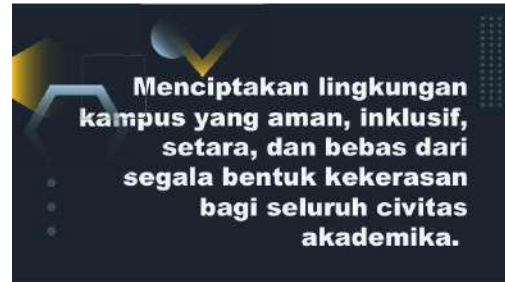
Slide 43

4.19 Pencegahan dan Penanganan Kekerasan di Perguruan Tinggi (Tiga Dosa Besar Pendidikan)

Narasumber: Satgas PPKPT UPMI Bali | Tanggal: 10 Sept 2026



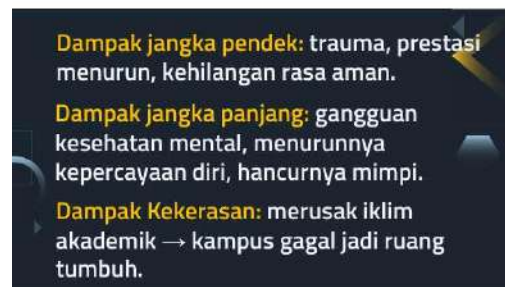
Slide 1



Slide 2



Slide 3



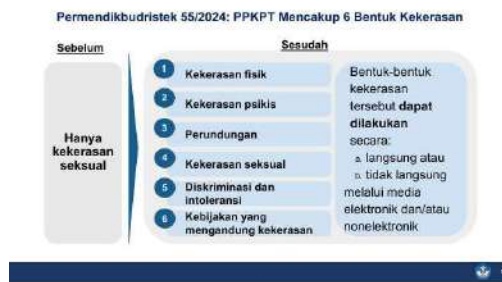
Slide 4



Slide 5



Slide 6



Slide 7

PERUNDUNGAN

Slide 8

Perundungan adalah perilaku agresif yang dilakukan secara sengaja, berulang, dan melibatkan ketimpangan kekuatan, dengan tujuan menyakiti atau merendahkan orang lain.

Slide 9

Bentuk-Bentuk Perundungan

Slide 10

Kontak fisik secara langsung
Memukul, menendang, menampar, mendorong, menggigit, menjambak, mengunci seseorang dalam ruangan, mencubit, mencakar, memeras serta merusak barang yang kemudian dimiliki orang lain.

Slide 11

Kontak verbal secara langsung
Mengancam, memermalukan, merendahkan, serta mengganggu, dengan memberi panggilan nama (*name-calling*), sarkasme, juga merendahkan (*put-downs*), mengejek, menyebarkan gosip, mengintimidasi, dan memaki, memermalukan

Catatan: Sering dianggap "cuma bercanda", padahal dampaknya dalam

Slide 12

Perilaku nonverbal langsung
Melihat dengan cara sinis, menjulurkan lidah, menampilkan ekspresi-ekspresi wajah yang merendahkan, mengejek, serta mengancam. Umumnya, jenis *Perundungan* ini disertai oleh kontak fisik maupun kontak verbal.

Slide 13

Perilaku nonverbal tidak langsung
Mendiamkan seseorang, memanipulasi persahabatan hingga akhirnya menjadi retak, sengaja mengucilkan ataupun mengabaikan, serta mengirimkan surat kaleng pada seseorang

Slide 14

Bullying vs Bercanda

Aspek	Bercanda	Bullying
Niat	Menghibur	Menyakiti / merendahkan
Respons korban	Tertawa / nyaman	Tersinggung / terluka
Relasi	Setara	Tidak seimbang
Pola	Sesekali	Berulang

Kalau hanya satu pihak yang tertawa, itu bukan bercanda.

Slide 15

Bullying vs Konflik Biasa

Aspek	Konflik	Bullying
Kekuatan	Seimbang	Tidak seimbang
Tujuan	Menyelesaikan masalah	Mendominasi / menyakiti
Intensitas	Situasional	Berulang
Relasi	Bisa sehat	Cenderung toxic

Slide 16

Ciri-Ciri Perundungan

Terjadi Berulang (Repetition)

- Tidak hanya sekali
- Ada pola yang terus terjadi

Misalnya: diejek setiap hari, bukan sekali saja

Slide 17

Ciri-Ciri Perundungan

Ada Ketimpangan Kekuatan (*Power Imbalance*)

Bisa berupa:

- Fisik (lebih kuat/besar)
- Sosial (lebih populer, punya "kelompok")
- Psikologis (lebih dominan)
- Digital (punya akses menyebarkan konten)

Slide 18

Ciri-Ciri Perundungan

Ada Niat Menyakiti (*Intentional*)

- Pelaku sadar tindakannya menyakiti
- Bahkan sering "menikmati" efeknya

Slide 19

Bentuk-Bentuk Kekerasan Seksual dan "Red Flags"



Slide 20

Permendikbud Ristek 30/2021:

1. Menyampaikan ujaran yang mendiskriminasi atau melecehkan tampilan fisik, kondisi tubuh, dan/atau identitas gender korban
2. Memperlihatkan alat kelaminnya dengan sengaja tanpa persetujuan korban
3. Menyampaikan ucapan yang memuat rayuan, lelucon, dan/atau siulan yang bernuansa seksual pada korban;

Slide 21

4. Menatap korban dengan nuansa seksual dan/atau tidak nyaman;
5. Mengirimkan pesan, lelucon, gambar, foto, audio, dan/atau video bernuansa seksual kepada korban meskipun sudah dilarang korban;
6. Mengambil, merekam, dan/atau mengedarkan foto dan/atau rekaman audio dan/atau visual korban yang bernuansa seksual tanpa persetujuan korban

Slide 22

7. Mengunggah foto tubuh dan/atau informasi pribadi korban yang bernuansa seksual tanpa persetujuan korban;
8. Menyebarkan informasi terkait tubuh dan/atau pribadi Korban yang bernuansa seksual tanpa persetujuan korban;
9. Mengintip atau dengan sengaja melihat korban yang sedang melakukan kegiatan secara pribadi dan/atau pada ruang yang bersifat pribadi;

Slide 23

10. Membujuk, menjanjikan, menawarkan sesuatu, atau mengancam korban untuk melakukan transaksi atau kegiatan seksual yang tidak disetujui oleh korban
11. Memberi hukuman atau sanksi yang bernuansa seksual;
12. Menyentuh, mengusap, meraba, memegang, memeluk, mencium dan/atau menggosokkan bagian tubuhnya pada tubuh Korban tanpa persetujuan korban;

Slide 24

13. Membuka pakaian korban tanpa persetujuan korban;
14. Memaksa korban untuk melakukan transaksi atau kegiatan seksual;
15. Mempraktikkan budaya komunitas mahasiswa, pendidik, dan tenaga kependidikan yang bernuansa kekerasan seksual;
16. Melakukan percobaan perkosaan, namun penetrasi tidak terjadi

Slide 25

17. Melakukan perkosaan termasuk penetrasi dengan benda atau bagian tubuh selain alat kelamin.
18. Memaksa atau memperdayai korban untuk melakukan aborsi;
19. Memaksa atau memperdayai korban untuk hamil;
20. Membiarkan terjadinya kekerasan seksual dengan sengaja;
21. Melakukan perbuatan kekerasan seksual lainnya.

Slide 26

Red Flag yang harus Diwaspadai



Slide 27

1. **Ajakan Bertemu di Tempat Sepi** apalagi kalau tanpa alasan akademik jelas.
2. **Komentar Fisik atau Seksual Berulang**: Candaan soal tubuh, pakaian, atau seksualitas.
3. **Relasi Kuasa yang Dimanfaatkan** : Dosen/senior menjanjikan nilai, jabatan, atau fasilitas kalau mau "menuruti permintaan tertentu".
4. **Kontak Fisik Tanpa Izin (Consent)**: Pegangan tangan, tepukan di punggung, merangkul, atau menyentuh bagian tubuh dengan alasan apapun.

Slide 28

5. **Kontrol Berlebihan**: Mengatur cara berpakaian, siapa yang boleh ditemui, mengintai aktivitas pribadi.
6. **Pesan/Chat Bernuansa Mengarah ke Seksual**: Mengirim foto tidak pantas, voice note sugestif, atau menanyakan hal pribadi yang terlalu intim.
7. **Gaslighting atau Menyalahkan Korban**: "Kalau nggak mau diganggu, jangan pakai baju itu."
8. **Mengisolasi dari Teman**: Dilarang bermain dengan kelompok tertentu, disuruh diam tidak bercerita ke siapa-siapa.

Slide 29

9. **Janji dan Ancaman Terselubung**: Kalau menurut dijanjikan nilai bagus, kalau menolak, siap-siap nilaimu jelek."
10. **Normalisasi Kekerasan**: Anggapan bahwa perploncoan, *Perundungan*, atau pelecehan adalah "tradisi" atau "bukti solidaritas"

Slide 30

Pencegahan dan Sikap Mahasiswa



Slide 31

1. Budaya saling menghargai: tidak merendahkan, tidak menormalisasi candaan kasar.
2. Menghormati batas pribadi (consent).
3. *Peer support*: saling menjaga teman, berani speak up bila ada yang jadi korban.
4. Bangun budaya bystander intervention: jangan diam kalau lihat kekerasan

Slide 32

DISKRIMINASI & INTOLERANSI



Slide 33

Kampus adalah ruang pertemuan berbagai latar belakang:

1. perbedaan agama dan keyakinan
2. suku, etnis, dan budaya
3. gender dan identitas
4. kondisi sosial dan ekonomi
5. pilihan pandangan dan ekspresi
6. kemampuan fisik maupun kondisi tertentu

Slide 34

Keberagaman tidak otomatis melahirkan sikap inklusif.

Ketika perbedaan diperlakukan sebagai alasan untuk merendahkan, mengucilkan, membatasi, atau memperlakukan seseorang secara tidak adil, di situlah diskriminasi dan intoleransi mulai bekerja.

Slide 35

Diskriminasi
Perlakuan berbeda atau tidak adil terhadap seseorang/kelompok karena karakteristik tertentu yang menyebabkan hak, kesempatan, atau akses mereka terhambat.

Intoleransi
Ketidakmauan menerima keberadaan, keyakinan, pandangan, atau praktik yang berbeda dari diri sendiri.

Slide 36

- Verbal: Candaan, stereotip, hinaan, pelabelan.
- Sosial: Mengucilkan, membentuk kelompok eksklusif, tidak mengajak karena latar belakang tertentu.
- Akademik/kelembagaan
Hambatan memperoleh kesempatan, perlakuan berbeda, atau keputusan yang tidak adil.
- Digital:
Perundungan, ujaran kebencian, penyebaran konten yang merendahkan kelompok tertentu.

Slide 37

Diskriminasi dan intoleransi perlu dilihat sebagai bagian dari ekosistem yang memungkinkan kekerasan terjadi.

Ketika seseorang terus-menerus: **Direndahkan, dikucilkan, diintimidasi, diperlakukan berbeda, atau dibuat merasa tidak aman karena identitas/perbedaannya**, maka kampus tidak cukup hanya berkata: "Itu persoalan antarindividu."

Kampus perlu memastikan adanya mekanisme pencegahan, pelaporan, penanganan, dan perlindungan.

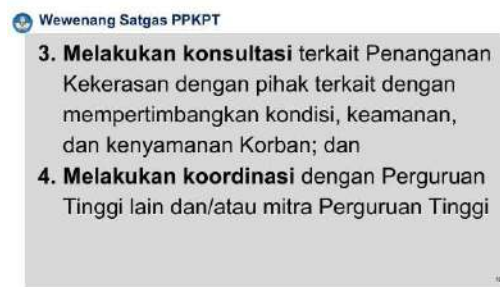
Slide 38



Slide 39



Slide 40



Slide 41



Slide 42



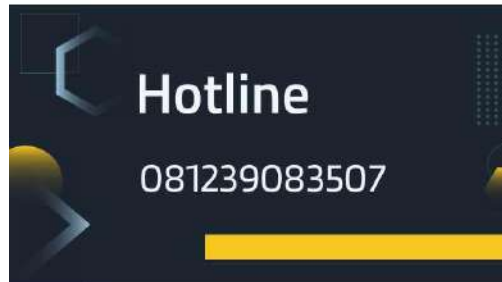
Slide 43



Slide 44



Slide 45



Slide 46